|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEMİZLİK İŞ AKIŞI** | Belge No: | İA-TMZ-001 |
| İlk Yayın Tarihi: | 27.06.2019 |
| Güncelleme Tarihi: |  |
| Güncelleme No: |  |
| Sayfa: | 1 |
| Toplam Sayfa: | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ BELGELER** |
| Eksiklerin Tamamlanması ve Son Kontroller Yapılır.  Çevrenin temizliği Sağlanır.  Öğrencilerin Sınıfı boşaltması ve Sınıfların Temizliği Yapılır ve Sınıflar Kitlenir.  İŞLEM SONU  Konferans Salonları, Bilgisayar Odası ve Kütüphanenin Temizliği Yapılır  Çizelgeye imza atılıp doldurulur.  Koridor, Tuvalet ve Ofis Temizliği Sağlanır.  Katların Kontrolü yapılır. |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Temizlik Sorumlusu | İmzalı çizelgeler |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |