|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEKNİK DESTEK İŞ AKIŞI** | Belge No: | İA-TKN-002 |
| İlk Yayın Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme Tarihi: |  |
| Güncelleme No: |  |
| Sayfa: | 1 |
| Toplam Sayfa: | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ BELGELER** |
| İŞLEM SONU  İlgili Kişiye Bilgi Verilir.  Teknik Sorun Çözülür.  Teknik Eleman Genel Sekreterlikten Onay Aldıktan Sonra Destek İstenilen Teknik Durum İçin Tespit Yapılır.  Gerekli Kurum, Kuruluşlar veya Servis Aranır.  **H**  **E**  Teknik Sorun Üniversite İçinde Çözülebiliyor mu?  Teknik Sorun İlgili Personele İletilir. |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |