ALANYA ÜNİVERSİTESİ

2025 TAKVİM YILI

1 Ocak 2025- 31 Aralık 2025

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ BÖLÜMÜ

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2026 - MART

İçindekiler

ÖZET 6

Birim Hakkında Bilgiler 6

İletişim Bilgileri 6

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 6

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 8

A.1. Liderlik ve Kalite 8

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 9

A.1.2. Liderlik 11

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi 12

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 13

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 14

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 15

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 16

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 16

A.2.3. Performans yönetimi 17

A.3. Yönetim Sistemleri 18

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 18

A.4. Paydaş Katılımı 19

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 19

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 20

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 21
A.5. Uluslararasılaşma 23
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 23
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 24
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 24
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 26
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 26
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 26
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 27
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 28
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 32
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 33
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 35
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 36
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 36
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 38
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi 39
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 40
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 41
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 41
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 42
B.3.3. Tesis ve altyapılar 44

B.3.4. Dezavantajlı gruplar 45
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 47
B.4. Öğretim Kadrosu 48
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 48
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 49
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 50
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 51
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 51
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 51
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 52
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar 53
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 53
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 53
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 54
C.3. Araştırma Performansı 55
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 55
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 56
D. TOPLUMSAL KATKI 57
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 57
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 58
D.1.2. Kaynaklar 59
D.2. Toplumsal Katkı Performansı 60

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 60

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 61

ÖZET

Bu rapor, Turizm İşletmeciliği Bölümü'nün mevcut durumunu değerlendirmek, güçlü yönlerini ortaya koymak ve iyileştirilmesi gereken alanları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, bölümün eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, idari yapı, öğrenci memnuniyeti, paydaş ilişkileri ve uluslararasılaşma gibi temel alanlarda gerçekleştirdiği öz değerlendirme çalışmalarının sonuçlarını içermektedir.

Hazırlık sürecinde, performans göstergeleri, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri ile paydaş görüşleri dikkate alınmıştır. Elde edilen bulgular, bölümün akademik ve idari süreçlerdeki başarılarını ortaya koyarken, aynı zamanda gelişim için fırsat alanlarını da vurgulamaktadır. Bu rapor, bölümün kalite standartlarını yükseltmeye yönelik atılacak adımlar için bir yol haritası niteliği taşımaktadır.

Birim Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri

Hamdullah Emin Paşa Kampüsü
Çarşı Mah. Hamdullah Emin Paşa Sk. No:14 07400 Alanya/Antalya/TÜRKİYE
E-Posta: tourism@alanyauniversity.edu.tr
TEL : +90 242 513 69 69 / 3500 (santral)

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümümüzde hem İngilizce (%100) hem de Türkçe programlar bulunmaktadır. Programlarımızın yapısına, eğitim diline ve hedeflerine uygun olarak misyon, vizyon ve hedefler geliştirilmiştir. Bununla birlikte, her iki program da turizm sektörünün ihtiyaçları, sürdürülebilirlik yaklaşımı ve uluslararası rekabet koşulları doğrultusunda ortak değerler etrafında şekillenmektedir.

Vizyon

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak vizyonumuz; turizm eğitimi ve araştırmaları alanında ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir akademik birim olmak, sektördeki gelişmeleri yakından takip eden ve bu gelişmelere yön verebilen eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmektir. Bölümümüz; sürdürülebilir turizm, dijital dönüşüm ve küreselleşme gibi çağdaş konulara odaklanarak, akademi ile sektör arasında güçlü bir iş birliği ağı oluşturmayı ve mezunlarını turizm sektöründe liderlik rolü üstlenebilecek bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Misyon

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak misyonumuz; turizm sektörünün hızla değişen ve gelişen dinamiklerine uyum sağlayabilen, teorik bilgi ile uygulamayı bütünleştirebilen, iletişim ve liderlik becerileri gelişmiş, etik değerlere bağlı, yenilikçi düşünebilen ve sürdürülebilir turizm anlayışını benimseyen nitelikli bireyler yetiştirmektir. Bölümümüz; akademi, sektör ve toplum arasında güçlü iş birlikleri geliştirerek turizm alanında bilimsel bilgi üretmeyi, sektörel gelişime katkı sağlamayı ve öğrencilerini küresel turizm sektöründe rekabet edebilecek donanıma sahip profesyoneller olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

İngilizce program kapsamında, %100 İngilizce eğitim dili ile Akdeniz ve Ege bölgelerinin en önemli ekonomik sektörlerinden biri olan turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda program; teknolojiyi yakından takip eden, yeniliklere açık, en az iki yabancı dili etkin şekilde kullanabilen ve uluslararası turizm ortamında rekabet edebilecek profesyoneller yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Türkçe program kapsamında ise, turizm sektörünün gereksinim duyduğu donanımlı yönetici adaylarının yetiştirilmesi hedeflenmekte; öğrencilerin uluslararası turizm sektöründe etkin şekilde yer alabilmeleri amacıyla yabancı dil gelişimine özel önem verilmektedir. Bu doğrultuda programda her dönem verilen yoğun İngilizce dersleri ve ikinci yabancı dil seçmeli dersleri ile öğrencilerin mesleki yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesi ve küresel turizm sektöründe rekabet edebilecek dil becerilerine sahip olmaları desteklenmektedir.

Değerler

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak, kaliteyi esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma ve hizmet süreçlerinde sürekli iyileştirme ve mükemmellik anlayışını sürdürüyoruz. Mesleki ve akademik etik ilkelere bağlılık, dürüstlük ve şeffaflık temel prensiplerimizdir. Öğrencilerimizin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek en önemli önceliğimizdir. Sektör, akademi, mezunlar ve toplumla iş birliği yaparak sinerji yaratmayı amaçlıyoruz. Turizm sektöründeki gelişmeleri yakından takip ederek, yenilikçi yaklaşımları ve teknolojileri eğitim ve araştırma süreçlerimize entegre ediyoruz. Çevreye duyarlı, sosyal sorumluluk sahibi ve sürdürülebilir turizm uygulamalarını destekleyerek, bu değerleri eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerimizin temel taşı olarak görüyoruz.

Hedefler

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak hedeflerimiz, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda turizm sektörünün değişen ihtiyaçları ve yükseköğretimde kalite güvencesi ilkeleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu kapsamda, güncel gelişmeleri ve sektör beklentilerini yansıtan bir müfredat ile öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama ile bütünleştirebilecekleri bir eğitim ortamı oluşturmak temel önceliklerimiz arasındadır. Öğrencilerin mesleki yetkinliklerini geliştirmek amacıyla sektörle güçlü iş birlikleri kurarak staj ve istihdam olanaklarını artırmak, akademi–sektör etkileşimini güçlendirmek ve mezunların kariyer gelişimlerini izleyerek sürekli destek mekanizmaları oluşturmak hedeflenmektedir.

Bölümümüz ayrıca, ulusal ve uluslararası akademik iş birliklerini geliştirmeyi, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarını yaygınlaştırmayı ve turizm alanında yürütülen bilimsel araştırma, proje ve yayın faaliyetlerini artırarak akademik bilgi üretimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Disiplinler arası araştırmaları teşvik eden, özgür ve eleştirel düşünceyi destekleyen bir akademik ortam oluşturmak; turizm alanındaki bilgi birikimini bilimsel ve toplumsal düzeyde yaygınlaştırmak da bölümümüzün öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

Bu doğrultuda bölümümüz, bilimsel bilgi üretimi ile uygulamayı bütünleştiren bir eğitim anlayışı benimseyerek sürdürülebilir turizm ilkelerini destekleyen, çevreye ve topluma duyarlı, analitik düşünme ve problem çözme becerileri gelişmiş, turizm sektöründe yüksek profesyonel yetkinliklere sahip bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca öğrencilerin lisansüstü eğitim programlarına devam edebilecek akademik donanıma sahip olmaları desteklenmekte; disiplinler arası araştırmaların ve akademik çıktılarının topluma aktarılmasını sağlayan güçlü bir akademik topluluk oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bölümümüze ait program hedefleri üniversitemizin web sitesi aracılığıyla tüm paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmakta olup, bu süreçte şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri esas alınmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Programımızda kalite güvencesi sisteminin etkin biçimde yürütülmesi ve kalite kültürünün kurumsal düzeyde içselleştirilmesi temel öncelikler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda

liderlik yaklaşımı; katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde şekillenmektedir.

Karar alma süreçleri Bölüm Kurulu toplantıları aracılığıyla yürütülmekte olup, alınan kararlar resmi tutanaklarla kayıt altına alınarak kurumsal hafızaya dahil edilmektedir. Böylece süreçlerin izlenebilirliği ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

2025 yılı itibarıyla bölüm toplantılarının aylık periyotlarla düzenli olarak gerçekleştirilmesi planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Bu toplantılarda eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci geri bildirimleri, akademik performans göstergeleri ve kalite süreçleri değerlendirilmekte; gerekli görülen iyileştirme adımları karara bağlanmaktadır.

Kalite güvencesi kültürünün güçlendirilmesi amacıyla, ilerleyen süreçte belirli gündem maddelerinde öğrenci temsilcilerinin toplantılara davet edilmesi planlanmaktadır. Bu uygulama ile karar alma süreçlerinde öğrenci katılımının artırılması ve iç paydaş katkısının sistematik hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Bu yapı, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını içeren kalite döngüsünün bölüm düzeyinde işletilmesine katkı sağlamaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümümüzdeki yönetişim modeli ve idari yapı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı ve üniversitemizin iç düzenlemeleri doğrultusunda yapılandırılmış olup, görev, yetki ve sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır. Yönetim süreçlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve etkin koordinasyon ilkeleri esas alınmaktadır. Bölümde yürütülen tüm idari görev ve sorumluluklar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla ilgili personele resmi olarak bildirilmektedir.

