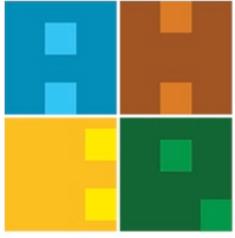




ALANYA HEP ÜNİVERSİTESİ

ALANYA HAMDULLAH EMİN PAŞA (HEP) ÜNİVERSİTESİ



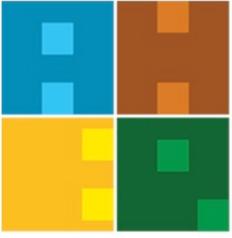
# Erasmus+ Genel Bilgilendirme Toplantısı

## Erasmus+ Contact Meeting

---

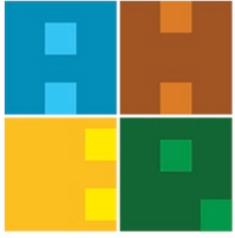


Erasmus+



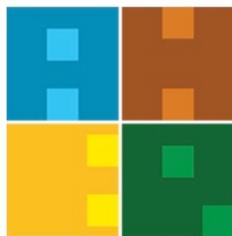
# Erasmus Programı Nedir?/ What is Erasmus?

- Erasmus+ programı, Avrupalı yüksek öğretim kurumlarının birbirleri ve iş dünyası ile işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır.
  - Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülmekte olan Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programları 1 Ocak 2014 tarihinden itibaren yeni bir döneme girmiştir.
  - 2007-2013 yılları arasında Hayatboyu Öğrenme ve Gençlik Programları(LLP) adı ile yürütülmekte olan programlar 2014-2020 yılları arasında Erasmus+ adı altında uygulanmaya devam Etmektedir.
- The Erasmus + program is a European Union program to encourage European higher education institutions to cooperate with each other and the business community.
  - It is carried out by Turkish National Agency.
  - It is being implemented under the name of Erasmus + between 2014-2020.

