|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMINDA İKİNCİ DANIŞMAN ATAMA İŞ AKIŞI** | Belge No: | İA-ENS-005 |
| İlk Yayın Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme No: |  |
| Sayfa: | 1 |
| Toplam Sayfa: | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ BELGELER** |
| İŞLEM SONUÖğrenci, II. danışman atama talep formunu danışmanına, talep ettiği II. Danışmana ve Anabilim Dalı Başkanlığına imzalatarak doldurur.Öğrenci, II. danışman atama talep formunu Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder.Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından ilgili form Enstitüye iletilir.Enstitü tarafından II. danışman ataması ile ilgili Yönetim Kurulu Kararı alınır.Atanan II. Danışman Kararı öğrenciye ve danışmana tebliğ edilir, karar öğrenci dosyasına konulur. |  |  |
| ÖğrenciÖğrenci Anabilim Dalı Başkanlığı Enstitü Yönetim Kurulu üyeleriEnstitü Sekreterliği | II. Danışman Atama Talep FormuII. Danışman Atama Talep FormuEBYS üzerinden resmi evrak Enstitü Yönetim Kurulu KararıEBYS üzerinden resmi evrak |