Bölümde yürütülen akademik ve idari faaliyetler bölüm başkanlığı ve fakülte yönetimi tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Süreçlerde ortaya çıkabilecek aksaklıklar yazılı ve sözlü geri bildirim mekanizmaları ile ele alınmakta, gerekli durumlarda iyileştirici ve önleyici tedbirler uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, bölüm yönetiminde sürekli iyileştirme ve kalite güvencesi kültürünün güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Bölümümüzün yönetsel yapılanması, fakülte yönetim yapısı ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Bu yapı içerisinde Dekanlık, Fakülte Sekreterliği ve Dekan Yardımcılığı ile

koordinasyon halinde çalışan Bölüm Başkanlığı, bölüm faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Bölüm başkanlığına bağlı olarak görev yapan komisyonlar ise akademik ve idari süreçlerin etkin şekilde yürütülmesini desteklemektedir. Bölümün yönetim örgütü ve komisyon yapısı Şekil A.1.1'de gösterilmektedir.



Şekil A.1.1 Fakülte ve Bölüm Yönetim Örgütü/Komisyonlar

Bölümümüzdeki komisyon yapıları, süreçlerin daha etkin ve operasyonel olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu kapsamda Muafiyet ve İntibak Komisyonu'nun adı, yürüttüğü faaliyetlerin kapsamını daha açık şekilde ifade etmek amacıyla 19.08.2025 tarih ve 18 sayılı Bölüm Kurulu Kararı ile "Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu" olarak yeniden adlandırılmıştır.

Bölüm bünyesinde faaliyet gösteren komisyonlar, karar alma ve uygulama süreçlerinde bölüm yönetimine destek sağlayarak akademik süreçlerin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunmaktadır.

Kanıtlar

(1) A.1.1.1. EBYS Görevlendirme Örneği

(2) A.1.1.2 19.08.2025 tarihli 18 sayılı Bölüm Kurul Kararı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

(2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

(3) Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

(4) Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Bölümümüzde kalite güvencesi sisteminin etkin şekilde yürütülmesini ve kalite kültürünün kurumsal düzeyde içselleştirilmesini destekleyen katılımcı ve paylaşımcı bir liderlik yaklaşımı benimsenmektedir. Bu kapsamda bölüm yönetimi, tüm paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alan bir yönetim anlayışı ile hareket etmekte; eğitim-öğretim süreçleri, akademik faaliyetler ve idari işleyiş bölüm kurullarında düzenli olarak değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Bölümün gelişimi ve öğrenci sayısındaki artış doğrultusunda akademik ve idari görev dağılımları yeniden gözden geçirilmiş olup, daha dengeli ve etkin bir yapıya kavuşturulması süreci 2025 yılının sonlarında başlatılmıştır. Bu doğrultuda bölüm yönetim yapısının güçlendirilmesi ve kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik bir şekilde yürütülmesi amacıyla 2026 yılı başlarında komisyon yapısının daha da güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Önceki dönemde idari görevlerin önemli bir bölümü bölüm başkanlığı tarafından yürütülmekteyken, bölümün büyümesiyle birlikte kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla görev ve sorumlulukların öğretim elemanları arasında daha dengeli bir şekilde paylaşılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda akademik ve

idari süreçlerin daha etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla yeni komisyonların oluşturulması planlanmaktadır.

Planlanan komisyonlar arasında Akreditasyon Komisyonu, Uluslararasılaşma ve Yabancı Dil Eğitimi Komisyonu ile Kariyer ve Mezunlar Komisyonu yer almaktadır. Bu yapılanma ile hem akademik iş yükünün dengeli şekilde dağıtılması hem de kalite güvencesi mekanizmalarının daha etkin ve sürdürülebilir bir biçimde işletilmesi amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

(2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

(4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümümüzde değişen yükseköğretim ve sektör koşullarına uyum sağlama yönünde uygulamalar bulunmaktadır. 2025 yılı içerisinde Türkçe Turizm İşletmeciliği Lisans Programı'nın açılması ve komisyon yapılarının güncellenmesi, ihtiyaç temelli dönüşüm adımları olarak gerçekleştirilmiştir.

Değişim süreçleri bölüm kurulu kararları doğrultusunda yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ancak değişim yönetimine ilişkin yazılı ve bütüncül bir strateji belgesi

bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde bu sürecin daha sistematik hale getirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

(**Olgunluk Düzeyi:** ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

(2) Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

(4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite kültürünü geliştirmeye yönelik bölüm içi çalışmalar sistematik olarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda kalite kültürü oluşturmaya, yapılacak çalışmalar için periyotlar belirlemeye ve bu periyotlarda süreci takip etmeye özen gösterilmektedir. Örnek olarak her dönem sonunda Bölüm Faaliyet Raporu hazırlanarak Dekanlığa/Rektörlüğe ve bölüm öğretim elemanlarına sunulmaktadır.

2025 yılı itibarıyla kalite süreçlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla Birim Kalite Temsilcisi atanmıştır. Ayrıca akreditasyon çalışmalarını planlamak ve yürütmek üzere bölüm bünyesinde Akreditasyon Komisyonu oluşturulması planlanmıştır.

Bölümümüz, kalite güvence sisteminin güçlendirilmesi ve geliştirilmesi konusunda kararlılıkla çalışmakta olup, bu doğrultuda yeni faaliyetler hayata geçirmeye istekli ve gayretlidir. Akreditasyon süreçlerine yönelik planlamalar yapılmakta ve gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca bölümümüzün gelişimine katkı sağlamak amacıyla dış paydaşlarla toplantılar düzenlenmekte ve çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planlamaları

akademik takvim doğrultusunda yapılmakta ve kalite süreçleri bölüm kurulu kararları kayıt altına alınmaktadır.

Kalite güvencesi kapsamında yönetsel süreçler denetlenmekte; tespit edilen yazım ve usul hataları 'Tashih' mekanizmasıyla resmileştirilerek düzeltilmektedir.

Kanıtlar

(1) A.1.4.1. 2025 Birim Faaliyet Raporu

(2) A.1.4.2. Kalite Komisyon Görevlendirmesi

(3) A.1.4.4 07.11.2025 tarihli 25 sayılı Bölüm Kurul Kararı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

(2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

(3) İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

(4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzle ilgili tüm duyuru ve haberler, birimimize ait web sitesi üzerinden yayımlanmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesapları aracılığıyla da güncel bilgilere şeffaf bir şekilde erişim sağlanmaktadır. Sosyal medya duyuruları aracılığıyla etkinlikler, akademik faaliyetler ve öğrenci bilgilendirmeleri düzenli olarak paylaşılmaktadır.

2025 yılı itibarıyla ders içeriklerinin güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş olup, programlara ait ders bilgi paketlerinin tamamlanması sağlanmıştır. Bologna Bilgi Paketleri hem

İngilizce hem de Türkçe Turizm İşletmeciliği programları için güncellenmiş ve kamuoyunun erişimine sunulmuştur.

Bu kapsamda bölümümüz, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin bilgileri erişilebilir, güncel ve şeffaf biçimde paylaşmaya özen göstermektedir.

Kanıtlar

(1) A.1.5.1. Sosyal Medya Duyuru Örneği (Instagram)

(2) A.1.5.2 İnternet Sitesi Duyuru Örneği (trm.alanyauniversity.edu.tr)

(3) A.1.5.3 Bologna Paketi Tamamlanma Oranı Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölüm genelinde, misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca, bu uygulamaların söz konusu ilke ve hedeflerle uyumu, öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmekte ve Bölüm Kurulu tarafından kontrol edilmektedir. Bölümümüzün ayrıca kendine özel bir Stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümümüzün misyon ve vizyonu açık bir şekilde tanımlanmış olup, akademik ve idari personel tarafından bilinmekte ve benimsenmektedir. Bölüme özgü olarak belirlenen bu temel değerler, sürdürülebilir bir gelecek inşa etme yolunda rehber niteliği taşımaktadır. Ayrıca, paydaşların görüşleri doğrultusunda oluşturulan kalite güvencesi politikası, bölüm çalışanları tarafından bilinmekte, uygulanmakta ve her yıl rutin olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(1) A.2.1.1. Bölüm Misyon, Vizyon ve Hedefleri

(3) A.2.1.2 Paydaş Görüşleri Doğrultusunda Müfredat ve Politikalar Değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.

(2) Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüzün bağımsız bir stratejik planı bulunmamakta olup, planlamalar Üniversitemiz tarafından yayımlanan stratejik plan çerçevesinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

(2) Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

(4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, 2022-2026 Stratejik Planı kapsamında performans göstergeleri beş temel amaç doğrultusunda belirlenmiştir. Bölümümüz, bu amaçlar çerçevesinde ve Alanya Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi kapsamında performans yönetimini şekillendirmekte olup, kendine özgü bağımsız bir yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

(4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığıyla öğrencilere bilgi paylaşımı yapılmakta, ders notları ve gerekli duyurular iletilmektedir. Her öğrenci ve öğretim üyesi, kendisine ait şifre ile sisteme erişim sağlayabilmektedir. Üniversitemiz tarafından öğrencilere ve çalışanlara ücretsiz olarak online çalışabilen Office Lisansları sağlanmış olup bölümümüzde hem çevrim-içi hem de yüzyüze yapılan derslerde duyuru, etkileşim, ve bütünleşik etkileşimin parçası olarak sıklıkla Microsoft Teams Sınıf grupları kullanılmaktadır.

Bölümümüzde, tüm sınıflar için danışmanlar atanmış olup, danışmanların görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Danışman atamaları her akademik yıl başında yapılmaktadır.

Ayrıca, üniversitemizde evrak akışının elektronik ortamda yürütülmesi, arşivlerin dijital olarak saklanması ve maddi kaynakların yanı sıra zaman tasarrufu sağlanması amacıyla Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta olup, tüm resmi evrak süreçleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir.

Kanıtlar

(1) A.3.1.1. Danışman Atamaları Karar Örneği

(2) A.3.1.2. Microsoft Teams'in Yüzyüze Derste Bilgi Yönetimi İçin Kullanılması Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

(2) Birimde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak, mezunlarımız ve dış paydaşlarımızın bölümümüzle ilgili görüş ve geri bildirimlerini almak amacıyla 14.05.2025 tarihinde mezun toplantısı ve 27.05.2025 tarihinde dış paydaş toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı öncesinde, sırasında ve sonrasında uygulanan anketler aracılığıyla katılımcıların çeşitli konulardaki görüşleri alınmıştır. Yüz yüze toplantılarda alınan geri bildirimler değerlendirilerek raporlanmış ve alınabilecek önlemler Bölüm Kurulunda görüşülerek faaliyete geçirilmiştir (Örnek: Müfredat Güncellenmesi). Ancak, yapılan anketlerden anlamlı bir geri dönüş alınamamıştır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri kapsamında, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı sağlanmakta; elde edilen geri bildirimler değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

2026 yılı itibarıyla iç paydaş katılımının daha sistematik hale getirilmesi amacıyla bölüm düzeyinde iç paydaş toplantılarının planlanması kararlaştırılmıştır. Bu toplantılar aracılığıyla öğretim elemanları ve öğrencilerin görüşlerinin düzenli olarak alınması ve karar alma süreçlerine yansıtılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(1) A.4.1.2. Mezun ve Dış Paydaş Değerlendirme Raporu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

(4) Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

2024-2025 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinde Turizm İşletmeciliği Bölümu (İngilizce-Türkçe) öğretim elemanlarının vermiş oldukları TRM ve TRZ kodlu derslerde, ders hakimiyeti, materyal ve kaynakların yeterliliği, öğrenci katılımını teşvik etme, ölçme ve değerlendirmedeki adalet, dersin içeriği ve kapsamının açıklığı, kullanılan öğretim yöntemlerinin yeterliliği ve mesleki beceri kazandırma gibi konularda öğrencilerin görüşlerini almak, ders içeriklerini geliştirmek ve gerekli önlemleri almak amacıyla dönem sonunda bölüm kayıtlı olan öğrencilere proliz sistemi üzerinden anket uygulanmış ve sonuçları raporlanarak bölüm kuruluna sunulmuştur.

Kanıtlar

(1) A.4.2.1. 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

(2) A.4.2.2. 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

(4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak mezunlarımızla iletişimin sürdürülmesi ve bölümümüzün eğitim kalitesine ilişkin geri bildirimlerin alınması amacıyla mezun izleme faaliyetleri düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak mezun toplantıları gerçekleştirilmektedir. Örneğin, 14.05.2025 tarihinde Microsoft Teams platformu üzerinden çevrim içi olarak 2. Turizm Mezunlar Toplantısı düzenlenmiş ve mezunlarımızla bir araya gelinmiştir.

Gerçekleştirilen mezun toplantıları ve anket çalışmaları aracılığıyla mezunların istihdam durumu, kariyer gelişimi, eğitime devam oranı, gelir düzeyi ve işveren/mezun memnuniyeti gibi göstergelere ilişkin veriler toplanmakta; elde edilen bilgiler bölümün eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi ve stratejik planlama çalışmalarında kullanılmaktadır. Ayrıca mezunlardan alınan geri bildirimler müfredat geliştirme, sektör iş birlikleri ve program iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktadır.

Mezunlarla iletişim süreçleri planlı ve sürekli bir şekilde yürütülmektedir. Bu doğrultuda mezunlarımızla iletişimin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla aktif bir mezun e-posta grubu oluşturulmuş, bu grup aracılığıyla düzenli bilgilendirme yapılmaktadır. Bunun yanında Microsoft Outlook üzerinden e-posta bilgilendirmeleri ve WhatsApp mezun iletişim grupları aracılığıyla bölüm etkinlikleri, akademik gelişmeler, lisansüstü eğitim olanakları ve kariyer fırsatları hakkında mezunlara düzenli duyurular yapılmaktadır. Ayrıca mezun geri bildirimlerini sistematik olarak toplamak amacıyla çevrim içi mezun anketleri uygulanmaktadır.

Bunun yanında mezunların deneyimlerini mevcut öğrencilerle paylaşmalarını sağlamak amacıyla mezun konuşmacıların katılımıyla kariyer ve deneyim paylaşım etkinlikleri planlanmaktadır. Bu kapsamda bölüm mezun öğrencimizin katılımıyla “Etkinlik Turizminde Kariyer ve Deneyim Paylaşımı” başlıklı bir mezun konferansı planlanmış, ancak mücbir sebepler nedeniyle gerçekleştirilememiştir.

Bu uygulamalar sayesinde bölümümüz ile mezunlarımız arasındaki iletişim güçlendirilmekte ve mezun izleme süreçleri kalite güvencesi sisteminin bir parçası olarak sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir. 2026 yılı itibarıyla mezunların bölüm faaliyetlerine daha aktif katılımının sağlanması ve mezunlar ile öğrencilerin bir araya getirildiği kariyer ve deneyim paylaşım etkinliklerinin daha sık düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(1) A.4.3.1 Turizm İşletmeciliği Bölümü 2. Mezunlar Toplantısı Instagram Duyurusu

(2) A.4.3.2 Mezunlar Toplantısı Davet E-postası

(3) A.4.3.3 Mezun Anketi Duyurusu ve Anket Formu

(4) A.4.3.4 Turizm İşletmeciliği Bölümü Mezun WhatsApp Grubu Bilgilendirme Paylaşımı

(5) A.4.3.5 Turizm İşletmeciliği Bölümü Mezun E-posta Grubu

(6) A.4.3.6 Mezun ve Dış Paydaş Değerlendirme Raporu

(7) A.4.3.7 Planlanan Mezun Deneyim Paylaşım Etkinliği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

(4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, **Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus+ Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde** yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümümüz, uluslararası akademik iş birliklerinin geliştirilmesi ve Erasmus+ faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi süreçlerine aktif katkı sağlamaktadır.

Birimimiz, uluslararası ikili anlaşmaların geliştirilmesi ve sürdürülmesi konusunda **Uluslararası İlişkiler Ofisi ile koordineli çalışmakta** ve bu süreçlere düzenli destek sunmaktadır. Ayrıca öğrenci ve akademik personelin uluslararası hareketlilik programlarına katılımını teşvik ederek süreçlerin **şeffaf, erişilebilir ve adil** bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Erasmus+ programı kapsamında bölümümüzde **öğrenci öğrenim hareketliliği (ders eşleşmeleri)** ile **personel ders verme hareketliliği** faaliyetleri aktif olarak yürütülmektedir. Bu faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası deneyim kazanmaları, farklı akademik ortamlarla etkileşim kurmaları ve bölümün uluslararası görünürlüğünün artırılması hedeflenmektedir.

Bölümümüzde uluslararasılaşma faaliyetleri yalnızca hareketlilik programları ile sınırlı kalmamakta, aynı zamanda akademik ve sosyal etkinlikler aracılığıyla da desteklenmektedir. Bu kapsamda bölümümüz tarafından gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetler arasında **uluslararası konferans ve akademik etkinliklere katılım** önemli bir yer tutmaktadır (Kanıt: B.3.5.1. 2025 Yılı Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler).

Kanıtlar

(1) A.5.1.1 Erasmus Faaliyetleri Listesi

(2) A.5.1.2 Erasmus Görevlendirme Örnekleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

(3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

(4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümümüz özelinde Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynak bulunmamaktır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

(3) Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

(4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bölümümüz özelinde uluslararasılaşma performansı izlenmemektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

(4) Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde yürütülen lisans programları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı ve yükseköğretim kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda tasarlanmakta ve ilgili kurul süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir. Fakültemizin programları, 15 Ocak 2014 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca faaliyete geçirilmiştir.

2023 yılında fakülte yapılanmasının yeniden değerlendirilmesi sonucunda yeni bölümlerin açılması gündeme gelmiş ve bu doğrultuda fakültenin adı İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi olarak güncellenmiştir. Fakültemizde dört lisans programı faaliyet göstermektedir:

- Turizm İşletmeciliği (İngilizce)
- Turizm İşletmeciliği (Türkçe)
- İşletme (İngilizce)
- İşletme (Türkçe)

2025 yılı itibarıyla **Turizm İşletmeciliği Lisans Programı Türkçe olarak da açılmış** ve bölümümüzde Turizm İşletmeciliği programı hem **İngilizce hem de Türkçe** olarak yürütülmeye başlanmıştır. Türkçe programın açılmasına ilişkin süreç, ilgili bölüm kurulu, fakülte kurulu ve üniversite senatosu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

27.05.2025 tarihinde gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında ayrıca Turizm İşletmeciliği Türkçe Lisans Programı'nın açılma süreci de ele alınmış ve paydaşlardan programın müfredat içeriğine ilişkin görüş ve öneriler alınmıştır. Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda müfredat tasarımında yabancı dil eğitimine ve özellikle İngilizce derslere daha fazla ağırlık verilmesi planlanmış; program yapısı hem TURAK akreditasyon ölçütleri hem de sektörün güncel ihtiyaçları dikkate alınarak şekillendirilmiştir. Programın amaç ve öğrenme çıktıları ile uyumlu bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla tüm ders içeriklerinin gözden geçirilmesi planlanmış ve öğretim elemanlarının kullanımı için Bologna Bilgi Paketi şablonu hazırlanmıştır.