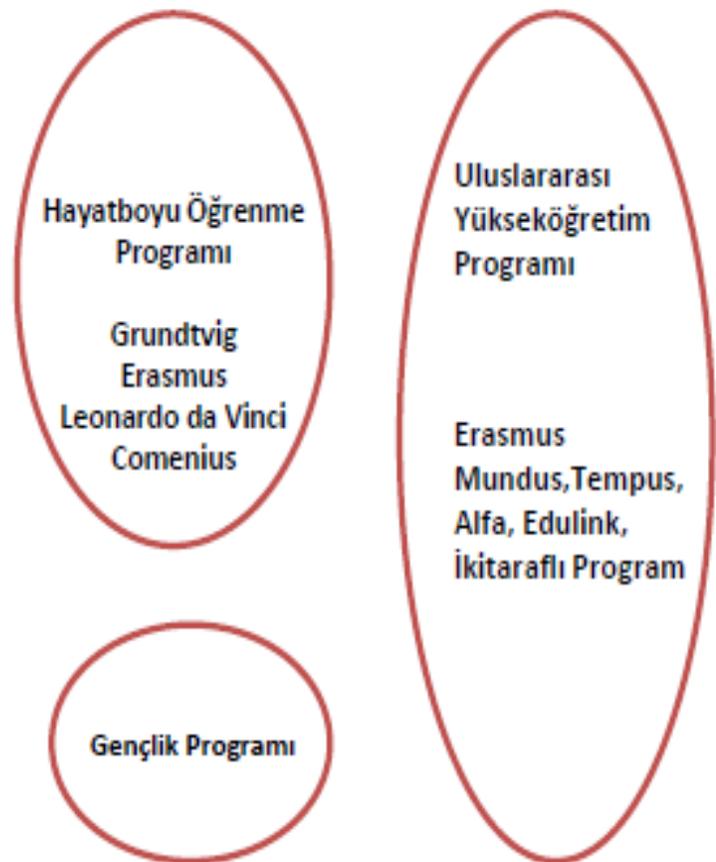


# Ulusal Ajans Nedir?/ Turkish National Agency

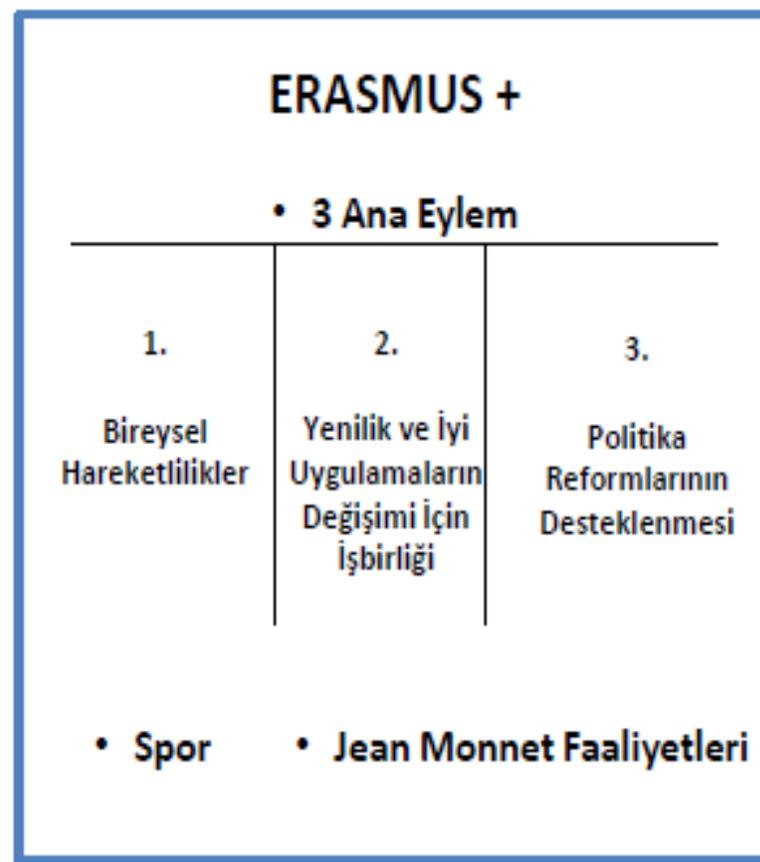
- Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Türk Ulusal Ajansı ), Türkiye’de AB Eğitim ve Gençlik Programlarının genel koordinasyonundan sorumlu ve yasayla kurulmuş Avrupa Birliği Bakanlığına bağlı bir devlet kurumudur.
- Turkish National Agency ,responsible for the overall coordination of EU Education and Youth Program, is a state institution established by law in Turkey.

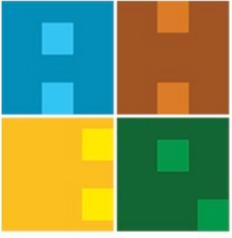


## 2007-2013 Dönemi



## 2014-2020 Dönemi

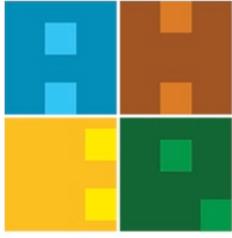




# Neden Erasmus?/ Why Erasmus?

---

- Değişik kültürleri tanıma
  - Recognizing different cultures
- Çok kültürlü ortamlarda ders alma ve izleme
  - Studying in multicultural environments
- Uluslararası arkadaşlar edinme
  - Making international friends
- Sosyal boyutu geliştirme
  - Social development
- Eğitim sonrası mesleki bağlantıları arttırma
  - Increasing network after training
- Yabancı dili geliştirme
  - Foreign language development
- Öz güveni artırma
  - Increasing self-confidence



# Erasmus+ Hangi Alanları Destekliyor? What are the actions?

---

**Ana Eylem 1:** Bireylerin Öğrenme Hareketliliği

Key Action 1: Learning Mobility of Individuals

**Ana Eylem 2:** Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği

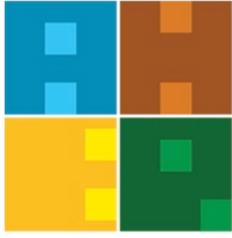
Key Action 2: Cooperation for Innovation and Change of Good Practices

**Ana Eylem 3:** Politika Reformuna Destek

Main Action 3: Support for Policy Reform

**Özel Eylem 1:** Jean Monnet Programı/ Jean Monnet Program

**Özel Eylem 2:** Spor Destekleri/ Sports Supports



# KA-1 Öğrenme Hareketliliği

## Key Action 1: Learning Mobility of Individuals

---

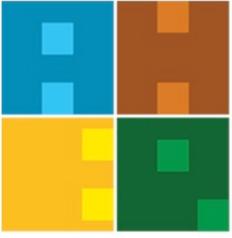
### Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği/ Key Action 1: Learning Mobility of Individuals

#### Öğrenci Hareketliliği/ Students' Mobility

- Ortak kurumlarda öğrenim görme/ Student's Mobility for Studies
- İşletmelerde/iş yerlerinde staj/ Students' Mobility for Traineeship

#### Personel Hareketliliği/ Staff Mobility

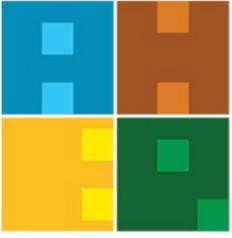
- Ders alma hareketliliği/ Staff Mobility for Training
- Ders verme hareketliliği/ Staff Mobility for Teaching



