

**ÖZEL GÜVENLİK HİZMET SÖZLEŞMESİ
BAŞLANGIÇ**

"MÜŞTERİ"	
Müşteri	ALANYA ÜNİVERSİTESİ
Adres	Cikcilli Mah. Saraybeleni Cad. No:7 Alanya/Antalya
Vergi Dairesi / VKN	Alanya V.D/ 048 053 5759
Müşteri Temsilcisi Ad-Soyad	MURAT KIRCI
Müşteri Temsilcisi Tel/Faks/elektronik posta adresi	murat.kirci@alanyauniversity.edu.tr
Adres
Telefon, Faks
Sözleşme Tipi	Geleneksel Özel Güvenlik Hizmeti
HİZMETE İLİŞKİN ESASLAR	
Hizmetin Verileceği Adres/Adresler	Çarşı Mah. Hamdullah Emin Paşa Sk. No:14 Alanya / ANTALYA
	Müşterinin var olan ve/veya açılacak diğer sahalarında verilecek özel güvenlik hizmetlerinin standart sözleşme şartları, iş bu Ana Sayfa ve eklerinde belirtilen hükümlere tabi olacaktır.
Personel sayısı	Silahsız 4 Güvenlik Görevlisi
Hizmetin Kapsamı	5188 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı uyarınca özel güvenlik hizmetinin Müşterinin yukarıda belirtilen adresinde Müşteri tarafından belirlenen personel sayısı ve teçhizatlar dahilinde verilmesidir.
Sözleşmenin Yürürlük tarihi	01.05.2026 - 01.05.2028 Tarihleri arasında geçerlidir.Taraflarca sözleşmenin uzatılmasına yazılı olarak karar verilmedikçe sözleşme, süresi sonunda kendiliğinden sona erecektir.
İş bu Başlangıç Sayfası, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 10 ve 44. Maddeleri uyarınca ilgili makamlar tarafından yapılacak denetleme kapsamında ibraz edilmek amacıyla kullanılacak olup, aksi kararlaştırılmadıkça, Sözleşmenin diğer bölümleri ticari sır ve gizli bilgi mahiyeti taşımaktadır.	

Bu başlangıç sayfası ve 2 nüshadan ibaret Sözleşme ve ekleri, tarafların iradelerine uygun olarak, tarihinde, Antalya ilinde, tarafların yetkili temsilcileri tarafından okunmuş ve imzalanmıştır. Sözleşmenin imzalanmasından doğan damga vergisi ve her türlü vergi, resim ve harçlar taraflar arasında eşit olarak paylaşılacaktır. tarafından damga vergisinin tamamı ödenecek olup, yarısı Müşteriye fatura edilecektir.

.....

Adına

ALANYA ÜNİVERSİTESİ

Adına

EKLER:

1. Görev Yeri Özel Talimatı
2. Hizmet Ücreti, Değişimi ve Çalışma Düzeni
3. Kişisel Veri İşleme ve Aktarım Protokolü
4. Taraflara ait İmza Sirküleri ve veya vekaletname sureti

GÜVENLİK HİZMETLERİNE İLİŞKİN HÜKÜM VE ŞARTLAR

TANIMLAR

“Sözleşme” işbu hüküm ve şartları, başlangıç sayfa ve onlara yapılan her türlü ekleri ifade eder.

“Müşteri” Başlangıç Sayfa'da belirtilen müşteriyi ifade eder.

“Yürürlük Tarihi” Başlangıç Sayfa'da belirtilen ve Sözleşmenin yürürlüğe gireceği tarihi ifade eder.

“Yazılı” veya “yazılı doküman” sınırlandırmaksızın basılı dokümanlar, faks mesajları, e-mailler ve diğer elektronik iletişim araçları dahil, tarafı temsil etmeye yetkili kişi tarafından imzalanan her türlü yazılı iletişimi ifade eder.

“İşin Kapsamı” işbu Sözleşmeye Ek 1 olarak ilişkilendirilen Görev Yeri Özel Talimatı, işbu Sözleşme kapsamında Müşteriye tarafından sunulacak Hizmetlere ilişkin talimatı ifade eder

“Hizmet Ücreti” tarafından Hizmetler karşılığında, Hizmet Ücret ve değişimi, Ek-2 içinde öngörüldüğü üzere, Müşteriye faturalandırılacak ücretleri, ayrıca taraflar arasında mutabık kalınan her türlü ilave hizmet ücretlerini ifade eder. Bu ücretler zaman zaman Sözleşme şartları uyarınca değiştirilebilir.

“Hizmetler” İşbu Sözleşme kapsamında, İşin Kapsamında öngörüldüğü üzere, tarafından sağlanacak hizmetleri ifade eder.

“.....” Kapak Sayfa da belirtilen ifade eder;

“Saha (lar)” İşin Kapsamında öngörüldüğü üzere, Hizmetlerin verileceği tesisleri ifade eder.

“Yaptırımlar” Avrupa Birliği, diğer Avrupa Birliği üyesi ülkeler, Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi, Birleşik Devletler Hükümeti veya bir Bileşik Devletler kuruluşu (OFAC, ABD Dışişleri Bakanlığı, ABD Ticaret Bakanlığı ve ABD Hazine Bakanlığı gibi) veya bu Anlaşmayla ilgili bir başka ülkelerdeki eşdeğer düzenleyici makam tarafından zaman zaman konan, getirilen veya empoze edilen ekonomik veya finansal yaptırımlar veya ticari ambargolar veya başka kısıtlayıcı önlemler anlamına gelir.

“Yaptırımlar Listesi” Yaptırımlarla ilgili yurttaşlar veya belirlenmiş kişiler veya kuruluşlar (veya eşdeğerleri) için zaman zaman özel olarak hazırlanan, değiştirilen, tamamlanan veya yerine getirilen listeler anlamına gelir.

“Kurumsal Müşteri Portalı”’in kendi mülkiyetinde olan Müşteri adına özel kullanıcı adı ve şifre sağlanarak tarafından yürütülen hizmet kapsamında; denetim faaliyetlerin, dijital puantaj işlem takibini, dijital görev talimatlarına erişim ve onay gibi. Sözleşme kapsamında bulunan operasyonel işlemlerin takibini sağlayan web tabanlı arayüzü ifade eder.

1. BAŞLANGIÇ VE SÖZLEŞME SÜRESİ

Başlangıç-Süre, Başlangıç Sayfasında belirtilen süreler ve şartlardır.

Sözleşmenin uzaması ve fakat Tarafların yeni dönem hizmet ücretinde mutabakat sağlayamaması durumunda; tarafların iş bu Sözleşme ve eklerini derhal tek taraflı haklı nedenle feshetme hakları saklıdır.

2. HİZMETLERİN KAPSAMI VE YERİNE GETİRİLMESİ

2.1. Hizmet ve Ekipman., Hizmetleri işbu Sözleşmede öngörülen ve Görev Yeri Özel Talimatı çerçevesinde, yasaların ve görevin ifası için tahsis edilen personel sayısı ile ekipmanların imkânları dahilinde Müşteriye sağlamayı kabul eder. Bu anlamda Taraflar bahse konu hizmetten kaynaklı herhangi bir güvenlik zafiyeti olmayacağı, hizmetlerin tüm güvenlik risklerini ortadan kaldıracığı ve benzeri şekilde bir fonksiyon ya da sonucu olacağına dair bir taahhüdü içermediği konusunda mutabaktır. Diğer yandan’in işbu sözleşme kapsamında herhangi bir güvenlik danışmanlığı rolü ve veya görevi bulunmamaktadır., vermiş olduğu hizmete ilişkin her yıl bir risk değerlendirmesi yapacaktır. tarafından sağlanan tüm ekipman, yazılım, malzemeler ve/veya dokümantasyon her zaman’ in mülkiyetinde olacaktır.

....., gerekli olması halinde bir kısım hizmetleri (başta dijital / elektronik güvenlik bileşenleri, bilişim teknolojileri olmak üzere) Türkiye bünyesindeki ilgili grup şirketleri ve veya bağımsız alt yükleniciler marifetiyle ifa edebilir. Şu kadar ki; alt yükleniciler marifetiyle ifa edilecek hizmetler kapsamında Müşteri’ye karşı sorumluluk aittir.

2.2. Müşterinin Talimatları. İşin Kapsamında belirtilenler dışında Müşteri tarafından verilen talimatları takip etmekle mükellef olmayacaktır. personeli mevcut yasalarda belirtilen görev ve yetkiler dışında çalıştırılmaz. Hizmetlerin yerine getirilmesinde, Müşterinin İşin Kapsamı dışında kalan, Hizmetlerin yerine getirilmesini değiştiren veya etkileyen talimatlar vermesi halinde, Müşteri bahse konu talimatlardan kaynaklanan tüm sonuçlardan tek başına sorumlu olacaktır ve bununla ilgili olarak tazmin edecek ve zarar görmesini engelleyecektir.