Programların tasarım sürecinde **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ)** ile uyum, sektör ihtiyaçları ve paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Program amaçları, program öğrenme çıktıları ve ders planları Bologna süreci ilkeleri doğrultusunda hazırlanmakta ve

Bologna Bilgi Paketi sistemi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Böylece programların tasarımı, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinde **şeffaflık, kalite güvencesi ve paydaş katılımı** (A.2.1.2 Paydaş Görüşleri Doğrultusunda Müfredat ve Politikalar Değerlendirmesi) esas alınmaktadır.

Kanıtlar

(1) B.1.1.1 Bilgi Paketi Şablonu Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

(2) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

(3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölümümüzde ders dağılım dengesi belirlenirken her bir öğrencinin eğitimini bireyselleştirmek adına çeşitli uzmanlık alanlarına yönlendirilmeleri hedeflenmiştir. Bu kapsamda müfredatımızda zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra, içerikleri spesifik olarak tasarlanmış ve öğrencinin seçimine sunulmuş genel seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Turizm İşletmeciliği programı hem İngilizce hem de Türkçe olarak yürütülmekte olup, her iki programda da ders dağılımı Üniversitemiz Bologna Koordinatörlüğü tarafından belirlenen min/max değerler göz önünde bulundurularak tasarlanmıştır.

Her akademik dönemde açılacak alan dersleri, genel seçmeli dersler ve spesifik olarak tasarlanan seçmeli dersler; öğrenci sayıları ve diğer faktörler dikkate alınarak Bölüm Kurulunca değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır. Öğrenciler, akademik danışmanları ile yaptıkları

birebir görüşmeler doğrultusunda uzmanlaşmak istedikleri alanları ve kariyer hedeflerini değerlendirerek kendilerine uygun seçmeli dersleri tercih edebilmektedir.

Öğrencilerin alabileceği seçmeli dersler ve zorunlu dersler bölüm web sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak her dönem başında paylaşılmaktadır. Önümüzdeki dönemde seçmeli ders seçeneklerinin artırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

(1) B.1.2.1. Turizm İşletmeciliği (İİSBF) Müfredat Ders Dağılımı

(2) B.1.2.2 Seçmeli Ders Duyurusu (Web Sayfası)

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

(2) Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bölümümüzde ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki, 2024 yılı öncesinde mevcut müfredat çerçevesinde tesis edilmiştir. Bu kapsamda hazırlanan ders bilgi paketleri ve eşleştirme tabloları, üniversitemizin **Bologna Bilgi Paketi** sistemi üzerinden kamuoyunun erişimine açıktır.

2024 yılında, kalite güvence çalışmaları kapsamında bölümümüzün program kazanımları, **TURAK (Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu)** ölçütleri ve paydaş geri

bildirimleri doğrultusunda revize edilmiştir. Bu süreçte, **21.08.2024** tarihli ve **13** sayılı Bölüm Kurulu Kararı ile program çıktıları akreditasyon standartlarına tam uyumlu hale getirilmiştir. 2025 yılında ise Turizm İşletmeciliği Türkçe programımızın kazanımları hem TURAK kriterleri hem de sektörel beklentiler doğrultusunda yeniden yapılandırılmıştır.

27.05.2025 tarihinde gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında elde edilen veriler ışığında, Türkçe Turizm İşletmeciliği Lisans Programı'nın müfredat yapısı ve ders içerikleri titizlikle analiz edilmiştir. Sektör ihtiyaçları doğrultusunda yapılan bu değerlendirmeler neticesinde, Türkçe programımız da yabancı dil ve İngilizce derslerinin ağırlığı artırılmıştır.

Yeni müfredatın uygulanması sürecinde, ders öğrenme kazanımlarının güncellenen program çıktıları ile uyumunu sağlamak adına eşleştirme tabloları yenilenmiştir. Öğretim elemanlarımız için hazırlanan yeni şablonlar aracılığıyla ders bilgi paketleri güncellenmiş ve tüm veriler Bologna Bilgi Paketi sistemine entegre edilmiştir. Böylece, program genelinde ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki tutarlılık güvence altına alınmıştır.

Aşağıdaki yeterlikler hem İngilizce hem de Türkçe programlar için ortak standartları temsil etmektedir.

İngilizce Program Yeterlikleri	**Türkçe Program Yeterlikleri**
Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:	Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:
1)İngilizce ve en az bir yabancı dilde temel okuma, anlama, konuşma ve yazma becerilerini gösterir ve karşılıklı anlayış ve saygıyı teşvik etmek için farklı geçmişlere sahip insanlarla etkili bir şekilde iletişim kurar.	1)İngilizce ve en az bir yabancı dilde temel okuma, anlama, konuşma ve yazma becerilerini gösterir ve karşılıklı anlayış ve saygıyı teşvik etmek için farklı geçmişlere sahip insanlarla etkili bir şekilde iletişim kurar.
2)Çeşitliliği ve kültürel farklılıkları anlamak ve takdir etmek için kültürlerarası	2)Çeşitliliği ve kültürel farklılıkları anlamak ve takdir etmek için kültürlerarası

farkındalığı geliştirir. Kültürel gelişim bağlamında verimli etkileşimler için farklı kültürleri bir fırsat olarak görüp tanır ve onlarla etkileşime girer.	farkındalığı geliştirir. Kültürel gelişim bağlamında verimli etkileşimler için farklı kültürleri bir fırsat olarak görüp tanır ve onlarla etkileşime girer.
3)Alanda kazanılan teorik ve pratik deneyimlere dayanarak bilgiye erişim, analiz, sentez ve yorumlama süreçlerini yönetir ve ortaya çıkabilecek sorunlara çözümler üretir.	3)Alanda kazanılan teorik ve pratik deneyimlere dayanarak bilgiye erişim, analiz, sentez ve yorumlama süreçlerini yönetir ve ortaya çıkabilecek sorunlara çözümler üretir.
4)Alanla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini, yazılımları ve araçları kullanır, araştırma yöntemlerini uygulayarak proje önerileri hazırlar.	4)Alanla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini, yazılımları ve araçları kullanır, araştırma yöntemlerini uygulayarak proje önerileri hazırlar.
5)Sorumluluk alarak, bağımsız veya bir ekibin parçası olarak çalışabilme becerisini gösterir.	5)Sorumluluk alarak, bağımsız veya bir ekibin parçası olarak çalışabilme becerisini gösterir.
6)Turizm işletmeciliği ile ilgili kavram, kuram, ilke ve olgulara ilişkin edindiği kapsamlı bilgileri turizm işletmelerini (otel yönetimi, seyahat yönetimi, yiyecek ve içecek yönetimi vb.) etkin bir şekilde yönetmek için kullanır.	6)Turizm işletmeciliği ile ilgili kavram, kuram, ilke ve olgulara ilişkin edindiği kapsamlı bilgileri turizm işletmelerini (otel yönetimi, seyahat yönetimi, yiyecek ve içecek yönetimi vb.) etkin bir şekilde yönetmek için kullanır.
7)Turizmde işletme fonksiyonları (insan kaynakları yönetimi, pazarlama, finans, muhasebe vb.) ve yönetim (organizasyon, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol) bilgilerini kavrar ve yaşam boyu öğrenme bilinciyle kişisel ve mesleki becerilerini sürekli geliştirir.	7)Turizmde işletme fonksiyonları (insan kaynakları yönetimi, pazarlama, finans, muhasebe vb.) ve yönetim (organizasyon, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol) bilgilerini kavrar ve yaşam boyu öğrenme bilinciyle kişisel ve mesleki becerilerini sürekli geliştirir.
8)Turizm alanındaki temel kuram, olgu, kavram ve ilkelerin yanı sıra turizm alanı ile	8)Turizm alanındaki temel kuram, olgu, kavram ve ilkelerin yanı sıra turizm alanı ile

ilgili ulusal ve uluslararası yasal düzenlemeleri, mesleki standartları ve etik ilkeleri açıklar. 9)Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini (UN SDGs) açıklar. 10)Turizm sektörünün yapısını, işleyişini ve ülke kalkınmasındaki önemini ana hatlarıyla ortaya koyar ve Türkiye ve Dünya'daki turistik değerleri değerlendirir. 11)Turizm ve ekonomi alanındaki gelişmeleri Türkiye ve Dünya çapında takip ederek gelecek trendleri analiz eder, belirler ve misafir memnuniyetini sağlamak amacıyla turizm işletmelerindeki hizmet süreçlerini yönetir. 12)Turizm konusundaki bilgi birikimini toplum yararına kanalize eder. 13)Turizmin gelişimi bağlamında modern toplumları ilgilendiren zamanın büyük zorluklarıyla (eşitsizlik, kültürel bozulma, iklim krizi, vb.) yüzleşme ihtiyacına atıfta bulunan uygulamalara katılmanın gerekliliğini anlar. 14)Küreselleşmiş insan iletişimi ve işlemlerinin bulunduğu bir ortamda, mevcut olan potansiyel sağlık ve hijyen sorunlarını belirler ve bu kapsamdaki kuralları bilir, bu sorunlarla bireysel ve toplumsal düzeyde mücadele etmek için gerekli tüm koruyucu ve iyileştirici önlemleri uygular.	ilgili ulusal ve uluslararası yasal düzenlemeleri, mesleki standartları (sektörünün gerektirdiği kişisel bakım (temizlik, giyim, görünüm), hijyen ve sanitasyon kuralları dahil) ve etik ilkeleri açıklar. 9)Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini (UN SDGs) açıklar. 10)Turizm sektörünün yapısını, işleyişini ve ülke kalkınmasındaki önemini ana hatlarıyla ortaya koyar ve Türkiye ve Dünya'daki turistik değerleri değerlendirir. 11)Turizm ve ekonomi alanındaki gelişmeleri Türkiye ve Dünya çapında takip ederek gelecek trendleri analiz eder, belirler ve misafir memnuniyetini sağlamak amacıyla turizm işletmelerindeki hizmet süreçlerini yönetir. 12)Turizm konusundaki bilgi birikimini toplum yararına kanalize eder. 13)Turizmin gelişimi bağlamında modern toplumları ilgilendiren zamanın büyük zorluklarıyla (eşitsizlik, kültürel bozulma, iklim krizi, vb.) yüzleşme ihtiyacına atıfta bulunan uygulamalara katılmanın gerekliliğini anlar. 14)Küreselleşmiş insan iletişimi ve işlemlerinin bulunduğu bir ortamda, mevcut olan potansiyel sağlık ve hijyen sorunlarını belirler ve bu kapsamdaki kuralları bilir, bu sorunlarla bireysel ve toplumsal düzeyde

	mücadele etmek için gerekli tüm koruyucu ve iyileştirici önlemleri uygular.