# Erasmus+ Programında Faaliyet Süreleri

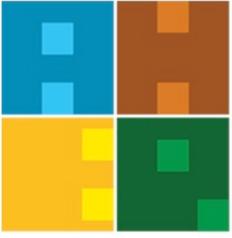
## Erasmus+ Mobility Duration

- Ön lisans/Lisans : 12 Ay
- Yüksek Lisans : 12 Ay 36 ay
- Doktora : 12 Ay
- Öğrenim Hareketliliği Süresi: Bir öğrenci öğrenim hayatının her bir seviyesinde (ön lisans/lisans, yüksek lisans ve doktora) 12 ay olmak üzere toplam azami 36 ay hibeli olarak Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliği Programından faydalanabilecektir.
- Duration of Study Mobility: A student can benefit from Erasmus Program with a maximum of 36 months grants for 12 months at each level (associate, bachelor, master and doctorate).

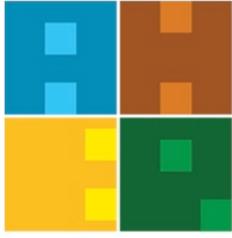


# Başvuru Koşulları/ Conditions for Application

- Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde **tam zamanlı öğrenci** olması,
- Lisans öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az **2.20/4.00** olması,
- YL ve doktora öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az **2.50/4.00** olması,
- Öğrenim hareketliliği için yeterli sayıda **ECTS (30) kredi yükü** olması,
- The student must be a full-time student enrolled in a higher education program in any of the stages of education (first, second or third cycle),
- The cumulative academic grade average of first cycle students must be at least 2.20 / 4.00,
- The cumulative academic grade average of the second and third cycle students must be at least 2.50 / 4.00,
- Sufficient number of ECTS credits for study mobility (30 ECTS),



- 
- Ön lisans ve lisans programlarının **birinci sınıfında okuyan öğrenciler ve mezun olmuş öğrenciler** (staj hariç) öğrenim hareketliliği faaliyetinden yararlanamaz.
  - Students studying in the first year of undergraduate and undergraduate programs and graduating students (excluding internship) cannot benefit from learning mobility activities.
  - Öğrenciler **2. sınıf itibari ile** Erasmus+ Hareketliliği'nden faydalanabilir.
  - Students can benefit from Erasmus + Mobility beginning from the second year.



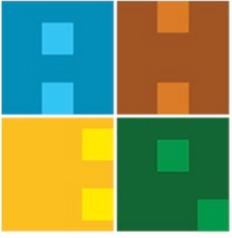
Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına	+15 puan
Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan
Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitime mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan

# Başvuru Süreci/ Application Period

Başvuru Tarihlerinin Websayfasında Duyurulması Application Announcement on the website	1 Ekim 2018 1st October 2018
Başvuruların Alınması Application Period	20 EKİM 2018- 5 KASIM 2018 20th October- 5th November 2018
Erasmus+ Yabancı Dil Sınavı Erasmus + English Exam	7 KASIM 2018/ 7th November 2018 (Written) 9 KASIM 2018/ 9th November 2018 (Speaking)
Erasmus+ Yabancı Dil Sınavı Sonuçlarının Uluslararası İlişkiler Ofisine Bildirilmesi Notification of Erasmus + English Exam Results to International Relations Office	14 KASIM 2018 14th November 2018
Erasmus+ Başvuru Sıralamasının Duyurulması Announcement of the Erasmus+ Application Results	16 KASIM 2018 16th November 2018

- 
- Başvuru süreci sonunda aynı puanı alan birden fazla öğrenci olması durumunda üst sınıfta olan öğrenciye öncelik verilir.
  - In the case of more than one student gets the same score at the end of the application process, the student in the upper class is given priority.

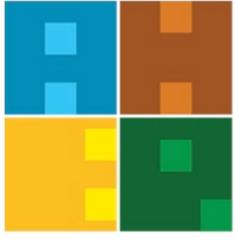




# Yabancı Dil Sınavı

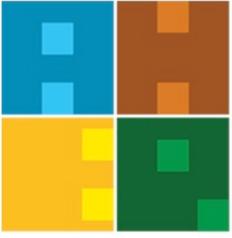
Erasmus Yabancı Dil Sınavı, B1 seviyede düzenleneceği için, ilgili üniversitelerin talep ettikleri dil yeterliliğini sağlayamayabilir. Bu durumda öğrencilerin istenen dil yeterlilik belgesini(TOEFL, IELTS vb.) başvuru öncesinde temin edip, başvuru belgeleri arasına eklemesi gerekmektedir.

Since the Erasmus English Exam will be held at B1 level, it may not provide the language proficiency demanded by related universities. In this case, students should obtain the required language proficiency certificate (TOEFL, IELTS etc.) before the application and add them to the application documents.

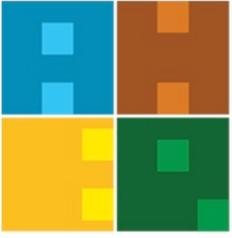


# Online Linguistic Support

- Çevrimiçi Dil Desteđi, Almanca, Fransızca, Hollandaca, İtalyanca, İngilizce, İspanyolca Çekçe, Danca (Danimarka dili), Yunanca, Lehçe (Polonya dili), Portekizce, İsveççe, Bulgarca, Fince, Hırvatça, Macarca, Romence, Slovakça, İrlandaca, Estonca, Letonca, Litvanyaca, Slovence ve Maltaca dillerinde sunulmaktadır.
- Yurtdışı hareketlilik faaliyetlerini bu dillerde gerçekleştirecek öğrenciler bu sisteme tâbidir. Ancak bu dillerde faaliyet gerçekleştirecek öğrenciler arasında faaliyet gerçekleştirecekleri dil kendi ana dili olan öğrenciler için çevrimiçi dil desteği uygulanmaz.
- Çevrimiçi dil desteği, öğrencilerin girmekle yükümlü olduğu sınavları ve isteğe bağlı çevrimiçi dil kursu desteğini içermektedir
- Online Language Support is offered in German, French, Dutch, Italian, English, Spanish Czech, Danish ,Greek, Polish (Polish), Portuguese, Swedish, Bulgarian, Finnish, Croatian, Hungarian, Romanian, Slovak, Irish, Estonian , Latvian, Lithuanian, Slovenian and Maltese.
- The students who are going to perform mobility activities are subject to this system.
- Online language support includes students' required exams and optional online language course support

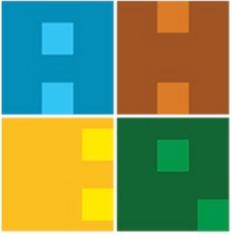


- Öğrenim veya staj hareketliliği gerçekleştirmek için seçilmiş öğrenciler, faaliyetlerine başlamadan önce ve faaliyetlerini tamamladıktan sonra ayrı ayrı olmak üzere, **OLS sistemi üzerinden sınav olurlar.** Sınav, **öğrencinin gittiği kurumda öğrenim/staj faaliyetini gerçekleştireceği dilde yapılır.**
- Sınavlar öğrencilerin seçilmiş olma durumlarını etkilememektedir. Faaliyet öncesi ve sonrası yapılan sınavlar, öğrencinin faaliyetleri süresince dil yeterliliklerinde meydana gelen değişimi gözlemlemek amacıyla yapılmaktadır. **Her iki sınav da zorunludur. Zorunlu olduğu halde bu sınavları almayan öğrencilerin hibelerinde kesinti yapılabilir.**
- Students who are selected to carry out learning or internship mobility will be tested on OLS system before starting their activities and after completing their activities separately. The exam is conducted in the language the student is going to perform in his / her mobility.
- Examinations do not affect the status of students. Examinations before and after the activity are carried out to observe the changes in language proficiency during the student's activities. Both exams are compulsory. Grants of students who do not take these examinations even though they are compulsory may be deducted.

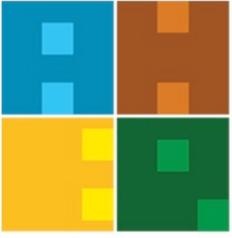


# Seçim Sonrası Süreç ve Seçilen Öğrencilerin Bilgilendirilmesi

- Öğrencilerin kendi yükseköğretim kurumlarında seçildikten sonra faaliyeti gerçekleştirebilmeleri için **gidecekleri kurumlardan da kabul almaları gerekir.**
- Öğrencilerin başvurularının akabinde kabul alamamalarından Alanya HEP Üniversitesi sorumlu tutulamaz.
- Seçilen öğrencilerle yükseköğretim kurumu arasında Erasmus+ yükseköğretim öğrenim ve/veya staj hareketliliği hibe sözleşmeleri imzalanır. Sözleşme, öğrencinin **öngörülen faaliyet süresi, öğrenciye verilecek azamî hibe miktarı, ödemenin yapılacağı banka hesabı**, tarafların hak ve yükümlülükleri hakkında bilgileri içerir ve **faaliyet başlamadan önce her iki tarafça da imzalanır.**
- Sözleşmenin eklerinden biri olan **Öğrenim Anlaşması**, ayrıca misafir olunan kurum (ortak yükseköğretim kurumu veya staj yapılacak işletme) tarafından da imzalanır.
- Students are required to be accepted from the institutions they will go to in order to carry out the activities after they are elected in their higher education institutions.
- Alanya HEP University cannot be held responsible for the students' inability to accept their applications.
- Erasmus +mobility grant contracts are signed between the selected students and the higher education institution. The contract includes information about the student's anticipated duration of activity, the amount of the grant to be given to the student, the bank account to which the payment will be made, the rights and obligations of the parties, and is signed by both parties before the activity begins.

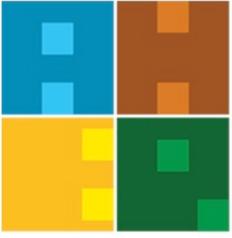


- 
- Seçilen öğrencilerin yurtdışına gitmeden önce Alanya HEP Üniversitesi tarafından düzenlenecek bir oryantasyon eğitimine katılması, öğrencilerin sorumluluklarını bilmeleri, karşılaşılabilecekleri olası sorunların asgariye indirilmesi ve hareketliliğin başarılı geçmesi için çok önemlidir.
  - Öğrencinin **yurtdışına çıkış işlemleri, yurtdışında kalınacak yer temin edilmesi, pasaport ve vize işlemleri öğrencinin sorumluluğundadır.**
  - The selected students are required to attend an orientation training program organized by Alanya HEP University before they go abroad.
  - The student is responsible for the student's departure from abroad, providing accommodation in abroad, passport and visa procedures.

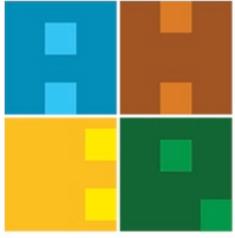


# HİBELER/ ERASMUS + GRANT

- Erasmus Hibesi Erasmus+ programı ile yurt dışına giden öğrencilere Erasmus+ yükümlülüklerini yerine getirdikleri sürece geri istenmeyecek şekilde verilen finans desteğidir.
- The Erasmus +Grant is the financial support given to the students who performs Erasmus+ Mobility.
- Ulusal Ajans tarafından aylık olarak Erasmus + hibe miktarları yaşam standartlarına göre her ülke grubu için ayrı ayrı belirlenmiştir.
- The monthly amount of Erasmus + grant has been determined by the National Agency for each country group according to their living standards.
- **Hibe gerçekleştirilen eğitim faaliyetine destek amaçlı olup öğrencinin tüm masraflarını karşılamaz.**
- The grant is for the purpose of supporting the training activity and does not cover all the costs of the student.
- Erasmus Hibesi hareketlilik öncesi ve hareketlilik sonrası olmak üzere iki defada ödenir.
- Erasmus Grant is paid in two installments as before mobility and after mobility.



Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç, Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan,	500	600
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Türkiye	300	400



# Hibe Hesaplanması ve Ödemesi

## Grant Payment

---

- **Gitmeden önce/ Before Mobility**

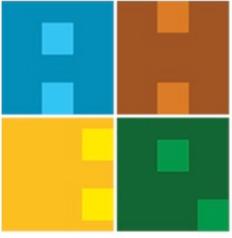
Faaliyete başlamadan önce yapılacak planlamada gidilecek kurumdaki akademik takvim, öğrencilerin kabul mektuplarında yer alan sürelerle göre tahminî olarak hesaplanır .

Before the mobility, the academic calendar at the institution is calculated according to the periods in the acceptance letters of the students.

- **Döndükten sonra/ After Mobility**

Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihlerine göre hesaplanır.

The exact period of activity is calculated according to the activity start-end dates found in the participation certificate.



# Hibe Hesaplanması ve Ödemesi

- Hibe miktarının %70'i hareketlilikten önce, % 30'u hareketlilik dönüşü olmak üzere 2 taksitte yapılır. (Asgari not ortalamasına ulaşamayan öğrencilerin ödenen hibeleri geri istenebilir).
- The grant amount is paid in two installments as 70% before mobility and 30% mobility return. (Students who have not reached the minimum grade point average may be asked to return their paid grants).
- Ödemeler Avro cinsinden yapılır./ Payments are made in Euro.
- Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası veya bunun yerine geçebilecek dönüş sonrası transkript (TOR)) teslim edilmemesi durumunda **hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.**
- In the event that the documents proving participation in mobility (the certificate of participation or the post-return post-transcript (TOR) that can replace it) are not delivered, **the mobility is deemed invalid and the grant is not paid; Initially the grant is paid.**