2.3. Hizmetler için Düzenleme ve İlave Talepleri. Her bir taraf diğerine yazılı bildirimde bulunmak suretiyle Hizmetlere ilişkin makul düzenlemeler ve/veya ilaveler talep edebilir. Böylesi düzenlemelerin ve/veya ilavelerin in düşüncesine göre Hizmet Ücretinde veya işbu Sözleşmede bir düzenleme gerektirmesi halinde, Hizmet Ücretinde öngörülen düzenlemeler hakkında Müşteriyi bilgilendirecektir. Taraflar Hizmetlere, Hizmet Ücretine veya işbu Sözleşmeye ilişkin talep edilen düzenlemeleri ve/veya ilaveleri iyi niyet içerisinde müzakere edecektir. Hizmetler, Hizmet Ücretleri ve/veya işbu Sözleşmeyle ilgili her türlü değişikliğin taraflar üzerinde bağlayıcı olması amacıyla, tüm düzenlemeler ve/veya ilavelerin ilgili tarafın yetkili temsilcisi tarafından yazılı olarak kabul edilmesi gereklidir. Böylesi bir Sözleşmeye ulaşılmadıkça, Hizmetler, Hizmet ücretleri ve işbu Sözleşme değişmeden kalacaktır. Açıklık getirmek amacıyla, in hizmetleri ifa eden çalışanlarının Hizmetlere ilişkin düzenlemeler ve/veya ilaveleri kabul etme hakkı yoktur. Sözleşme kapsamında sağlanacak Hizmetleri kapsayan kamu talimatları, kararlar, kurallar ve mevzuata riayet edebilmek amacıyla Sözleşmeyi tadil etme imkanı sunulacaktır.

2.4. Hizmetler için düzenleme ve ilave taleplerin Müşteriye yazılı olarak iletilmelerinden itibaren [3] iş günü içerisinde yazılı olarak açıkça kabul edilmedikçe, bahse konu tadiller Müşteri tarafından red-edilmiş addedilecektir. İtiraz durumunda,, 15 gün önceden bildirimde bulunmak kaydıyla, Sözleşmeyi haklı gerekçeyle feshetme hakkına sahip olacaktır.

2.5. Personel. Hizmetleri sağlayan personel; çalışanları veya alt yüklenicileridir. Hizmetler için atanan personeli herhangi bir zamanda Müşteriye yazılı bilgi vermek şartıyla değiştirme hakkına sahiptir. Müşteri, değişiklik talebine ilişkin gerekçeleri hizmet kusurunu içerecek şekilde ve yazılı olarak personeline değişiklik talep edebilir. Bu halde, kendi takdirinde, böylesi bir talebe dayanarak atılacak her türlü adımı tespit edecektir. Her durumda Müşteri talebi ile gerçekleştirilen personel değişiklikleri nedeniyle kesinleşmiş mahkeme kararı ile hükmedilen işe iade tazminatlarından ve ferilerinden Müşteri sorumludur. Böylesi bir durumda; Müşteri, bu maddede düzenlenen kalemlere ek olarak, işbu sözleşmenin Ek 2 m.7'sinde belirtildiği şekli ile (Müşteride çalışılan Hizmet dönemine tekabül eden dönem ile sınırlı olarak) işçilik alacaklarından sorumlu olacaktır.

2.6., iş bu Sözleşme kapsamında görev yapacak personelin işvereni olup; İş Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve sair iş hukuku mevzuatı çerçevesinde işverene yüklenen yükümlülükleri zamanında yerine getirmekle, bilhassa personelin ücret ve sair işçilik hak ve alacaklarını, sosyal sigorta primlerini, vergilerini personele ve ilgili Kurumlara zamanında ödemekle; işe giriş – çıkış ve sair bildirimlerini mevzuata uygun şekilde yapmakla yükümlüdür.

2.8. Personel Sayısı. Tarafların mutabık kalması ve çalışma mevzuatına uygun olmak şartı ile ek maliyet getirmedeği yahut ek maliyetleri Müşteri tarafından karşılandığı takdirde personel sayısı artırılıp eksiltilebilir. Personel sayısı 1 (bir) hafta öncesinden yazılı olarak bildirilmesi şartıyla, İl Özel Güvenlik Komisyonun incelemesine müteakip, Valiliğin vereceği karara göre artırılabilir. Yeni görevlendirilecek çalışanların ücretleri, çalışma saatlerine uygun ve mevcut ücretlere göre belirlenir.

3. MÜŞTERİNİN TAAHHÜDÜ

3.1. İşbirliği. Müşteri Hizmetlerin mümkün olan en iyi koşullarda sağlanması için her zaman ile işbirliği yapacaktır. Bu, sınırlandırmaksızın, Müşteri tarafından (i) personeli için yürürlükteki kanunlar ve mevzuatlara uygun güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlanmasını, (ii) uygun ofis alanı ve yan gereksinimler dahil, tarafından Hizmetlerin yerine getirilmesi için makul düzeyde talep edilecek tüm ilgili bilgi, erişim ve desteğin sağlanmasını, ve (iii) güvenliğini, risk veya yükümlülüklerini etkileyebilecek veya Hizmetlerin sağlanması karşılığında her türlü şeyin derhal bildirilmesini kapsar.

3.2. Müşteri; Sözleşmenin yürürlük süresince özel güvenlik izin belgesinin işbu Sözleşme kapsamındaki hizmetin verilmesine engel teşkil etmeyecek şekilde geçerli olarak kalmasını sağlamaktan sorumlu olup; özel güvenlik izin belgesinin iptali ya da niteliğinin değişmesi (izin verilen özel güvenlik görevlisi sayısının, silahlı – silahsız görev izninin, adına özel güvenlik izni çıkarılan kişi/kurumun değişmesi vs) halinde, bu değişimden / değişim ihtimalinden bilgi sahibi olması anında derhal bilgilendirmeyi, aksi halde uğrayacağı tüm zararları tazminle yükümlü olduğunu Kabul ve beyan eder. Müşterinin, güvenlik hizmeti verilen sahayı resmen ya da fiilen 3. bir kişi ya da kuruluşa devretmesi ya da sahayı terk etmesi durumunda işbu sözleşmeyi haklı nedenle derhal feshetme hakkına sahiptir.

4. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Sorumluluk., çalıştırdığı personelin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili işveren yükümlülüklerini yerine getirmekle yükümlüdür. Bununla birlikte; personeli Müşteri'ye ait işyerinde görev yapacağı için Müşteri de işyeri ile ilgili kendisine yüklenebilecek iş emniyeti tedbirlerini almakla yükümlüdür. Tarafların iş bu maddede düzenlenen karşılıklı yükümlülüklerini yerine getirmemeleri ve/veya eksik yerine getirmeleri nedeniyle doğacak her türlü zarardan kusurları oranında sorumlulukları olup, tarafların birbirlerine bu doğrultuda kusurları oranında karşılıklı rücu hakları saklıdır.

5. EKONOMİK VE TİCARİ YAPTIRIM KISITLAMA HALİ

5.1. Taraflar kendisinin Yaptırımlar Listesindeki bir kişi olmadığını veya doğrudan veya dolaylı olarak listedeki bir kişi tarafından benimsenen veya kontrol edilen bir kişi olmadığını beyan ve garanti eder. Bu maddenin amaçları açısından, "benimsenme" ve "kontrol" ifadeleri uygulanabilir yaptırımlarda veya Yaptırımlarla ilgili resmi kılavuzlarda kendilerine verilen anlamları taşır.

5.2. Taraflar, Yaptırımlarda yasaklanmış olan faaliyetlere yetkili bir makamın verdiği yetki olmadan (izin verilen durumlarda) girişmediğini beyan ve garanti eder.

5.3. Yaptırımlarla ilgili olarak, Taraflar'dan Biri'nin bu sözleşmeye tabi yükümlülüklerini yerine getirmesi yasadışı veya yaptırımlarla ilgili yasanın, etkinleştirici mevzuatın, icra emrinin veya yönetmeliğin ihlali durumuna düşerse veya onun sahibi Yaptırımlar listesine alınırsa:

Diğer Taraf yalnızca kendi mutlak takdirinde olmak üzere bu Sözleşmeye tabi yükümlülüklerini yerine getirmeyi derhal durdurabilir ve/veya bu sözleşmeyi ı derhal haklı nedenle feshedebilir. Taraflar, işbu madde kapsamında Anlaşmaya tabi yükümlülüklerin derhal durdurulması ve/veya işbu sözleşmenin feshedilmesi nedeniyle uğradıkları kayıplar (dolaylı kayıplar dâhil), zararlar veya her ne surette olursa olsun gecikmeler nedeniyle birbirlerine karşı sorumlu olmayacağını kabul eder.

6. HİZMET ÜCRETLERİ

6.1. Hizmet Ücreti. Müşteri, Hizmetlerin sağlanması karşılığında Ek-2'de belirtilen şartlarla Hizmet Ücreti ödeyecektir.

6.2. Hizmet Ücreti Düzenlemeleri, Ek-2'de belirtilen düzenli artışın dışında, Sözleşmenin yürürlük süresi içerisinde (i) asgari ücrette, (ii) SGK taban ve tavan ücret prim ödeme katsayılarında, (iii) işsizlik sigortası primi, işveren katkı, gelir ve damga vergisi oranlarında, (iv) artan her türlü işçilik maliyetleri, (v) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca sözleşme konusu işin maliyetleri ve (vi) yeni yasal & idari düzenlemeler ile maliyetleri arttıracak diğer unsurlarda olabilecek artışları, , yürürlüğe girdiği tarih itibarı ile aynı oranda Hizmet Ücreti'ne Müşteri'den 5 iş günü içerisinde yazılı onay alarak yansıtma hakkına sahip olacaktır. Müşteri'nin bu madde kapsamındaki hizmet ücreti artışını kabul etmemesi halinde sözleşmeyi haklı nedenle derhal fesih hakkı mevcuttur.

Olağanüstü hal, devlet kararları, resmi makamların emir ve talimatları ve diğer yasal düzenlemeler nedeniyle hizmetin kapsamı ve niteliğinde değişiklikler yapılması gerekliliği durumunda; Müşterinin Hizmetin kapsamı ve niteliği nedeniyle katlanılan ilave maliyetler hakkında yazılı olarak bilgilendirilmesi kaydıyla, ek maliyetleri Hizmet Ücretine doğrudan yansıtma hakkına sahiptir

6.3. KDV ve diğer vergiler. İşbu Sözleşme kapsamında ödenecek tüm tutarlar, belirtilen Hizmet Ücretlerine ilave olarak ödenecek olan KDV ve yürürlükteki diğer her türlü vergi veya yükümlülükten ayrı olup; KDV, gümrük vergisi vs tüm vergiler ayrıca hizmet ücretine yansıtılacaktır.

7. ÖDEME

7.1. Hizmet Ücretinin Ödenmesi. Müşteriye her ayın son günü fatura kesilecektir. Faturalar, hiçbir mahsup yapılmadan, banka hesabına havale yolu ile fatura tarihinden itibaren on (10) gün içinde defaten ödenir. Müşterinin ödeme vadesinde herhangi bir tutarı ödememesi Müşteri tarafından yapılmış önemli bir ihlal şeklinde kabul edilecektir. Müşteri hiç bir durumda, ödeme yapmama veya geciktirme sebebi olarak herhangi bir hasarın varlığını ileri süremez. Vadesinde ödenmemiş bakiyelere fatura tarihinden itibaren yürürlükte olan ticari reeskont faiz oranında gecikme faturası kesilecektir.

7.2. Askıya Alma. Ödemede gecikme olması durumunda, işbu Sözleşme kapsamında verilen Hizmetlerin ifasını, Sözleşmeyi haklı ve derhal fesih hakkı saklı kalmak kaydıyla, askıya alabilir, hizmeti durdurabilir. Askıya Alma, Hizmeti Durdurma Müşteriyi işbu Sözleşmeden doğan yükümlülüklerinin herhangi birinden kurtarmayacaktır. Açıklık getirmek amacıyla; Müşteri, askıya alma döneminde, hizmetin yeniden başlama ihtimaline binaen iş akdi feshedilmeyerek / başka bir projede de görevlendirilmeyerek hazır tutulan personel ve veya ekipman maliyetlerini ödemekle yükümlü olacaktır.

8. SORUMLULUĞUN SINIRLANDIRILMASI

İşbu madde hükümlerine ters düşen hiçbir şeye (sair hükümler, yasal mevzuat vs) bakılmaksızın Müşteri zararlarına karşı sorumluluğu ve işbu Sözleşme kapsamındaki diğer her türlü sorumluluğu işbu maddede öngörülenle sınırlı olacaktır. Şu kadar ki;

- 8.1. Dolaylı ve netice kabilinden doğan zararlardan sorumsuzluk. hiçbir durumda, sınırlandırmaksızın kar kaybı, finansal zarar, gelir, iş veya hasılat kaybı dahil, hiçbir dolaylı veya netice kabilinde doğan zararlardan, böylesi zararlar veya kayıpların olabileceği konusunda bilgilendirilmiş olsa bile, sorumlu olmayacaktır.
- 8.2. Maksimum Sorumluluk.' ın işbu Sözleşme kapsamında Müşteriyi ve bu Sözleşme'den etkilenen kişileri tazmin etme yükümlülüğü, hiçbir durumda, mahkemece belirlenecek kusuru oranını ve her halde Sözleşmenin imzalandığı tarihte geçerli olan altı aylık Hizmet Ücreti toplamının yüzde 100'ü tutarını aşmayacaktır.
- 8.3. Şikayetlere ilişkin Bildirim Sınırları. Müşteri Hizmetlerden kaynaklanan her türlü şikayeti & zarar talebini yazılı olarak ve makul düzeyde ayrıntıyla, şikayete yol açan olay hakkında bilgi sahibi olmasından (veya makul düzeyde haberdar olmasının beklendiği) itibaren onbeş (15) gün içerisinde bildirecektir.
- 8.4. İhbar Yükümlülüğü. Bu Sözleşmede yer almayan ancak uygulama sırasında güvenlik için zaruri olduğu ortaya çıkan konular - risk bildirimleri,tarafından gerekli tedbirlerin alınması için Müşteri'ye e-posta, sms, smart bildirim, müşteri portal, basılı doküman vs. marifetiyle bildirilecek, Müşteri bu önerileri değerlendirip sonuçlandıracaktır. Müşteri, ilgili önerileri değerlendirmedeği ve veya gerekli önlemleri almadığı takdirde bu konunun sonuçlarından sorumlu olmayacaktır.

9. ÜÇÜNCÜ TARAF HAK İDDIALARI

- 9.1. Tazminat. Müşteri,, herhangi bir üçüncü tarafça işbu Sözleşme kapsamındaki Hizmetlerin ifası ile bağlantılı olarak (hizmetin ifası amacıyla üçüncü şahısların, müşterinin ekipmanlarının / sahalarının / malzemelerinin / Bilgi Teknoloji sistemlerinin tarafından kullanılması, bulundurulması ve veya erişiminde bulunması vb.) herhangi bir üçüncü tarafça haklarının ihlal edildiği yönünde iddia ve talep edilebilecek kayıplara karşı tazmin edecek ve zarar görmesini engelleyecektir.

10. SİGORTA

Sigorta., işbu Sözleşmenin süresi boyunca daima, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun gereği olan Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigortasını yaptıracaktır. tarafından yaptırılan sorumluluk sigortası teminatı Müşterinin fiil veya kusurlarından kaynaklanan zararları kapsamaz.

11. FESİH

11.1. Gerekçesiz Fesih. Tarafardan her biri işbu Sözleşmeyi herhangi bir zamanda gerekçesiz ve cezasız diğer tarafa 60 gün önceden göndereceği yazılı bildirimle feshedebilir.

11.2. Haklı Nedenle Fesih. Tarafardan her biri haklı gerekçeye dayanarak işbu Sözleşmeyi diğer tarafa 1 (24 saat) gün önceden göndereceği yazılı bildirimle feshedebilir.

..... için "Haklı Gerekçe" sınırlandırmaksızın (i) Müşterinin ödeme yükümlülüğü başta olmak üzere Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi, (ii) kusurlu eylemleriyle zarara uğramasına sebebiyet vermesi (iii) işbu Sözleşme ile ilgili sigorta kapsamının iptal edilmesi veya önemli değişiklik yapılması, (iv) yürürlükteki kanun veya mevzuatlarda işbu Sözleşme kapsamındaki yükümlülükleri üzerinde önemli bir etkiye sahip veya bunlarda önemli bir değişiklik yapılmasına yol açan bir değişikliği, (v) Müşterinin ödeme aczine düşmesi, iflas, iflas erteleme ve konkordato başvurusu yapması veya benzeri bir usulün Müşteriye karşı sunulmuş olması durumunu (bu halde fesih hakkının kullanımı, 1 gün önceden yazılı bildirimle tabi olmayıp derhal hüküm doğuracaktır), veya (vi) faaliyetine veya markasına gölge düşüren veya düşürebilecek Müşterinin herhangi bir fiili, kusuru veya davranışını içerecektir.

Müşteri için "Haklı Gerekçe" (i) Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi (ii) ödeme aczine düşmesi, iflas, iflas erteleme ve konkordato başvurusu yapması veya benzeri bir usulün karşı sunulmuş olması (bu halde fesih hakkının kullanımı, 1 gün önceden yazılı bildirimle tabi olmayıp derhal hüküm doğuracaktır) durumunu içerecektir.

Müşteri her durumda işbu Sözleşme uyarınca fesih tarihine kadar verilmiş olan tüm Hizmetler karşılığında ödeme yaptıktan sorumlu olacaktır. Diğer yandan Sözleşmenin süresinden önce Müşteri tarafından herhangi bir nedenle feshedilmiş olması veya tarafından haklı nedenle feshedilmiş olması halinde, Sözleşmenin ilgili maddelerinde yer alan düzenlemelere bakılmaksızın tarafından düzenlenen tüm faturalar Sözleşme fesih tarihini takip eden 7. Gün muaccel hale gelir ve Müşteri tarafından ödenir.