Kanıtlar

(1) B.1.3.1 Örnek Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

(2) Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

(4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin tasarımı ve iş yükü hesaplamaları, AKTS Bilgi Paketi kapsamında belirlenmekte olup, ilgili veriler Üniversitemizin Ders Bilgi Paketi Sistemi üzerinden erişilebilir durumdadır. Bölümümüzde lisans düzeyinde mezuniyet için tamamlanması gereken toplam AKTS kredisi, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen 240 kredi olup, mezuniyet koşullarında açıkça belirtilmektedir. Dersi veren öğretim elemanları tarafından hazırlanan iş yükü planları ve program genel kredi tutarlılığının kontrolü bölüm başkanı incelemesiyle yapılmaktadır ve her dönem Bologna Bilgi Paketi Sisteminde güncellenmektedir.

Kanıtlar

(1) B.1.4.1. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Bologna Bilgi Paketi Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

(2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

(3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Turizm İşletmeciliği Bölümünde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci; öğrencilerin derslere ilgisi, sektörel gelişmeler, akademik kadro durumu ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda gerekli görülen güncellemeler Bölüm Kurulu aracılığıyla planlanmakta ve uygulanmaktadır. Programların hedeflere ve öğrenme çıktılarına uygunluğu bölüm toplantılarında düzenli olarak değerlendirilmekte; bu süreçte paydaşlardan gelen öneriler dikkate alınarak gerekli revizyonlar yapılmakta ve programın sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Turizm İşletmeciliği Bölümümüzde ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişkilendirme her akademik yıl ve dönem bazında Bologna Bilgi Paketi sistemi üzerinden yapılmaktadır. Her dersin program çıktısına katkısı ihtiyaçlara uygun bir ölçek üzerinden değerlendirilerek ders–program matrisi kapsamında sunulmaktadır (https://sis.alanyauniversity.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=26&curSunit=27#).

Müfredat değerlendirme süreçleri kapsamlı bir şekilde yürütülmekte olup konu ve müfredat bazında paydaş ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik toplantılara aktif katılım sağlanmaktadır. 2024–2025 akademik yılı itibarıyla TURAK ölçütlerine uyum sağlanması hedeflenmiş ve bu doğrultuda akreditasyon başvurusu için çalışmalar başlatılmıştır. Bu süreçte Üniversitemiz Bologna Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen müfredat ve AKTS çalışmalarına bölümümüz düzenli ve aktif bir şekilde katılım sağlamıştır.

Akreditasyon süreci kapsamında bölüm müfredatının geliştirilmesi amacıyla paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda **14.05.2025**

tarihinde Mezunlar Toplantısı, **27.05.2025 tarihinde ise Dış Paydaş Toplantısı** düzenlenmiştir. İlgili toplantılarda elde edilen geri bildirimler bölüm kurulunda değerlendirilmiş ve paydaş görüşleri doğrultusunda müfredat güncellemeleri planlanmıştır.

Bu kapsamda yapılan değerlendirmeler sonucunda **Seyahat Acentesi ve Tur Operatörlüğü** ile **Üretim Yönetimi** derslerinin müfredata eklenmesine karar verilmiş ve dersler programa dahil edilmiştir. Ayrıca program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının uyumu yeniden gözden geçirilmiş ve gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Bunun yanında **2025 yılı itibarıyla açılan Turizm İşletmeciliği (Türkçe) programı** için müfredat çalışmaları tamamlanmış; program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki uyum sağlanarak Bologna Bilgi Paketi sistemine yansıtılmıştır.

Ayrıca, derslerin verimliliği kontenjan analizleri ile izlenmektedir. Ekle-sil dönemi sonunda öğrencisi bulunmayan dersler kapatılarak kaynak planlaması yapılmaktadır

Kanıtlar

(1) B.1.5.1 27 No'lu BKK (18.12.2025)

(2) B.1.5.2 05 No'lu BKK (20.02.2025)

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)5***

---

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

(2) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

(3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

(4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde eğitim ve öğretim faaliyetleri, üniversitemizin akademik takvimi doğrultusunda ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi; üniversitenin eğitim-öğretim politikaları, yönetmelikleri ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda uygulanmaktadır.

Bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kişisel Hizmetler Temel Alanı (akademik ve mesleki ağırlıklı) yeterlilikleri** dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda ders planları, ders içerikleri, öğrenme kazanımları ve ölçme-değerlendirme süreçleri; **Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** ve ilgili diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda uygulanmaktadır.

Program kapsamında yer alan dersler ve eğitim faaliyetleri, belirlenen ilke ve kurallara uygun olarak yürütülmekte; ders bilgi paketleri ve öğrenme çıktıları **Bologna Bilgi Paketi sistemi** üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu sayede eğitim-öğretim süreçlerinin şeffaflığı ve erişilebilirliği sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)3***

---

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

(2) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri, hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla **öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim yaklaşımı** doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda dersler planlanırken öğrencilerin aktif katılımını destekleyen öğretim yöntem ve teknikleri benimsenmekte, ders planları her akademik dönem başında gözden geçirilerek bu doğrultuda düzenlenmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı eğitim yaklaşımı çerçevesinde dersler **AKTS esas alınarak tasarlanmakta** ve ders izlencelerinde (syllabus) öğrenme çıktıları, öğrenci iş yükü dağılımları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri açık şekilde belirtilmektedir (Kanıt: **B.1.4.1 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Bologna Bilgi Paketi / Ders Syllabus Örneği**). Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde ara sınav ve final sınavlarının yanı sıra **ödev, proje, sunum ve rapor hazırlama** gibi farklı değerlendirme yöntemleri uygulanarak öğrencilerin bilgi ve becerilerinin çok yönlü olarak ölçülmesi amaçlanmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımını desteklemek amacıyla derslerde **hibrit öğrenme araçları ve dijital platformlar** da kullanılmaktadır. Bu kapsamda Microsoft Teams platformu üzerinden ders materyalleri, ek kaynaklar ve duyurular öğrencilerle paylaşılmakta; öğrencilerin ders içeriklerine erişimi ve öğretim elemanlarıyla iletişimi desteklenmektedir (Kanıt: **A.3.1.2 Microsoft Teams'in Yüzyüze Derste Bilgi Yönetimi İçin Kullanılması Örneği**).

Turizm İşletmeciliği programında öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri amacıyla **staj ve uygulamalı eğitim faaliyetleri** önemli bir yer tutmaktadır. Bu kapsamda staj süreçlerinin planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla bölümümüzde staj uygulamalarına ilişkin esaslar belirlenmiştir.

Bu doğrultuda **14.03.2025 tarihli ve 7 sayılı Bölüm Kurulu Kararı** ile *Turizm İşletmeciliği Staj Uygulama Esasları* belirlenmiş ve ilgili üst kurullara sunulmuştur. Bu uygulamalar sayesinde öğrencilerin sektörel deneyim kazanmaları, teorik bilgilerini uygulama ile pekiştirmeleri ve turizm sektörünün işleyişini yerinde gözlemlemeleri hedeflenmektedir.

Bölümümüzde **kapsayıcı eğitim anlayışı** benimsenmekte olup, dezavantajlı öğrencilerin eğitim süreçlerine eşit katılımını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Turizm İşletmeciliği (Türkçe) programında öğrenim gören bir görme engelli öğrenci

için ders materyalleri erişilebilir formatta hazırlanmış; sınav uygulamalarında ilgili yönetmelik doğrultusunda ek süre verilmiş, bir okuyucu ve bir işaretleyici görevlendirilmiş ve öğrenci ayrı bir sınıfta sınava alınmıştır. Bu uygulamalar engelli öğrencilerin eğitim süreçlerine etkin katılımını desteklemektedir.

