|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü**  **İŞ AKIŞI** | Belge No: | İA-ÖİM-005 |
| İlk Yayın Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme Tarihi: | 05.07.2019 |
| Güncelleme No: | 1 |
| Sayfa: | 1 |
| Toplam Sayfa: | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ BELGELER** |
| Komisyon tarafından belirlenen öğrenci listeleri Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere sunulur.  Öğrenci Başvuruları kabul edilir.  İŞLEM SONU  Belirlenen tarihlerde kayıt için gelen yabancı uyruklu öğrencilerin kayıtları yapılır.  Üniversite Yönetim Kurulu’nda uygun görülen öğrenci listeleri Üniversite web sayfasında ilan edilir.  Komisyon tarafından Kabul edilen öğrenci listeleri görüşülerek karara bağlanır ve Genel Sekreterlik tarafından Öğrenci İşleri Müdürlüğüne gönderilir.  Kabul edilecek öğrenciler belirllenir.  Başvuru şartlarını sağlayan öğrencilere ait evraklar hazırlanarak Yurtdışından Öğrenci Kabulü Komisyonu’na gönderilir. |  |  |
| Öğrenci İşleri Müdürlüğü/ Uluslararası İlişkiler Ofisi | Form/Elektronik Ortam |
|  |  |
| Öğrenci İşleri Müdürlüğü/ Uluslararası İlişkiler Ofisi | Üst yazı |
| Yurtdışından Öğrenci Kabulü Komisyonu | Komsiyon Raporu |
|  |  |
| Öğrenci İşleri Müdürlüğü/ Uluslararası İlişkiler Ofisi | Üst yazı/ Komsiyon Raporu |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Üniversite Yönetim Kurulu/Genel Sekreterlik | Üniversite Yönetim Kurulu Kararı |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Öğrenci İşleri Müdürlüğü | Elektronik ortam |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Öğrenci İşleri Müdürlüğü | Kayıt için gerekli evraklar |
|  |  |
|  |  |
|  |  |