11.3. İfa Etmeme. İşbu Sözleşmenin feshi üzerine, işbu Sözleşme kapsamında görevlerini daha fazla yerine getirme yükümlülüklerinden kurtulacaktır, ve sahaya girerek her türlü ekipman, malzeme, yazılım ve/veya dokümanları (sınırlandırmaksızın,' a ait elektronik doküman ve verilerin geri alınması ve/veya imha edilmesi dahil) geri alma hakkına sahip olacaktır. Müşteri, bahse konu ekipman ve dokümanları teslim etmediği yahut'ın sahaya girerek almasına imkan tanımadığı takdirde,'ın her halde bahse konu ekipmanların iadesini isteme hakkı saklı kalmak kaydıyla Müşteri ayrıca'a 6 aylık hizmet ücreti tutarında cezai şart ödemekle yükümlüdür.

12. MÜCBİR SEBEPLER

12.1. Mücbir Sebep. Bunlarla sınırlı olmamak üzere; Deprem, Yangın, sel, su baskını, terör, savaş, seferberlik veya mukayese edilebilir bir içerikte askeri hareket çağırısı, el koyma, ayaklanma ve halk hareketi, korsanlık veya terörizm, salgın hastalık, pandemik, hükümet ve diğer resmi makamların kararları veya diğer endüstriyel ihtilaflar ve kusurlar gibi bir tarafın makul düzeyde kontrolünün ötesinde gelişen, önceden öngörülmesi , öngörülse dahi engellenmesi mümkün olmayan ve Taraflardan birinin yükümlülüklerini yerine getirmesini engelleyen olaylar mücbir sebep (uygulanamama gerekçeleri) halleri olarak kabul edilecektir.

12.2. Bildirim. İşbu madde çerçevesinde uygulanamama gerekçelerine maruz kalması nedeniyle Sözleşmesel yükümlülüklerini yerine getiremeyecek olan taraf diğer tarafı "mücbir sebep kapsamında gerçekleşen olay, olayın meydana geldiği zaman, bu olayın hangi gerekçe ile öngörülemez ve engellenemez nitelikte olduğu, olay ile sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilememesi arasındaki bağ ve mümkünse olayın etkisinin ne zaman sona ereceği hususunda diğer Tarafı olayın etkisinin ortaya çıkmasından ve veya öngörülebilen hale gelmesinden itibaren en geç 3 gün içinde yazılı olarak gecikmeksizin bilgilendirecektir. Bahse konu bildirim usulüne uygun şekilde yerine getirmeyen Taraf işbu maddede belirtilen haklardan yararlanamaz.

12.3. Tarafların Hakları. Taraflardan birinin uygulanamama gerekçeleri kapsamında yükümlülüklerini yerine getiremeyeceğini bildirmesi üzerine Taraflar öncelikle bir araya gelerek "Sözleşmeye bağlılık ve güven" ilkesi çerçevesinde "her iki Tarafın da menfaatlerini dengeleyecek şekilde" uzlaşarak çözüm yolu bulmaya ve gerekirse Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini mevcut koşullara göre iyi niyetle uyarlamaya çalışacaklardır. Bu kapsamda yükümlülüklerini yerine getiremeyecek olan Taraf diğer Tarafı en fazla 1 hafta süre vererek uzlaşmak üzere bir araya gelmeye davet edecek; Tarafların uzlaşma görüşmelerinin başlamasından itibaren 1 hafta içerisinde mutabık kalamaması yahut uzlaşma görüşmelerine hiç başlanmaması halinde aşağıdaki hükümler geçerli olacaktır.

12.3.1. Hizmetin Yerine Getirilmesi Kapsamında Ek Masraflar: Uygulanamama gerekçelerinin Müşterinin güvenliğini sağlanması için gerekli yükümlülüklerini yerine getirmesini engellemesi halinde, Müşteri Sahanın (ların) güvenliğini sağlanması ve korunması için'ın üstlendiği ek masrafları geri ödeyecektir.

12.3.2. Hizmetin Tamamen ya da Kısmen Askıya Alınması: Uygulanamama gerekçeleri kapsamında'ın hizmeti ifa etmesi kısmen ya da tamamen imkansız ya da aşırı güç hale gelirse Sözleşmeyi 3 gün önceden bildirimde bulunmak kaydıyla kısmen ya da tamamen askıya alma hakkına sahiptir.

Uygulanamama gerekçelerinin etkisinde olan süre içerisinde Müşterinin sahalarının kısmen ya da tamamen kapanması nedeniyle hizmetin Sözleşmede belirlenen personel sayısı ile ifa edilmeye devam etmesinde objektif ve makul yarar kalmadığının açıkça anlaşıldığı hallerde Müşteri Sözleşmeyi 3 gün önceden bildirimde bulunmak kaydıyla kısmen ya da tamamen askıya alma hakkına sahiptir. Açıklık getirmek amacıyla Sözleşmede yer alan başkaca hiçbir hükme bakılmaksızın Müşterinin uygulanamama gerekçelerinin etkisinde olan süre içinde yapacağı hizmetin kapsamında (personel sayısı, ekipmanlar vs) azaltım / daralma talebi geçici süreyle hizmetin askıya alınması anlamı taşır.

Hizmetin bu madde kapsamında herhangi bir Tarafça kısmen ya da tamamen askıya alınması halinde Müşteri,, Hizmetlerin yeniden başlaması amacıyla hazır tutulan personel, alt yükleniciler ve ekipmandan dolayı üstlenilen her türlü maliyetidüzenleyeceği fatura karşılığında geri ödemekle yükümlüdür.

12.3.3. Müşteri uygulanamama gerekçeleri kapsamında dahi hiçbir şekilde Sözleşme kapsamında tarafından verilen hizmetin ifası karşılığında kendisine fatura edilen hizmet ücretini ve sair maliyetleri ödemekten imtina edemez.

12.3.4. Her durumda uygulanamama gerekçelerinin etkisinin ortaya çıkmasından önce yerine getirilmesi gereken ancak ifasında gecikilen yükümlülükler kapsamında Taraflar uygulanamama gerekçelerine dair hükümlerden yararlanamaz.

12.3.5. Uygulanamama Nedeniyle Fesih. İşbu Sözleşmenin diğer herhangi bir hükmüne bakılmaksızın, bir taraf, ilgili taahhütlerin ifasının bu madde içerisinde açıklanan uygulanamama gerekçelerinden herhangi biri nedeniyle otuz (30) günden uzun bir süre yerine getirilememesi halinde, diğer tarafa derhal geçerli olacak yazılı bildirimde bulunarak işbu Sözleşmeyi feshetme hakkına sahip olacaktır. Böylesi bir fesih halinde hizmeti ifa eden personelinin ihbar süresinin kullanılmasının mümkün olmaması nedeniyle doğacak ihbar tazminatı maliyetleri Sözleşmenin diğer hükümlerine bakılmaksızın Müşteri'ye ait olup; bu maliyetleri Müşteri'ye fatura eder.

13. VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK, REFERANS

13.1. Gizli Bilgi. Her bir taraf işbu Sözleşme ile bağlantılı olarak kendisine verilen diğer tarafın her türlü gizli bilgisini gizli olarak muhafaza edecek ve Hizmetlerin ifası ve işbu Sözleşme kapsamındaki diğer görevlerin yerine getirilmesi amacıyla öngörülmesi hariç ifşa etmeyecektir. İfşa zamanında İfşa Eden tarafça gizli olduğu belirtilen, veya ifşanın etrafındaki tüm koşullar dikkate alındığında alan tarafça makul düzeyde gizli olduğunun anlaşılması gereken bilgi gizli olarak kabul edilecektir. Açıklık getirmek amacıyla,'ın hizmet planları ("Güvenlik Kılavuzu" ve/veya benzer dokümantasyon) işbu madde amaçları için her zaman gizli bilgi olarak kabul edilecektir, ve fikri mülkiyet hakları ile korunacaktır. Taraflardan hiçbirinin (i) işbu Sözleşmedeki herhangi bir yükümlülüğün ihlali olmadan kamuya mal olan veya sonradan kamu malı olan; (ii) iş bu Sözleşme kapsamında ilk ifşa zamanından önce diğer tarafın mülkiyetine geçmiş; (iii) ifşa eden taraftan edinilen herhangi bir gizli bilgi kullanılmadan veya ona atıfta bulunulmadan diğer tarafın geliştirdiği; (iv) diğer tarafça makul ölçüde ifşa eden tarafa karşı herhangi bir yükümlülüğünü ihlal etmeden bahse konu bilgiyi sağlama özgürlüğüne sahip olduğuna inanılan üçüncü bir taraftan herhangi bir kısıtlama olmadan

edinilen; (v) ifşa eden tarafın önceden yazılı onayı ile açıklanan; veya (vi) bir mahkeme, idari makam veya başka bir hükümet organının emri veya koşulu uyarınca açıklanan bilgiyle ilgili olarak işbu Sözleşme kapsamında herhangi bir gizlilik görevi olmayacaktır işbu sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde gizlilik yükümlülükleri sona erme tarihinden itibaren 5 yıl süre ile yürürlükte kalmaya devam edecektir.

13.2. Verinin Korunması. Taraflar diğer tarafın veya onun çalışanlarının, acentelerinin veya ilgili tarafların bilgilerine erişim veya paylaşımının Hizmetlerin işbu Sözleşmede öngörüldüğü şekilde gereği gibi ifası için gerekli olabileceğini kabul eder. Taraflar işbu Sözleşme boyunca edinilen bilgiyi yürürlükteki tüm kurallara ve mevzuatlara uygun olarak dikkatle kullanmayı ve bahse konu bilgiyi sadece görevlerini işbu Sözleşmede öngörüldüğü şekilde yerine getirme amacına yönelik kullanmayı kabul eder.

Taraflar ; işbu Sözleşmenin ifasıyla bağlantılı olarak elde edilen kişisel verilerin ancak Sözleşmenin ve yasal yükümlülüklerinin ifası amacıyla, 6698 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı ile Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") kararlarına uygun şekilde işlenebileceğini ve aktarılabilirliğini; kendisi adına kişisel verileri işleyecek yetkilendirilmiş tüm personelinin ve varsa hizmet sağlayıcılarının da mevzuat hükümlerine uymasını sağlamakla yükümlü olduğunu; kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, belirli, açık, meşru amaçlar için işleneceğini, işlendikleri amaçla bağlantılı olarak sınırlı ve ölçülü olunacağını ve gerekli olan süre kadar muhafaza edileceğini; Taraflar'ın veri işleyen veya veri sorumlusu olup olmadığını aktarılan / işlenen veriler bakımından 6698 sayılı Kanun kapsamına ve "EK-3 Kişisel Veri İşleme ve Aktarma Protokolüne" göre belirleneceğini kabul, beyan ve taahhüt etmektedirler. Taraflar, birbirlerine aktarılan verileri sözleşmenin doğası veya ifası gereği işlenmek üzere ve yasal gereklilik halinde ilgili veri sahibinin onayını almak ve her durumda 6698 sayılı Kanun'a uygun hareket etmek kaydıyla tedarikçileri, iş ortakları, danışmanları ve/veya hizmet sağlayıcıları ile yurt içinde veya yurt dışında paylaşabilecektir. Tereddütte mahal vermemek adına; veri sahibinin rızasını alma yükümlülüğü veriyi 3. Kişilere aktaracak Taraf'a aittir. İşbu sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde Taraflar, sözleşmenin sona erdiği tarihten itibaren bir (1) ay içerisinde (bahse konu verilerin yasal yükümlülüğün yerine getirilmesi ya da meşru menfaatinin temini için daha uzun süre saklanması yasal gereklilik bulunması hariç) birbirlerine aktardıkları kişisel verileri re'sen veri kayıt sistemlerinden, kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale gelecek şekilde silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesinden sorumludur.

Müşteri, kendi yetkilileri ve çalışanlarına ait aktaracağı verilere ilişkin olarak linkinde yer alan "..... Hizmet ve Ürün Alıcısı Yetkilisi Ve Çalışanları İçin Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Beyanı" başlıklı aydınlatma metnini, verisini aktaracağı yetkilileri ve çalışanları ile paylaşacağını, bu konuda ilgili veri sahiplerini bilgilendireceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Müşteri, yetkilileri ve çalışanlarından; kişisel verilerinin, işbu maddede bulunan linkte yer alan metinde yapılan açıklamalar kapsamında yurt dışında yerleşik sunucular da saklanmasına ilişkin adına açık rızasını almayı kabul eder.

13.3. Tarafların yurt içinde ya da yurtdışında bulunan Şirketlerine aktaracağı diğer Tarafa ait veriler gizli bilgi ve veya veri aktarımı / paylaşımı yasağı kapsamında değerlendirilmeyecektir. ve aktarımın yapıldığı şirketleri, hizmetlerin ifası sırasında ve/veya hizmetlerin ifası nedeni ile elde edilen verileri sadece hizmetlerin analiz edilmesi, iyileştirilmesi ve yeni hizmetlerin geliştirilmesi için kullanabilir.

13.4. Taraflardan her biri diğer Taraf'ı, adını / unvanını, logo, amblem vs tanıtıcı unsurlarını kullanmak suretiyle, diğer Taraf'ın ticari itibarını zedelemeyecek yöntem ve esaslar dahilinde; herhangi bir görsel, işitsel, yazılı vs mecrada, iş - çözüm ortağı adı altında referans olarak gösterebilir. Taraflar, işbu sözleşme ve ileride imzalanacak sözleşmeler süresince ve sona ermesinden sonra dahi, iyi niyet ve iş birliği kurallarına göre hareket edecek, birbirlerinin her türlü ticari çıkar ve itibarını en iyi şekilde koruyup kollayacaklar ve diğer tarafın imajını ve ticari itibarını zedeleyecek tavır ve davranışlarda bulunmayacaklardır. Taraflardan her biri, diğer tarafın ticari itibarı ve marka değerine zarar verebilecek hiçbir pazarlama, reklam vb. faaliyetine katılamaz ve hiçbir amaç ve suretle diğer tarafın markasını ve ticari unvanını kendi markasının bir parçası olarak kullanamaz.

14. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI

14.1. Fikri Mülkiyet. İş bu sözleşme kapsamında yürütülecek hizmetlerin ifası veya hizmetlerle bağlantılı olarak kullanılan/kullanılacak tüm ticari markalar, ürün adları ve diğer marka adları ile hizmetlerin sonucu olarak ortaya çıkan/çıkacak her türlü ürün ve bunların içeriği, tüm arka ofis sistemleri ve yazılımları (tamamı bundan sonra "Ürün" olarak adlandırılacaktır.) dahil olmak üzere tüm fikri ve sınai mülkiyet haklarının (her türlü lisans ve telif hakları ve her türlü kullanma, işleme, çoğaltma, yayma, dağıtım, temsil, işaret ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, yayın ve yeniden yayın hakları dahil olmak üzere tüm mali hakları ile her türlü şekilde ve içerikte pazarlama ve satış haklarına, bunların üçüncü kişilere devrini de kapsar şekilde) süre ve yer sınırlaması olmaksızın münhasıran sahibidır.

14.2. Belirli Hizmetler için, Müşteriye dijital hizmetler sağlayabilir. Bu halde, Müşteriye yalnızca Sözleşmenin süresi boyunca dijital hizmetleri almak amacıyla bu tür dijital hizmetlere erişmesi ve bunları kullanması için münhasır olmayan, devredilemez, alt lisans verilemez bir kullanım hakkı vermiş sayılır.

14.3. Tarafların, ve Müşteri'nin sistem, ekipman ve araçlarının entegrasyonu için belirli arayüzler veya başka yazılımlar veya materyaller geliştirmesi konusunda mutabık kalması durumunda, Taraflar her bir ayrı durumda bunların mülkiyeti ve lisansları üzerinde ve bunların nerede olduğu konusunda mutabık kalacaklardır. Herhangi bir anlaşma yoksa, bu tür arayüzlerin veya diğer entegrasyon yazılımlarının veya malzemelerinin sahibi olacak ve Müşteriye, Sözleşme süresi boyunca Hizmetleri almak amacıyla bunları kullanması için bir hak verilecektir.

14.4. tarafından sözleşme kapsamında hizmetlere ilişkin olarak raporlama aracı uygulamalarının hizmetin bir parçası olarak kullanımının sağlandığı hallerde Müşteri'ye bu tür raporlama aracı uygulamalarını kullanmak için bir yetki (giriş izni, şifre vs.) verilebilir.

Müşteri'ye böyle bir yetkinin tanımlanması halinde bu yetki yalnızca hizmetleri alma amacıyla sınırlı olacak ve sözleşmenin herhangi bir nedenle feshi veya sona ermesiyle birlikte kendiliğinden sona erecektir (giriş izni, şifre vs. inaktif hale gelecektir).

15. TALEP EDİLEMEZLİK

Talep edilemezlik. Müşteri, işbu Sözleşmenin süresi boyunca ve feshinden sonra on iki (12) aylık bir süre için, tarafından istihdam edilen veya önceden istihdam edilmiş olan, işbu Sözleşme kapsamındaki Hizmetlerin sağlanmasında görev yapan veya yapmış olan herhangi bir kişiyi doğrudan veya dolaylı olarak (alt yüklenicileri ya da hizmet sağlayıcıları marifetiyle) işe alması halinde, her bir personel için, son ay kesilen hizmet ücretinin üç (3) katı oranı tutarında cezai şart ödeyeceğini kabul eder. Bunun yanı sıra işbu madde kapsamında bir zararının doğması halinde zararlarını talep etme hakkı cezai şarttan bağımsız olarak saklıdır. İş bu madde Müşteri işyerinde Müşteri ya da Müşterinin tedarikçisi nezdinde işbu sözleşmenin yürürlük tarihinden önce istihdam edilen ve işbu Sözleşmenin imzasından sonra / imzası ile birlikte istihdam edilmeye başlayan personel için uygulanmaz.

16. ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

16.1. Bağımsızlık. bağımsız bir işverendir. İşbu Sözleşmedeki hiçbir şeyile Müşteri arasında bir ortaklık veya ana firma - acente veya işveren - çalışan ilişkisi yaratmayacaktır., personellerinin işe giriş ve çalışma süreçlerini Müşterinin SGK işyerinden bağımsız bir SGK işyeri üzerinden; yürütecektir.

16.2. Bölünebilirlik. İş bu Sözleşmenin herhangi bir hükmünün icra edilemez olması halinde, söz konusu hüküm yürürlükteki kanunlar altında izin verildiği maksimum ölçüde uygulanabilir olacak şekilde tadil edilecektir, ve tüm diğer şartlar yürürlükte olmaya devam edecektir. İcra edilemez olan hüküm tadil edilemiyor ise, işbu Sözleşmeden çıkartılacaktırve işbu Sözleşmenin diğer tüm şartları yürürlükte kalmaya devam edecektir.

16.3. Öncelik Sırası. İşbu Sözleşmenin farklı kısımlarının çelişmesi durumunda, işbu Sözleşmenin parçasını oluşturan dokümanlar şu öncelik sırasına sahip olacaktır: (i) Başlangıç Sayfası ve bu hükümler ve şartlar (ii) Hizmet Ücreti ve Değişimi, Ek-2 , (iii) Kişisel Veri İşleme ve Aktarım protokolü, Ek 3 (iv) İşin Kapsamına İlişkin Görev Yeri Özel Talimatı, Ek-1; ve (v) iş buna ekli diğer her türlü dokümantasyon.

16.4. Bildirimler. İşbu Sözleşme kapsamında gönderilecek tüm bildirimler yazılı olacaktır ve tarafların Beyan' da belirtilen adreslerine veya yazılı olarak bildirebilecekleri başka bir adrese kurye, faks, ekspres posta veya taahhütlü posta ile teslim edilecektir.

16.5. Temlik Taraflardan hiç biri işbu Sözleşmeyi diğer tarafın yazılı rızası olmadan -ki bu rıza makul olmayan bir şekilde alıkonamaz, - temlik etmeyecektir. Bununla birlikte, işbu Sözleşmeyi herhangi bir zamanda kendi iştiraklerinden, bağlı ortaklıklarından veya varislerinden herhangi birine temlik edebilir.

16.6. Bütün Sözleşme. İşbu Sözleşme Taraflar arasındaki bütün Sözleşmeyi oluşturur ve ile Müşteri arasında bu hizmetle bağlantılı olarak yapılmış sözlü veya yazılı tüm önceki Sözleşmelerin, protokollerin ve mutabakatların yerine geçer. İşbu Sözleşmenin içermediği beyanlar, sözler veya Sözleşmeler icra edgeçer. İşbu

16.7. Değişiklikler ve tadiller. Sözleşmenin imzalanmasından sonar hazırlanan Görev Yeri Özel Talimatı hariç olmak üzere; İşbu Sözleşmeye veya onun herhangi bir kısmına yapılacak her türlü değişiklik ve tadiller, yazılı olarak tarafların yetkili temsilcileri tarafından onaylanmaları koşuluyla, taraflar üzerinde bağlayıcı olacaktır.

16.8. Hayatta Kalma. İşbu Sözleşme şartlarına uygun olarak sona ermesi veya feshedilmesi yoluyla sona erecektir. Fesih sonrasında içeriği nedeniyle etkisi sürecek maddeler bahse konu madde şartlarına göre Taraflar arasında geçerli olmaya devam edecektir.

17. GEÇERLİ KANUN, YETKİLİ MAHKEME, DİL

17.1. Kanun ve İhtilaflar. İşbu Sözleşme, kanunlar çatışmasına ilişkin kurallara atıfta bulunulmaksızın, Türk kanunlarına tabi olacaktır ve bu kanunlara göre yorumlanacaktır. Taraflar münhasıran Ankara (Merkez) ve İstanbul (Çağlayan) mahkemeleri ve icra dairelerinin yargı yetkisine başvuracaktır.

17.2. Dil. İş bu Sözleşmenin İngilizce olarak düzenlenmesi ve Türkçesi ile çelişmesi halinde; sözleşmenin Türkçe versiyonu öncelikli ve geçerlidir.

EK-1 GÖREV YERİ ÖZEL TALİMATI

Görev Yeri Özel Talimatı, sözleşme imzalanmadan önce hizmet vereceği sahada yeterli ve gerekli saha risk analizi yapılmasına izin verilmesi halinde düzenlenecektir. Müşteri tarafından bu imkanının tanınmaması ve veya Risk Analizi hazırlanmasına imkan tanıyacak süre olmaksızın Sözleşmenin Taraflar arasında imzalanması halinde; sahada meydana gelecek hasarlardan tek başına sorumlu değildir. Görev Yeri Özel Talimatı'nın Sözleşme imzasından sonra düzenlenmesi halinde, Müşteri; açıkça yazılı olarak itiraz etmediği müddetçe, Kurumsal Müşteri Portalında kendisine özel kullanıcı adı ve şifre ile açılmış Müşteri hesabı üzerinden görüntülenebilecek "Dijital Görev Yeri Talimatını" şimdiden kabul ettiğini beyan ve taahhüt eder.

EK-2- HİZMET ÜCRETİ ve DEĞİŞİMİ, ÇALIŞMA DÜZENİ

A. HİZMET ÜCRETİ VE DEĞİŞİMİ

1. Müşteri, verdiği hizmetlerin karşılığı olarak, bu sözleşme gereği görevlendirdiği hafta içi çalışacak beher güvenlik görevlisi için, işçi ve işveren tarafından ödenmesi gereken SGK primleri fonlar dahil, aylık TL (YalnızTürk Lirası) + KDV
Mesaili 12/24 vardiya sisteminde çalışacak beher güvenlik görevlisi için, işçi ve işveren tarafından ödenmesi gereken SGK primleri fonlar dahil, aylık TL (.....Türk Lirası) + KDV bedel ödeyecektir.
2. hizmet verdiği işyerinde fiziki güvenlik hizmeti dışında; herhangi bir yazılım platformu, donanımı tahsis edilmesi (PDA vs.), yeni alarm sistemi kurulması, alarm hizmeti verilmesi, yeni kamera sistemi kurulması, video ile uzaktan alarm doğrulama hizmetleri ve/veya bunlarla sınırlı olmamak üzere güvenlik için sunacağı her türlü teknolojik çözümler için aylıkTL (Yalnız Türk Lirası) + KDV bedel ödeyecektir.
3. Güvenlik görevlilerinin görev yerine ulaşımı tarafından karşılanacaktır.
4. Güvenlik görevlilerinin görevdeki bir öğün yemeği Müşteri tarafından karşılanacaktır.
5. Çalışanların brüt ücretleri, gelir vergisi dilimlerine tabi olacaktır. Tabii olan vergi dilimleri miktarı çalışanların net maaşından kesilecektir. Sözleşme süresince çalışanların ücretleri değerlendirilirken brüt ücretleri baz alınacaktır.
6. Müşteri'nin talebi ile personelin artırılması istendiğinde, müşteri talebi ile yapılan fazla çalışmalarda, olağandışı günlerde, vardiya düzeni nedeniyle doğan fazla çalışmalarda, talep edilen beher personel için çalışma süresi, en az sekiz saat olmak üzere geçerli saat ücretinin [Aylık beher personel hizmet ücreti/30 GÜN/7,5 saat X 1,5] formülüne göre tespit edilen ücret karşılığında tarafından yerine getirilecektir.
7. Müşteride çalışılan hizmet dönemine tekabül eden kıdem- ihbar tazminatları maliyetleri , senelik izin maliyetleri, yeni iş arama izin maliyetleri, resmi-dini bayram ve diğer genel tatil mesai maliyetleri ile iş hukuku mevzuatı uyarınca personellere tanınan her türlü (sınırlama olmaksızın evlilik, doğum, ölüm, hastalık vs) izin maliyetleri ile bahse konu işçilik alacağı talepleri kapsamında hükmedilebilecek yargılama giderleri, yasal vekalet ücretleri, arabulucu ücreti, faiz ve sair feriler Müşteriye ait olup, işbu alacakları fatura eder. Sözleşmenin taraflar arasında herhangi bir nedenle fesih edilmesi, sözleşme süresi içerisinde personelin değiştirilmesi halinde de iş bu hüküm geçerlidir.
8. Aylık Personel Birim Ücreti; İşbu Sözleşme'nin imzalanmasını takiben Tarihinde ve daha sonrasında da her altı aylık dönemlerde 01 Ocak tarihlerinde TÜİK tarafından açıklanan (" TÜFE - Bir önceki yılın aynı ayına göre değişim (%) oranı" + " ÜFE- Bir önceki yılın aynı ayına göre değişim (%) oranı") / 2 formülüne göre, ÜFE ve TÜFE oranlarının toplamının ortalaması kadar arttırılacaktır.