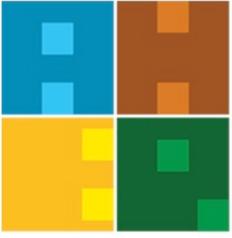
# Ödemede Kesinti Yapılması

- Zorunlu OLS sınavını, gidiş öncesinde ve dönüşte almayan ve katılımcı anketini doldurmayan öğrencilere %5'ten fazla olmamak üzere kesinti yapılabilir.  
(Faaliyet öncesi ve sonrası yapılan sınavlar, öğrencinin faaliyetleri süresince dil yeterliliklerinde meydana gelen değişimi gözlemlemek amacıyla yapılmaktadır. Her iki sınav da zorunludur. Zorunlu olduğu halde bu sınavları almayan öğrencilerin hibelerinde bu El Kitabı'nın II.8. Maddesindeki hükümlere göre kesinti yapılır.)
- Öğrencinin aralıksız olarak 7 (yedi) takvim gününden (hafta sonu dâhil) fazla süre ile misafir olunan kurumdan ayrıldığı tespit edilmişse, söz konusu ayrı kalınan toplam gün sayısı için hibe ödemesi yapılmaz. Daha önce ödeme yapılmışsa, ödemenin iadesi talep edilir.
- Katılım sertifikası veya bunun yerine geçebilecek dönüş sonrası transkript (TOR) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.

# STOPPAGE IN GRANT

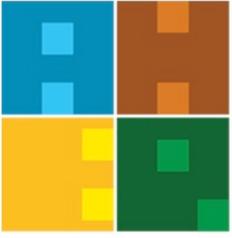
---

- Students who do not take the compulsory OLS exam before and after the departure and who do not complete the participant questionnaire can be deducted NOT more than 5%.
- If the student has been determined to be separated from the host institution for a period of more than 7 (seven) calendar days (including the weekend), the grant is not paid for the total number of days remaining. If payment has already been made, a refund is requested.
- In the event that the certificate of participation is not delivered or the post-return transcript (TOR) is replaced, the mobility shall be deemed invalid and the grant is not paid; Initially the grant is paid.



# Hibesiz (“0” Hibeli) Öğrenci Olma Durumu NO-GRANT Student

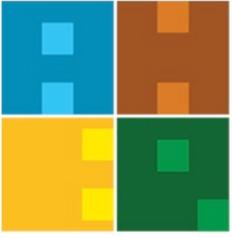
- Hibesiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer.
- Students without a grant are also subject to general evaluation with other applications and undergoes the same process as the grant students.
- Hibesiz öğrencinin farkı, kendisine ödeme yapılmamasıdır.
- The difference of a student without a grant is that he/she is not paid.
- Her bir öğrenim kademesinde, hibesiz de olsa 12 aydan fazla hareketlilik gerçekleştirilemez.
- Mobility cannot be performed for more than 12 months at each level of education.



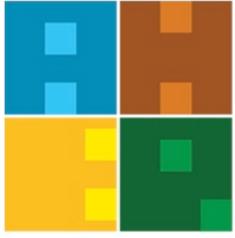
# AKADEMİK TANINMA/ ACADEMIC RECOGNITION

---

- **Öğrencinin Öğrenim Anlaşmasında belirtilen derslerden başarılı olması durumunda,** misafir olduğu kurumdan temin edeceği Transkript belgesini Alanya HEP Üniversitesi'ne teslim etmesini takiben tanınma işlemi otomatik olarak yapılır.
- In case the student is successful in the courses specified in the Learning Agreement, the recognition process is done automatically after submitting the Transcript that he will obtain from the guest institution to Alanya HEP University.



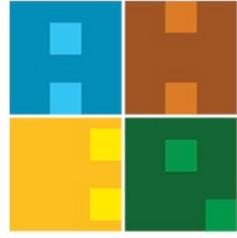
- Öğrenim Hareketliliği: Öğrenim faaliyeti başlamadan önce tanımlanmış ders programı, tüm taraflarca **Öğrenim Hareketliliği İçin Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement for Studies)** imzalanması suretiyle yazılı olarak teyit edilir.
- Çeşitli sebeplerle öğrenim anlaşmasında yapılacak olan değişikliklerin, gidilen yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 4 – 7 hafta içerisinde yapılmış olması ve anlaşmanın taraflarınca değişiklik talep edildikten sonra en geç 2 hafta içinde onaylanması gerekir.
- Mobility for Studies: A defined curriculum before the start of the learning activity is confirmed in writing by all parties by signing the Learning Agreement for Studies.
- The amendments to the learning agreement for any reasons must be made within 4 to 7 weeks after the beginning of the academic term at the host higher education institution and the agreement must be approved by the parties at the latest within 2 weeks after the request is requested.