Bölümümüzde öğrenci kabulü, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ile sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler **önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar** çerçevesinde yürütülmekte olup ilgili mevzuatlar doğrultusunda tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

(1) B.2.1.1 14.03.2025 tarihli ve 7 sayılı Bölüm Kurulu Kararı

(2) B.2.1.2 Engelli Öğrenci Sınav Uygulaması Tutanak Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)3***

---

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

(2) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

(3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

(4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin ders öğrenme çıktıları doğrultusunda kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinliklerin değerlendirilmesini sağlayacak şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda her ders için uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri dersin niteliğine ve öğretim yöntemine uygun olarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve **Ders Bilgi Paketlerinde (Bologna Bilgi Paketi)** açık şekilde ifade edilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla dönem içi değerlendirme uygulamaları başlatılmış olup, derslerin değerlendirme yöntemleri ve uygulamaları **2024 yılı Bölüm İç Değerlendirme Raporunda** ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Bu süreçte öğretim elemanları ile bölüm kurulu toplantılarında değerlendirmeler yapılmış ve ders izlencesi (syllabus) örnekleri paylaşılmıştır. Aynı uygulamalar **2025 yılı itibarıyla da devam ettirilmiştir**.

Bölümümüzde yürütülen derslerde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin takibi amacıyla öğretim elemanlarının sınav evraklarını dönem sonunda **Sınav Evrak Teslim Formu** ile bölüm başkanlığına teslim etmeleri sağlanmakta, evraklar kontrol edilerek Öğrenci İşleri Müdürlüğüne iletilmektedir (Kanıt: **B.2.2.1 Sınav Evrak Teslim Formu**).

Bunun yanında sınav sorularının ders öğrenme çıktıları ile uyumunu sağlamak amacıyla bölümümüzde **"Ders Öğrenme Çıktıları – Sınav Soruları Eşleştirme Tablosu"** hazırlanmış olup dönem sonu sınav evrak dosyasına eklenmesi istenmektedir. Bu tabloda her bir sınav sorusunun ilgili ders öğrenme çıktısı ile ilişkisi gösterilmekte ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin öğrenme çıktıları ile uyumu sağlanmaktadır.

Ayrıca sınav takvimleri öğrencilerin mağduriyet yaşamaması ve sınav çakışmalarının önlenmesi amacıyla akademik takvim doğrultusunda planlanmakta ve üniversitemizin ilgili platformları üzerinden ilan edilmektedir.

Kanıtlar

(1) B.2.2.1 Sınav Evrak Teslim Formu

(2) B.2.2.2 Ders Öğrenme Çıktıları – Sınav Soruları Eşleştirme Tablosu

(3) B.2.2.3 Sınav Evrak Teslim Sürecine İlişkin Öğretim Elemanlarına Gönderilen Bilgilendirme

(4) B.2.2.4 Sınav Takvimi / Web Sitesi Duyuru Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

(2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

(4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölümümüzde, kurum içi ve kurum dışı yatay geçiş işlemleri **Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı** ve **Üniversitemiz Senatosu** tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Yatay ve dikey geçiş süreçleri, **Üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** kapsamında merkezi yerleştirme, kurum içi yatay geçiş ve kurumlararası yatay geçiş esaslarına ilişkin yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir.

Önceki öğrenimin tanınması kapsamında, daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda eğitim almış olup, ÖSYM tarafından yapılan sınavlar sonucunda veya yatay geçiş yoluyla Üniversitemizde eşdeğer düzeyde bir programa kesin kaydını yaptıran öğrenciler, başvuruda bulunmaları halinde, ilgili bölüm/program intibak komisyonunun görüşleri doğrultusunda ilgili yönetim kurulu kararıyla ders muafiyetleri ve sınıf intibakları gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca ilgili mevzuat çerçevesinde öğrencilerimize çift anadal ve yandal programlarına katılma imkânı sunulmaktadır. Son iki akademik yılda çift anadal programına başvuru olmamış olup, bunun temel nedeninin öğrencilerin yoğun ders yükü ve sektörel uygulamalara yönelimi olduğu

değerlendirilmektedir. Bu kapsamda çift anadal programlarının tanıtımına yönelik bilgilendirme çalışmalarının artırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1. Çift anadal Yandal Hakkında Bölüm Kurul Kararı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

(2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

(4) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Bölümümüz, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemlerini **Üniversitemiz mevzuatına** uygun şekilde yürütmektedir. Bu süreçler, belirlenen yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup, bölümümüzün bu konulara yönelik bağımsız bir sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

(2) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrencilerimiz kampüste sunulan eğitim, araştırma ve sosyal olanaklardan aktif olarak yararlanmaktadır. Bununla birlikte öğrencilerimiz, üniversitemizin diğer kampüslerinde bulunan akademik ve sosyal imkânlara da erişim sağlayabilmektedir.

Fakültemizin kullanımına sunulan **derslikler, bilgisayar laboratuvarları ve kütüphane**, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde düzenlenmiş olup öğrencilerin erişimine açıktır. Derslikler eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli teknik altyapıya sahip olup öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini destekleyecek öğrenme ortamları sunmaktadır.

Kampüs bünyesinde yer alan **kütüphane ve dijital kaynaklar**, öğrencilerin akademik gelişimini desteklemek amacıyla basılı ve elektronik kaynaklara erişim imkânı sağlamaktadır. Ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, akademik veri tabanları, video içerikleri ve çeşitli öğrenme materyalleri öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır.

Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerinde **eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme araçları**, dijital platformlar ve çevrimiçi materyaller de kullanılmakta; bu sayede öğrenme ortamlarının çeşitlendirilmesi hedeflenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup eğitim-öğretim süreçlerinin ihtiyaçlarına uygun kaynakların artırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

(1) B.3.1.1 Üniversite Kütüphanesi Basılı ve Elektronik Kaynaklara Erişim Sayfası

(2) B.3.1.2 Öğrenme Yönetim Sistemleri / Microsoft Teams Üzerinden Ders Materyali Paylaşımı Örneği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

(2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

(3)Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümümüzde her öğrenci için her akademik yıl başında bir öğretim elemanı, bölüm başkanı tarafından akademik danışman olarak görevlendirilmektedir (Kanıt: A.3.1.1). 2025 yılı itibarıyla tüm öğrenciler için danışman atamaları yapılmış olup danışmanlık sistemi aktif şekilde yürütülmektedir. Danışmanlar, öğrencilerin öğrenim süreci boyunca akademik gelişimlerini takip etmekte; program kapsamında alınması gereken zorunlu ve seçmeli dersler konusunda öğrencilere rehberlik etmektedir. Öğrenciler yarıyıl kayıt dönemlerinde derslerini seçmekte ve danışman onayı ile kayıt işlemleri tamamlanmaktadır.

Her eğitim yılı başında olduğu gibi 2025–2026 akademik yılında da tüm öğrenciler için akademik danışman atamaları gerçekleştirilmiş ve ilgili bilgiler Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere duyurulmuştur.

Üniversitemizde öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik danışmanlık faaliyetleri düzenli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik

danışmanlar; öğrencilerin kayıtlı oldukları programlara ilişkin mevzuat, ders seçimi, akademik ilerleme, kariyer planlaması ve üniversite yaşamına uyum süreçlerinde rehberlik etmektedir. Danışmanlık sürecinde öğrencilerin akademik durumları düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.

Akademik danışmanlık faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla danışmanlık görevi bulunan öğretim elemanları danışmanlık görüşme saatlerini Öğrenci Bilgi Sistemi (OİBS) üzerinden tanımlamaktadır. Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda öğretim elemanları haftada en az iki saat danışmanlık görüşme saati belirlemekte ve bu saatlerde ofislerinde bulunarak öğrencilerle görüşmeler gerçekleştirmektedir. Bunun yanı sıra danışmanlar öğrencilerle e-posta ve/veya telefon aracılığıyla da iletişim kurarak özellikle ders seçimi ve kayıt dönemlerinde gerekli yönlendirme ve destek sağlamaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrencilerin danışmanlarına düzenli olarak ulaşabilmeleri sağlanmakta ve akademik süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi desteklenmektedir.

Bu doğrultuda öğrencilerimiz, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi tarafından düzenlenen Kariyer Zirvesi ve 8. İstihdam Fuarı'na katılım sağlamış ve sektör temsilcileri ile doğrudan iletişim kurma fırsatı elde etmiştir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde düzenlenen Business Talks etkinlikleri kapsamında Melike Yayla'nın konuşmacı olarak katıldığı "Geleceğin Lideri Olmak İçin Önce Kendini Tanı" başlıklı kariyer seminerine öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır. Bu tür etkinlikler öğrencilerin kariyer farkındalıklarının artırılmasına ve sektörle etkileşimlerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Ayrıca Kariyer Planlama ve Mezunlar ile İletişim Koordinatörlüğü faaliyetlerinin üniversitemiz bölümleri ile koordineli şekilde yürütülmesi amacıyla bölümümüzden bir öğretim elemanı birim temsilcisi olarak görevlendirilmiş ve ilgili bilgiler üniversite yönetimi tarafından paylaşılan sistem üzerinden koordinatörlüğe iletilmiştir.

Kanıtlar

(1) B.3.2.1 Akademik Danışmanlık Saatlerinin OİBS Sisteminde Tanımlanmasına İlişkin Resmi Yazı

(2) B.3.2.2 Akademik Danışmanlık Saatlerinin OİBS Sisteminde Tanımlanmasına İlişkin Ekran Görüntüsü

(3) B.3.2.3 Danışmanlık Kapsamında Öğrencilerle Yapılan E-posta / İletişim Örneği

(4) B.3.2.4 Kariyer Planlama ve Mezunlar ile İletişim Birimi Temsilci Görevlendirme Yazısı

(5) B.3.2.5 Kariyer Planlaması Faaliyetler Örnekleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

(2) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

(4)Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz, Eylül 2024 itibarıyla Hamdullah Emin Paşa (HEP) Kampüsü'ne taşınarak eğitim-öğretim faaliyetlerini bu yerleşkede sürdürmeye başlamıştır. HEP Kampüsü'nde fakültemizin kullanımına tahsis edilen 9 derslik bulunmaktadır. Mevcut derslik sayısı bölüm ve programların eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmesi açısından yeterli olup, mevcut öğrenci kapasitesi ve öngörülen öğrenci artışlarını karşılayabilecek niteliktedir.