B. ÇALIŞMA DÜZENİ

1., Müşteri'nin Sahasında, 12/24 vardiya sisteminde,
08:00-18:00 saatleri arasında haftada iki gün istirahat etmek üzere 1 Güvenlik Görevlisi,
08:00-20:00 saatleri arasında haftada iki gün istirahat etmek üzere 1 Güvenlik Görevlisi,
20:00-08:00 saatleri arasında haftada iki gün istirahat etmek üzere 1 Güvenlik Görevlisi,
Hafta istirahatlarında 1 Güvenlik Görevlisi de yasal haftalık izin değiştiricisi olmak üzere,
Genel toplam **4 Kişiden** oluşan bir güvenlik ekibi ile hizmet verecektir.

EK-3 KİŞİSEL VERİ İŞLEME VE AKTARIM PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

- 1.1. İş bu Ek Protokol, Çarşı Mahallesi Hamdullah Emin Paşa Sk. No:14 Alanya / Antalya adresinde bulunan, buradan itibaren MÜŞTERİ adıyla anılacak Alanya Üniversitesi ile,
- 1.2. adresinde bulunan ve buradan itibaren adıyla anılacak olan GÜVENLİK HİZMETLERİ A.Ş. arasında aşağıdaki şartlar dairesinde imzalanmıştır.

2. PROTOKOL KONUSU

Protokolün konusu;ile MÜŞTERİ arasında imzalanan ve tarihinde yürürlüğe giren Sözleşmenin ifası sırasında'ın MÜŞTERİ adına gerçekleştireceği "veri işleme faaliyeti" ve bu faaliyetten bağımsız olarak Sözleşmenin ifası kapsamında Tarafların birbirleri ile veri paylaşımında bulunmasının usul ve esaslarının düzenlenmesidir.

3. TANIMLAR

- "KVKK", 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu,
- "Veri Koruma Mevzuatı", KVKK, Kişisel Verilerin Korunması hakkındaki diğer kanun, yönetmelik, tebliğ vs yasal mevzuat hükümleri, Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları
- "Sözleşme", Taraflar arasında imzalanan ve tarihinde yürürlüğe giren Sözleşmeyi,

• "Kişisel Veri", "Özel Nitelikli Kişisel Veri", "Veri Sorumlusu", "Veri İşleyen", "Aydınlatma" "Açık Rıza", "Veri Kayıt

Sistemi", "Kişisel Verilerin İşlenmesi" ve "İlgili Kişi" terimleri KVKK' da taşıdıkları anlamları, ifade eder.

4. ÖZEL HÜKÜMLER

4.1. MÜŞTERİ ADINA VERİ İŞLEME FAALİYETİ

....., Sözleşmenin ifası kapsamında MÜŞTERİ'nin verdiği yetkiye dayanarak "Veri Sorumlusu" MÜŞTERİ adına "Tablo 1 Veri İşleme Tablosu"nda detayları belirtilen esas ve usuller çerçevesinde kişisel verileri "Veri İşleyen" sıfatıyla işleyecektir. Yeni bir veri işleme faaliyetinin gerekliliği ya da tabloda yer alan bilgilerde değişiklik olması halinde Taraflar ilgili tabloyu revize ederek imza altına alacaktır.

İşleme Amacı	Veri Kategorisi	Veri	Kişi Grubu (İlgili Kişi)
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	Kimlik	Ad-Soyad	Müşteri Ziyaretçisi
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini			Müşteri Tedarikçisi Çalışanı
Puantaj Kayıtlarının Tutulması			Müşteri Çalışanı
Diğer:			Diğer:
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	Kimlik	TC Kimlik No	Müşteri Ziyaretçisi
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini			Müşteri Tedarikçisi Çalışanı
Puantaj Kayıtlarının Tutulması			Müşteri Çalışanı
Diğer:			Diğer:
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	Kimlik	İmza	Müşteri Ziyaretçisi
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini			Müşteri Tedarikçisi Çalışanı

Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	
Diğer:				Diğer:	
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi		İletişim	Telefon No	Müşteri Ziyaretçisi	
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini				Müşteri Tedarikçisi Çalışanı	
Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	

Diğer:				Diğer:	
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	x	Fiziksel Mekân Güvenliği	Giriş-Çıkış Saati	Müşteri Ziyaretçisi	x
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini				Müşteri Tedarikçisi Çalışanı	x
Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	
Diğer:				Diğer:	x
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	x	Özlük	Firma Bilgisi	Müşteri Ziyaretçisi	x
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini	x			Müşteri Tedarikçisi Çalışanı	x
Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	
Diğer:				Diğer:	x
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi	x	Diğer	Araç Plakası	Müşteri Ziyaretçisi	x
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini				Müşteri Tedarikçisi Çalışanı	x
Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	
Diğer:				Diğer:	x
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi		Fiziksel Mekân Güvenliği	Görüntü kaydı	Müşteri Ziyaretçisi	
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini				Müşteri Tedarikçisi Çalışanı	
Puantaj Kayıtlarının Tutulması				Müşteri Çalışanı	
Diğer:				Diğer:	

Bu kapsamda;

a) TAS;

- Bahse konu kişisel verileri yalnızca Müşteri'nin Tablo 1'de belirlediği amaçlar ve Müşteri tarafından belirlenen veri işleme araçlarıyla işler.
- Kişisel verileri işleme yetkisine sahip personelinin, veri işleme faaliyetlerini Müşterinin verdiği talimatlara uygun ve gizlilik yükümlülüğü altında gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla çalışanlarına eğitim verir.
- Veri kaybı, yetkisiz erişim ya da yasaya uygun olmayan veri işleminin gerçekleşmesi durumunda, Müşteriyi bu konuda derhal bilgilendirir ve bu olaydan doğan sorunlara çözüm getirmek amacıyla Müşteriyle iş birliği yapar ve Veri Koruma Mevzuatı hükümleri kapsamında "Veri İşleyen" sıfatı ile kendisine yüklenebilecek gereklilikleri yerine getirecektir.
- Bu protokolda belirtilen yükümlülükleri uydugunu göstermek üzere Müşteri tarafından talep edilen bilgileri Müşteriye sunar ve Müşteri tarafından yetkilendirilen bağımsız denetim kuruluşlarının incelemeleri dahil olmak üzere denetlemelere izin verir ve katkıda bulunur.
- Müşteri adına işlediği kişisel verileri yargı mercileri, kolluk makamları ya da kamu idarelerinin talepleri ve veya yasal gereklilikler haricinde 3. Kişilerle paylaşamaz.
- Kişisel verilerin işlenmesine ve/veya aktarımına ilişkin olarak Müşterinin menfaatlerini ilgilendirebilecek herhangi bir ihtilaf yahut konu nedeniyle kendisine yöneltilmiş olan tüm talepler (ilgili kişilerin kendi kişisel verilerine erişim talepleri ve şikayetler de dahil olmak üzere) konusunda Müşteriyi derhal bilgilendirir ve gerekli görülen dokümantasyon ile bilgileri Müşteriyle paylaşır.
- Müşteri tarafından, veri sorumlusu sıfatıyla, veri işleme faaliyetinin yasal gerekliliklerinin (özellikle aydınlatma beyanının ve gerekli hallerde ilgililerden alınacak rıza onay formunun düzenlenerek ilgili kişilerle paylaşılacak üzere iletilmemesi vs.) yerine getirilmemesi, yerine getirildiğine dair bilgi ve belgelerin paylaşılmaması halinde veri işleme

faaliyetine derhal son verme hakkına sahiptir., Müşteri'nin yasal gereklilikleri yerine getirmemiş olması nedeniyle veri işleme faaliyetine son vermesi halinde bu durum, veri işleme faaliyeti ile doğrudan ve veya dolaylı şekilde bağlantılı Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini ifa etmediği şeklinde yorumlanamaz ve bu kapsamda sorumlu tutulamaz. Her durumda; Veri sorumlusu olan Müşterinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle gerçekleştirilecek tüm sonuçlardan Müşteri sorumludur.

- Veri Sorumlusu Müşteri ile aralarındaki ticari ilişkinin sona ermesi halinde uhdesinde bulundurduğu kişisel verileri Müşteri'nin takdirinde ve seçiminde olmak üzere (i) Veri Sorumlusuna iade etmeyi ve/veya (ii) "yasal saklama gereklilikleri kapsamında olanlar hariç" geri döndürülemez şekilde imha etmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.

b) MÜŞTERİ.