# AKADEMİK TANINMA/ ACADEMIC RECOGNITION

---

- Staj Hareketliliği: Staj faaliyeti başlamadan önce tüm taraflarca **Öğrenim Hareketliliği İçin Staj Anlaşması (Learning Agreement for Traineeship)** imzalanması suretiyle yazılı olarak teyit edilir. Yararlanıcı kurum, bu anlaşmada belirtilen iş programında öğrencinin başarılı olması durumunda tam tanınmanın sağlanacağını garanti eder.
- Mobility for Traineeship: It is confirmed in writing by all parties by signing the Internship Agreement (Learning Agreement for Traineeship) before starting the internship activity. The beneficiary institution shall ensure that full recognition will be ensured if the student is successful in the work program specified in this agreement.

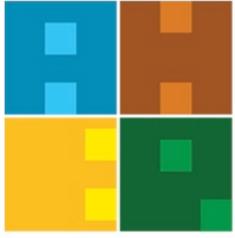


## Planlanan Faaliyet Dönemi Tamamlanmadan Dönülmesi

- Öğrenci öğrenim hareketliliği faaliyetleri asgari 3 ay, staj hareketliliği faaliyetleri asgari 2 ay sürer. Asgari süreler mücbir sebepler dışında azaltılamaz.
- **Hareketlilik süresinin asgari sürenin altında olması durumunda söz konusu hareketlilik için hibe ödemesi yapılmaz.**
- Öğrencilerin, mücbir sebeplerle (zorunluluk sebepleri, ailevi sebepler, sağlık sebepleri, doğal afet gibi) planlanan hareketlilik faaliyeti döneminden erken dönmesi durumunda, **öğrencinin yurtdışında kaldığı süre karşılığı hibe miktarı öğrenciye verilir.**

## Early Return

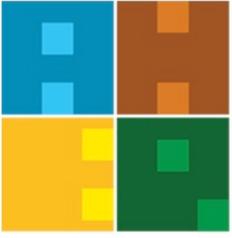
- Student mobility activities last for at least 3 months and internship mobility activities take at least 2 months. Minimum periods cannot be reduced except for force majeure.
- In case the mobility period is less than the minimum period, no grant payment is made for such mobility.
- In the event that the students return early from the planned mobility period due to force majeure (reasons of necessity, familial reasons, health reasons, natural disaster), the grant amount is given to the student for the duration of the student's stay abroad.



# Vatandaşı Olunan Ülkeye Gidiş GOING TO THE HOME COUNTRY

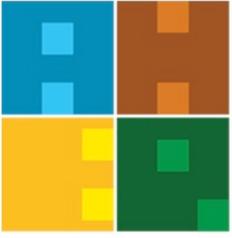
---

- Program Ülkelerinden birinin vatandaşı olup da, Türkiye'de ikamet eden bir öğrencinin hareketlilik faaliyeti ile vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi mümkündür; ancak değerlendirme sürecinde bu öğrencilere **düşük öncelik** verilir.
- Although it is possible for students to go to the country of which he/ she is the citizen via Erasmus+, these students are given low priority in the evaluation process.



# Akademik Ücretler/ Academic Payment

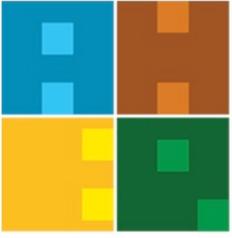
- Misafir olunan yükseköğretim kurumu, Erasmus+ kapsamında gelen öğrenciden herhangi bir **akademik ücret talep edemez.**
- Akademik ücret; öğrenim ücreti, kayıt ücreti, sınav ücreti, laboratuvar ücreti ve kütüphane ücretini kapsar.
- Ancak sigorta, oturma izni, indirimli ulaşım kartı, akademik malzemelerin fotokopisi, laboratuvar ürünlerinin kullanımı gibi çeşitli materyallerin kullanılması için gerekli ücretler konusunda **yükseköğretim kurumunun diğer öğrencileri nasıl ödeme yapıyorsa, aynı miktarda ücret talep edilebilir.**
- Host institution cannot claim any academic fee from the student who is in the scope of Erasmus +.
- Academic fees covers the tuition fee, registration fee, exam fee, laboratory fee and library fee.
- However, the same amount of fee may be charged if the higher education institution makes payment for the fees required for the use of various materials such as insurance, residence permit, discount card, photocopy of academic materials, use of laboratory products.