Kampüs bünyesinde öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerini desteklemek amacıyla 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 resim atölyesi, 1 stop motion atölyesi, 1 ses stüdyosu ve 1 çekim stüdyosu bulunmaktadır. Bu alanlar özellikle uygulamalı dersler, proje çalışmaları ve öğrenci üretim süreçlerini destekleyerek öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilecekleri bir öğrenme ortamı sunmaktadır. Ayrıca kampüste yer alan konferans salonu, akademik etkinlikler, seminerler, kariyer etkinlikleri ve çeşitli bilimsel faaliyetler için aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğrencilerin sosyal ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla kampüs içerisinde yemekhane, açık tenis kortu, açık basketbol sahası ve kapalı spor salonu gibi sosyal yaşam

alanları da bulunmaktadır. Bu alanlar öğrencilerin kampüs yaşamına uyum sağlamalarını, sosyal etkileşimlerini artırmalarını ve çok yönlü gelişimlerini desteklemektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

(2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde kapsayıcı eğitim anlayışı benimsenmekte olup, dezavantajlı öğrencilerin eğitim süreçlerine eşit ve etkin katılımını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla hem kurumsal düzeyde hem de bölüm bazında çeşitli uygulamalar yürütülmektedir.

Turizm İşletmeciliği Bölümünde öğrenim görmekte olan dezavantajlı öğrencilerimizin eğitim sürecine tam ve eşit katılımını sağlamak amacıyla gerekli akademik ve fiziki düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda ders materyallerinin erişilebilir formatta hazırlanması; sınav uygulamalarında ilgili mevzuat doğrultusunda öğrenciye ek süre verilmesi, sınavlarda bir okuyucu ve bir işaretleyici görevlendirilmesi ve öğrencinin sınavını uygun koşullarda gerçekleştirebilmesi için ayrı bir sınıfta sınava alınması gibi uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Kampüs genelinde erişilebilirlik kapsamında dezavantajlı öğrencilerin kampüs içerisinde rahat hareket edebilmeleri amacıyla görme engelli yürüme yolları (hissedilebilir yüzeyler) oluşturulmuş ve kampüs altyapısında erişilebilirlik iyileştirmeleri yapılmıştır. Ayrıca ilgili öğrencinin derslere erişimini kolaylaştırmak amacıyla dersleri kampüs içerisinde ulaşımı kolay olan sınıflarda planlanmıştır.

Bunun yanında dezavantajlı öğrencilerin ders ve sınav süreçlerinin uygun şekilde yürütülmesi amacıyla her akademik dönem başında dezavantajlı öğrencisi bulunan öğretim elemanlarına gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu bilgilendirmelerde hem üniversitemiz erişilebilirlik uygulamaları hem de YÖK çerçevesinde belirlenen engelli öğrencilere yönelik eğitim ve sınav uygulamaları hakkında öğretim elemanlarına rehberlik edilmektedir.

Üniversitemizde dezavantajlı öğrencilerin hakları ve erişilebilirlik uygulamaları Alanya Üniversitesi Erişilebilirlik ve Engelli Öğrenci Uygulamalarına ilişkin yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda kampüs altyapısı ve eğitim ortamları dezavantajlı öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir.

Bölümümüz dezavantajlı öğrencilerin akademik ve sosyal yaşama etkin katılımını desteklemeye yönelik çalışmalarını sürdürmekte olup erişilebilir eğitim ortamlarının geliştirilmesi konusunda gerekli uygulamaları hayata geçirmektedir.

Kanıtlar

(1) B.3.4.1 Alanya Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi

(2) B.3.4.2 Kampüs Görme Engelli Yürüyüş Yolları

(3) B.3.4.3 Engelli Öğrenciye Yönelik Sınav Düzenlemesi

(4) B.3.4.4 Okuyucu, İşaretleyici Görevlendirme Tutanağı

(**Olgunluk Düzeyi:** ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

(2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

(4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

(5)İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler (01.01.2025-31.12.2025):

1. 27 Şubat – Kariyer Zirvesi VIII. İstihdam Fuarı
2. 27 Şubat – Economic Transformation of Poland Since Its Accession to the European Union
3. 17 Mart – Internship Information Session
4. 8 Nisan – Kriz Dönemlerinde Makroekonomik Politikalar
5. 10 Nisan – Kızıl Kule ve Tersane Teknik Gezisi
6. 11 Nisan – Kısa Vadeli Planlama Hedeflerinde Uygulanan Stratejiler
7. 6 Mayıs – Geleceğin Lideri Olmak İçin Önce Kendini Tanı
8. 14 Mayıs – 2nd Alumni Meeting
9. 15 Mayıs – Mezunlarla Toplantı
10. 27 Mayıs – Dış Paydaş Toplantısı
11. 23 Eylül – Turizm İşletmeciliği (İngilizce) Oryantasyon Programı
12. 25 Eylül – Turizm İşletmeciliği (Türkçe) Oryantasyon Programı
13. 22 Ekim – Turizm Fuarı Katılımı
14. 3 Kasım – Turizmde Müşteri Deneyimi Konferansı

Yukarıda sıralanan etkinlikler bölümümüz öğretim elemanları tarafından yürütülmüş olup gerekli durumlarda SKS Müdürlüğü ve ilgili paydaşlardan destek alınmıştır. Bunun yanında öğrenci toplulukları; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini sürdürebilmeleri için uygun mekân, bütçe ve rehberlik desteğiyle desteklenmektedir. Gerçekleştirilen etkinlikler bölümümüz tarafından düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(1) B.3.5.1. 2025 Yılı Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

(2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

(4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölümümüzün öğretim kadrosuna ilişkin süreçler, Üniversitemizin genel yönetmelik ve yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte olup, bunların dışında ayrıca uygulanan farklı bir prosedür bulunmamaktadır.

Ders görevlendirmeleri, yarıyıl öncesinde bölüm kurullarında belirlenerek, ihtiyaç durumunda birimin diğer bölümleri ve üniversitenin diğer bölümlerinden ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanı talep edilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 2***

---

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

(3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda

(eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz, öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine yönelik bağımsız bir yapı veya uygulama yürütmemekte, ancak Üniversitemiz tarafından düzenlenen eğitim, çalıştay, seminer ve benzeri etkinliklere katılımı teşvik etmektedir. Üniversitemiz, öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders anlatım yöntemlerini benimsemeleri ile uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve etkin şekilde kullanmaları için sıklıkla eğitimi programları yürütmektedir. Bölümümüz, bu programlara aktif katılımı teşvik ederek, öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)3***

---

(1) Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

(2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Alanya Üniversitesi'nde görevli akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmak ve ulusal ile uluslararası düzeyde akademik yayın faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla akademik teşvik uygulaması yürütülmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında Alanya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen "Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi" ile akademik teşvik sistemi hayata geçirilmiştir. Yönerge doğrultusunda öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, sanatsal faaliyet ve akademik etkinliklere katılımı desteklenmekte ve akademik performansın artırılması hedeflenmektedir.

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından 2024 ve 2025 yıllarına ait akademik teşvik başvuruları gerçekleştirilmiş olup teşvik uygulamaları düzenli olarak devam etmektedir. Bu süreçte akademik faaliyetlerin artırılması, öğretim elemanlarının araştırma motivasyonunun güçlendirilmesi ve üniversitemizin bilimsel görünürlüğünün geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Akademik teşvik sisteminin etkinliğinin artırılması amacıyla uygulama süreci düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

(2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.

(4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde araştırma süreçlerinin yönetimi, üniversitemizin araştırma politikaları doğrultusunda Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu ile koordineli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi süreçlerinde üniversitenin belirlediği kurumsal stratejiler ve uygulama esasları dikkate alınmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımını teşvik etmek amacıyla proje geliştirme, araştırma iş birlikleri ve bilimsel üretkenliği artırmaya yönelik motivasyon ve yönlendirme mekanizmaları desteklenmektedir.

Araştırma faaliyetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla kısa ve uzun vadeli araştırma hedefleri belirlenmekte, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımını destekleyecek görev dağılımları yapılmaktadır. Ayrıca yürütülen araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde bölüm öğretim elemanları tarafından toplam dört TÜBİTAK proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Bu başvuruların ikisi TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında bölüm öğrencileri tarafından yürütülen ve öğretim elemanlarımızın akademik danışman olarak yer aldığı projelerdir. Ayrıca öğretim elemanlarımız tarafından TÜBİTAK 1002 Hızlı Destek Programı ve TÜBİTAK 3005 Sosyal ve Beşerî Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Araştırma Programı kapsamında da proje başvuruları yapılmıştır. Bu başvurular bölümümüzde araştırma kültürünün gelişmekte olduğunu ve öğretim elemanlarının ulusal araştırma destek programlarına aktif katılım sağladığını göstermektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

(2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

(4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümümüz, araştırma süreçlerinde üniversitemiz tarafından sağlanan fiziki, teknik ve mali kaynaklardan yararlanmaktadır. Bu kaynaklar, üniversitemizin misyonu, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olup, sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bölümümüz, araştırmacıların üniversite dışı kaynaklara yönlendirilmesini teşvik eden destek mekanizmalarından faydalanmakta olup, bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde tanımlı destek birimleri ve yöntemleri bulunmaktadır. Bölüm olarak bağımsız bir araştırma destek programımız bulunmamakta, ancak öğretim elemanlarımızın üniversitemizin sunduğu olanaklardan yararlanması teşvik edilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

(2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

(3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

(4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora Programımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1)

---

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

(3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

(4) Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde, iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi alışverişini artırmak amacıyla her akademik dönem başında rutin olarak Akademik Kurul Toplantıları düzenlenmektedir.

