|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMINDA KAYIT DONDURMA İŞ AKIŞI** | Belge No: | İA-ENS-003 |
| İlk Yayın Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme No: |  |
| Sayfa: | 1 |
| Toplam Sayfa: | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ BELGELER** |
| İŞLEM SONU  Kayıt dondurma işleminin yapılamayacağına ilişkin Enstitü Yönetim Kurulu kararı alınır, öğrenciye tebliğ edilir ve dosyasına konulur.  İŞLEM SONU  3f Campus Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrencinin kayıt dondurma işlemi yapılır.  Enstitü tarafından kayıt dondurma ile ilgili Yönetim Kurulu Kararı alınır.  H  E  Toplanan Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kayıt dondurma gerekçesi kabul edildi mi?  Öğrenci, gerekçeli kayıt dondurma talep formunu doldurarak, kayıt dondurmayı talep ettiği belge ile birlikte Enstitüye teslim eder.  Karar öğrenciye tebliğ edilir ve öğrenci dosyasına konulur. |  |  |
| Öğrenci  Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri  Enstitü Sekreterliği  Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri  Enstitü Sekreterliği  Enstitü Sekreterliği | Lisansüstü Eğitim Kayıt Dondurma Formu, Resmi Belge  Enstitü Yönetim Kurulu Kararı  Enstitü Yönetim Kurulu Kararı  EBYS üzerinden resmi evrak |