# Akademik Ücretler/ Academic Payment

---

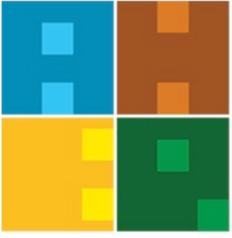
- Öğrenciler yurtdışında faaliyet gerçekleştirdikleri süre zarfında kendi yükseköğretim kurumlarına kayıtlarını yaptırarak varsa normal olarak ödedikleri harç/öğrenim ücretlerini ödemeye devam ederler. **Öğrenciler kayıtlarını donduramazlar.**
- Students register their own higher education institutions during their studies abroad and continue to pay the tuition / tuition fees they normally pay. **Students cannot freeze their registration.**



# Ulusal Hibe ve Burslar/ National Grants& Scholarships

---

- Yükseköğretim kurumu, hareketlilik faaliyetine katılan öğrencilerin yurtdışında faaliyetlerini gerçekleştirdikleri süre zarfında, **hâlihazırda aldıkları yükseköğretim burslarının ve kredilerin devamını temin etmekle yükümlüdür.**
- The higher education institution is obliged to ensure the continuity of the higher education scholarships and credits the students have already received during the period of their activities abroad.



# FAALİYET ÖNCESİ DÜZENLENEN BELGELER DOCUMENTS BEFORE MOBILITY

1- Öğrenci başvuru formu

Ek 1 - Not çizelgesi,

2- Öğrencinin seçildiğine ilişkin öğrenciye yapılan yazılı bildirim veya toplu ilan,

3- Misafir olunacak kurumdan alınan kabul belgesi (Acceptance Letter),

4- Öğrenci ile yükseköğretim kurumu arasında imzalanan Erasmus+ Yükseköğretim öğrenme ve/veya staj hareketliliği için sözleşmenin imzalı bir nüshası ve ekleri

Ek 1 - Öğrenim Anlaşması,

Ek 2 - Genel Şartlar

Ek 3 - Öğrenci Beyannamesi

5- Öğrenim ve/veya Staj Anlaşması (Learning Agreement for Studies/Traineeships)

6- Öğrenciye yapılan ödeme ile ilgili dekont

1- Application Form

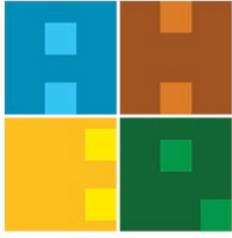
Appendix: Transcript

2- Application Result Announcement

3- Acceptance letter from the host institution

4- Learning Agreement for Studies/Traineeships

5- Grant payment receipt



# FAALİYET SONRASI İSTENEN BELGELER DOCUMENTS AFTER MOBILITY

1- Misafir olunan kurum tarafından öğrenciye verilen Öğrenim Anlaşmasının “faaliyet sonrası” bölümü/ **Learning Agreement- After Mobility**

2- Katılım Sertifikası/ **Certificate of Attendance**

3- Öğrencinin faaliyete ilişkin başarı durumunu gösteren belge

**Transkript, Transcript of Records:(ToR)**

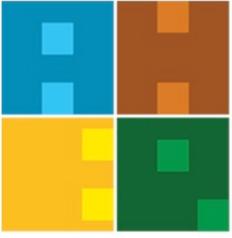
**Evaluation of the Trainee**

4- Öğrenci Anketi (çevrimiçi AB anketini (**EU Survey**))

5- Çevrimiçi dil sınavı/ **OLS exam**

6- Özel durumlara ilişkin açıklayıcı ve kanıtlayıcı belgeler / **Explanatory and proof documents on special cases**

7- Öğrenci döndükten sonra derslerin yükseköğretim kurumları tarafından tanındığını gösteren nihai transkripti ve/veya varsa Diploma Eki örneği/ **Final transcript and / or Diploma Supplement**



# Ziyaret edilmesi gereken sayfalar

## Important Websites

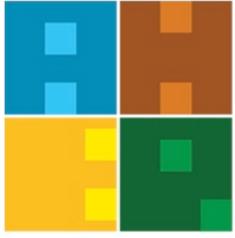
---

- Türkiye Ulusal Ajans/ Turkish National Agency

<http://www.ua.gov.tr>

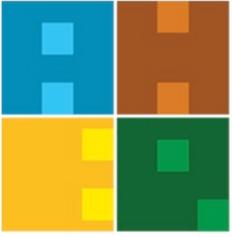
- Alanya HEP Üniversitesi/ Alanya HEP University

<http://www.ahep.edu.tr/tr/ogrenci-haraketliliklii.ir>



# ERASMUS FAKÜLTE/ BÖLÜM KOORDİNATÖRLERİ ERASMUS COORDINATORS

FAKÜLTE/ Faculty	BÖLÜM/ Department	KOORDİNATÖR/ Coordinator



HEPİNİZE ERASMUS+ DÖNEMİNDE BAŞARILAR DİLERİZ.

---