Kanıtlar

C.2.1.1 16 Aralık 2025 tarihli Akademik Kurul Toplantısı Resmi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 3***

---

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

(4) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümümüz tarafından 2023 yılında Polonya, Macaristan, Çek Cumhuriyeti, Gürcistan ve Azerbaycan'dan toplam 6 ortak üniversite ile birlikte Erasmus Mundus "Design Measures" programı kapsamında bir proje geliştirilmiş ve başvuru aşamasına geçilmiştir (https://trm.alanyauniversity.edu.tr/tr/news.read/id/482). Ancak yapılan değerlendirme sonucunda proje başvurusu olumlu sonuçlanmamıştır.

2024 yılı içerisinde uluslararası ortak program veya ortak araştırma birimleri kapsamında yürütülen bir çalışma bulunmamaktadır. Benzer şekilde 2025 yılı itibarıyla bölümümüz bünyesinde uluslararası ortak program veya ortak araştırma birimi kapsamında yürütülen aktif bir proje bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

(4) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzde, akademik personelin araştırma yetkinliği toplanan veriler doğrultusunda düzenli olarak takip edilmektedir. Akademik personelin gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin verilerin, öğretim elemanları tarafından YÖKSİS sisteminde güncel tutulması gerekmektedir.

Bölümümüzde, araştırma performansı ve Birim Faaliyet Raporları doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(1) C.3.1.1. 2025 Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 4***

---

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

(4) Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2025–2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Turizm İşletmeciliği Bölümü öğretim elemanlarının vermiş oldukları TRZ ve TRM kodlu derslerde; ders hâkimiyeti, materyal ve kaynakların yeterliliği, öğrenci katılımını teşvik etme, ölçme ve değerlendirmedeki adalet, dersin içeriği ve kapsamının açıklığı, kullanılan öğretim yöntemlerinin yeterliliği ve mesleki beceri kazandırma gibi konularda öğrencilerin görüşlerini almak, ders içeriklerini geliştirmek ve gerekli önlemleri almak amacıyla dönem sonunda bölüm kayıtlı öğrencilere Proliz sistemi üzerinden anket uygulanmıştır.

2025–2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Turizm İşletmeciliği (Türkçe) programında değerlendirmeye alınan dersleri alan toplam öğrenci sayısı 24 olup, ankete katılan öğrenci sayısı 24'tür ve katılım oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Genel memnuniyet ortalaması 3,86 olarak ölçülmüştür.

Aynı dönemde Turizm İşletmeciliği (İngilizce) programında dersleri alan toplam öğrenci sayısı 158, ankete katılan öğrenci sayısı 149 olarak gerçekleşmiş ve katılım oranı %94 olmuştur. Bölüm genel memnuniyet ortalaması 4,42 olarak hesaplanmıştır.

Anketlerin ayrıntılı sonuçları incelendiğinde, derslerin genel olarak olumlu değerlendirildiği ve öğretim elemanlarına yönelik olumsuz nitelikte bir yoruma rastlanmadığı görülmüştür. Katılım oranlarının yüksek olması, öğrencilerin değerlendirme sürecine aktif katılım gösterdiğini ortaya koymaktadır.

2025 dönemine ait öğretim elemanı değerlendirme anket raporları hazırlanmıştır. Bölümümüz tarafından gerçekleştirilen değerlendirmelerin özeti, şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda Bölüm Kurulunda tüm öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

Elde edilen bulgular doğrultusunda ders içeriklerinin ve öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme planlamaları yapılmış olup süreç düzenli olarak izlenmektedir.

Kanıtlar

(1) C.3.2.1 04 No'lu BKK (12.02.2025)

(2) C.3.2.2 14 No'lu BKK (04.07.2025)

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 5***

---

(1) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

(3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

(4) Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçleri üniversitemizin toplumsal katkı politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemiz yalnızca eğitim ve araştırma faaliyetleri ile sınırlı kalmayıp, bulunduğu bölgenin sosyal, ekonomik ve kültürel gelişimine katkı sağlamayı da temel hedefleri arasında görmektedir. Bu doğrultuda bölümümüz, sektör temsilcileri, yerel paydaşlar ve kamu kurumları ile iş birlikleri geliştirerek bölgesel kalkınmaya ve toplumsal gelişime katkı sağlayan faaliyetlerde yer almaktadır.

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında özellikle turizm sektörüne yönelik çalışmalar ön plana çıkmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincinin

geliştirilmesi, sektör ile akademi arasında etkileşimin artırılması ve bölgesel turizm gelişimine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda 17 Ekim 2025 tarihinde Doğanay Otel'de düzenlenen "Alanya Turizm Master Planı (2026–2030)" çalıştayına bölüm başkanı ve öğretim elemanlarımız katılım sağlamış olur Alanya Master Planı çalışmasında aktif rol alınmıştır. Söz konusu çalıştayda bölgesel turizm stratejilerinin geliştirilmesine yönelik görüş ve öneriler paylaşılmış ve akademi–sektör iş birliğinin güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır. Bu tür faaliyetler bölümümüzün yerel turizm politikalarının geliştirilmesine akademik katkı sunma misyonunu desteklemektedir.

Bunun yanı sıra bölümümüz tarafından gerçekleştirilen çeşitli akademik ve sektörel etkinlikler aracılığıyla da toplumsal katkı sağlanmaktadır. Turizm sektörünün gelişimine katkı sunan bu faaliyetler kapsamında sektör temsilcileri, öğrenciler ve akademisyenler bir araya getirilmekte; turizm alanındaki güncel gelişmeler ve sektörel ihtiyaçlar akademik perspektifle ele alınmaktadır. Bu etkinlikler hem öğrencilerin sektörel farkındalığını artırmakta hem de üniversite–sektör iş birliğinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Bölümümüz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilir bir şekilde geliştirmeyi hedeflemekte olup, turizm sektörünün gelişimine katkı sağlayacak akademik, sektörel ve sosyal faaliyetlere aktif olarak katılım sağlamaya devam etmektedir.

Kanıtlar

(1) D.1.1 Turizm Master Çalıştayı Görevlendirmesi

(2) D.1.2 Turizm Alanında Gerçekleştirilen Akademik / Sektörel Etkinlik Haberi 1

(3) D.1.3 Turizm Alanında Gerçekleştirilen Akademik / Sektörel Etkinlik Haberi 2

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde ayrıca katkı süreçlerinin yönetimi yer almamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

(2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

(4) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Bölümümüzün toplumsal katkı kaynakları; insan kaynaklarıdır. Bunun dışında Üniversitemiz kaynaklarından faydalanılmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

(3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

(4) Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzün toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine ilişkin sistematik ve periyodik bir izleme mekanizması henüz oluşturulmamıştır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.) 1***

---

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

(4) Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Turizm İşletmeciliği Bölümü Birim Öz Değerlendirme Raporu kapsamında yapılan değerlendirmeler, bölümün eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim süreçlerinin üniversitenin kalite politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütüldüğünü göstermektedir. Elde edilen bulgular, bölümün birçok alanda güçlü uygulamalara sahip olduğunu ortaya koyarken, bazı alanlarda gelişim fırsatlarının bulunduğunu da göstermektedir.

Liderlik ve yönetişim açısından bölüm yönetim yapısının Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ve üniversitenin kurumsal düzenlemeleri doğrultusunda yapılandırıldığı; karar alma süreçlerinin bölüm kurulları aracılığıyla şeffaf ve katılımcı bir anlayışla yürütüldüğü görülmektedir. Kalite süreçlerinin düzenli olarak izlenmesi ve iç kalite güvencesi mekanizmalarının işletilmesi bölümün güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Bununla birlikte bölüm düzeyinde bağımsız bir stratejik planın bulunmaması ve değişim yönetimine ilişkin yazılı bir çerçevenin geliştirilmesi gerekliliği gelişmeye açık alanlar arasında değerlendirilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçleri incelendiğinde müfredat geliştirme çalışmalarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, Bologna süreci ve paydaş görüşleri doğrultusunda yürütüldüğü görülmektedir. 2025 yılı itibarıyla Turizm İşletmeciliği Lisans Programının Türkçe olarak da açılması bölümün gelişimi açısından önemli bir adım olmuştur. Ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumunun sağlanması, Bologna bilgi paketlerinin güncellenmesi, öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve mezun izleme faaliyetlerinin yürütülmesi eğitim kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında bölüm öğretim elemanlarının TÜBİTAK proje başvurularına katılım sağlaması araştırma kültürünü desteklemektedir. Bununla birlikte uluslararası araştırma projeleri ve akademik iş birliklerinin artırılması bölümün gelişim alanları arasında değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı boyutunda ise bölümün turizm sektörü ile iş birliği içerisinde çeşitli etkinlik ve çalıştaylara katılım sağlayarak bölgesel turizm politikalarına katkı sunduğu görülmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde Turizm İşletmeciliği Bölümü; güncellenen müfredat yapısı, aktif öğrenci geri bildirim mekanizmaları, mezun ilişkileri ve sektör iş birlikleri ile kurumsal gelişimini sürdürmektedir. Önümüzdeki dönemde uluslararasılaşma faaliyetlerinin güçlendirilmesi, stratejik planlama çalışmalarının geliştirilmesi ve kalite süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda bölümümüz, turizm alanında

nitelikli insan kaynağı yetiştirmeye ve sektöre akademik katkı sunmaya devam etmeyi amaçlamaktadır.