- İlgili kişileri işbu protokole konu veri işleme faaliyetleri kapsamında Veri Koruma Mevzuatına uygun şekilde aydınlatmakla, gerekli olması halinde ilgili kişilerin açık rızalarını almakla ve veri işleme faaliyetinin Veri Koruma Mevzuatı kapsamındaki sair gerekliliklerinin yerine getirildiğine dair bilgi ve belgeleri paylaşmakla yükümlüdür.
- Veri işleme faaliyetinin amaçlarını, usullerini ve veri işleme araçlarını belirleyerek bildirir; Verilerin işleneceği veri kayıt sisteminin kurulması, yönetilmesinden sorumludur.
- Kişisel Verilerin İşlenmesiyle ilgili geçerli politika, kılavuz ve ilkelerini sunar.
- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla kişisel verinin niteliğine göre uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbiri alır.
- Kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak ortaya çıkan ihtilafları yahut konu nedeniyle yöneltilen tüm talepleri (ilgili kişilerin kendi kişisel verilerine erişim talepleri ve şikayetler de dahil olmak üzere) Veri Sorumlusu sıfatıyla bizzat ele alarak sonuçlandırır ve gerekmesi halinde bilgilendirir.
- ve personeline, Veri Koruma Mevzuatına veya veri sahiplerinin yasal haklarına herhangi bir şekilde aykırı olacak hiçbir talimat vermez; aksi halde bu talimatları yerine getirmeme hakkı mevcuttur.
- Bilgisine sunulmasından hemen sonra, veri işlemesine konu olan tüm hatalı, düzeltilmiş, güncellenmiş veya silinmiş kişisel veriler hakkında bilgilendirir.

4.2. VERİ PAYLAŞIMI

4.2.1. Taraflar, Sözleşmenin ifası ile bağlantılı olarak birbirleri ile sözleşme süreçlerinin yürütülmesi amacıyla Taraflar'a ait imza sirküleri ile vekaletnameleri ve dolayısıyla bu dokümanlarda yer alan kişisel verileri paylaşacaktır.

4.2.2. ilgili yasal mevzuat hükümleri uyarınca ve veya Müşteri'nin/..... meşru menfaatleri ve veya Sözleşmeden doğan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi kapsamında Müşteri tarafından talep edilen aşağıda belirtilen belgeleri ve dolayısıyla bu belgelerde yer alan kişisel verileri Müşteri'ye aktarır.

4.2.3. Müşteri de; ilgili yasal mevzuat hükümleri Müşteri'nin / meşru menfaatleri ve veya Sözleşmeden doğan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi kapsamında aşağıda belirtilen belgeleri ve dolayısıyla bu belgeler de yer alan kişisel verileri aktarır.

4.2.4. Yeni bir veri aktarım faaliyetinin gerekliliği ya da aktarılan bilgilerde değişiklik olması halinde Taraflar yeni bir protokol ile aktarılan verileri güncelleyerek imza altına alacaktır.

4.2.5. TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Taraflar, işbu Sözleşme tahtında diğer Tarafa aktarılan ve bu kapsamda diğer Tarafa işlenen kişisel verilerin ancak Sözleşmenin ifası amacıyla ve Veri Koruma mevzuatına uygun biçimde işlenebileceğini, kendisi adına kişisel verileri işleyecek yetkilendirilmiş tüm personelinin ve varsa hizmet sağlayıcılarının da Veri Koruma mevzuatı hükümlerine uymasını sağlamakla yükümlü olduğunu; kişisel verilerin, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar için işleneceğini, işlendikleri amaçla sınırlı ve ölçülü olunacağını ve gerekli olan süre kadar muhafaza edileceğini, kabul, beyan ve taahhüt etmektedirler.
- Taraflar, birbirlerine aktarılan verileri ancak sözleşmenin doğası veya ifası ile sınırlı amaçlarla işlenmek üzere ve bahse konu veri aktarımı açısından gerekli mevzuat hükümlerini yerine getirmek (*ilgili kişinin aydınlatılması, gereken durumlarda açık rızasının alınması vs*) kaydıyla diğer Tarafa aktaracaklarını taahhüt eder.
- Taraflar; "Veri Aktaran" in anılan verileri Diğer Taraf'a aktarma anına kadarki (aktarım işlemi dahil) veri işleme faaliyetleri açısından veri sorumlusu sıfatını taşıdığını; "Kendisine Veri Aktarılan Taraf" ise aktarılan/aktarılan verilerin işlenmesi açısından veri aktarım anından sonra verilerin kendi uhdesine geçmesi ile Veri Sorumlusu sıfatını taşıdığını kabul ve beyan eder. Bu çerçevede, Taraflar, kişisel veri koruma mevzuatının işbu maddede belirtilen sıfatlar doğrultusunda kendisine yüklediği yükümlülükleri yerine getireceğini, talep edilmesi hâlinde yükümlülükleri yerine getirdiğine dair belgeleri Diğer Taraf'a sağlayacağını kabul eder.
- Taraflar, Sözleşme kapsamında kendisine aktarılan verilerin yurt dışına aktarımının ancak yurt dışına aktaracak Tarafca veri sahiplerinin aydınlatılması ve rızalarının alınması koşuluyla mümkün olacağını kabul eder.
- Taraflar, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla kişisel verinin niteliğine göre uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı ve bu yönde çalıştırdığı kişileri gereği gibi bilgilendireceğini taahhüt eder.
- Taraflar, kişisel verilere ilişkin güvenlik ihlalinin ortaya çıkması durumunda Diğer Taraf'ı bu konuda derhal bilgilendireceğini ve zararın büyümesini önlemek için makul önlemleri alacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- İşbu protokolün bağlı olduğu ana sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde Taraflar, kendilerine diğer Tarafca aktarılmış olan kişisel verileri, "yasal saklama gereklilikleri ve veya meşru menfaatleri kapsamında olanlar hariç" sözleşmenin sona erdiği tarihten itibaren iki (2) ay içerisinde re'sen kendi sistemlerinden / kayıtlarından, hiçbir

- şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale gelecek şekilde silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesinden sorumludur. Taraflar, 6698 sayılı yasa kapsamında, kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi ve anonim hale getirilmesiyle ilgili yapılan bütün işlemlerin kayıt altına alınmasından ve söz konusu kayıtların diğer hukuki yükümlülükler hariç olmak üzere en az üç yıl süreyle saklanmasından sorumludurlar.
- Taraflar, aralarında Özel Nitelikli Kişisel Veri aktarımı söz konusu olması halinde mezkûr verileri Kurulun "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" ile beraber Kurulun bu yöndeki Kararlarında belirtilen önlemlere uygun şekilde aktaracağını ve veri alıcısı olduğu hallerde de ilgili verileri aynı özen ile işleyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.GENEL HÜKÜMLER

- 5.1. İşbu Ek Protokol taraflar arasında, imzalanan ve .../.../..... tarihinde yürürlüğe giren Sözleşmenin ayrılmaz bir parçası ve ekidir.
- 5.2. İşbu Ek Protokol'ün bir hükmünün tadil edilmesi Tarafların ortak ve yazılı mutabakatı ile geçerli olur. KVKK ve veya ilgili mevzuatta meydana gelebilecek değişikliklerin, işbu Protokolün ve bağlı olduğu Sözleşme'nin tadilini gerektirmesi halinde, Taraflar söz konusu değişikliklerin en kısa sürede yapılabilmesi için makul çabayı göstereceklerini kabul, beyan ve taahhüt ederler. Bununla birlikte, Taraflar, değişiklik yapılması gereken Protokol ve Sözleşme hükmünün tadili hususunda ilgili mevzuatta uygun görülen azami süre içerisinde herhangi bir aksiyon almamış olsalar dahi, yeni/güncel yasal düzenlemelerin yürürlük tarihi itibarıyla kişisel veri işleme faaliyetlerini ilgili düzenlemelere uygun hale getirmekle yükümlüdürler. Protokol hükümleri KVK Mevzuatına ve hukuka aykırı şekilde değiştirilemez.
- 5.3. İşbu Protokol'ün bir ya da daha fazla hükmü geçersiz, hukuka aykırı ya da ilgili kanun kapsamında hükümsüz addedilirse, diğer hükümler bu geçersizlikten etkilenmeyerek yürürlükte kalmaya devam edecektir. Bu mümkün değilse, Taraflar makul çabayı göstererek benzer etkiye sahip ve geçersiz hükmün yerine kullanılacak bir hüküm üzerinde anlaşma yoluna gidecektir.
- 5.4. Sözleşmenin tüm hükümleri, iş bu Ek Protokol' de tarafların mutabık kaldığı hükümler ile birlikte, aynen yürürlükte kalmaya devam edecektir. Burada yer almayan konularda Ana Sözleşme ile 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri geçerli olacaktır.
- 5.5. Taraflar, işbu Protokol gereğince yapılacak olan tüm bildirimlerin yazılı olması (e-posta dahil) gerektiğini, ayrıca, aksi yazılı olarak bildirilmedikçe yukarıda yazılı adresinin kanuni tebligat adresi olduğunu beyan ile bu adrese yapılacak yazılı bildirimlerin kanunen geçerli tebligatın bütün hukuki sonuçlarını doğuracağını kabul etmiştir.

2 (iki) nüsha olarak hazırlanan Protokol, taraflarca /.../..... tarihinde imzalanmıştır.