ALANYA ÜNİVERSİTESİ

2025 TAKVİM YILI

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2026 - MART

İçindekiler

ÖZET 4
Birim Hakkında Bilgiler 4
İletişim Bilgileri 4
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 4
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 6
A.1. Liderlik ve Kalite 6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 6
A.1.2. Liderlik 6
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi 7
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 7
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 7
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 8
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 8
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 8
A.2.3. Performans yönetimi 8
A.3. Yönetim Sistemleri 9
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 9
A.4. Paydaş Katılımı 9
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 9
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 9
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 10
A.5. Uluslararasılaşma 10
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 10
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 10
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 11
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 12
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 12
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 12
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 12
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 13
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 13
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 13
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 14
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 14
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 14

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 15
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi 15
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 15
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 16
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 16
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 16
B.3.3. Tesis ve altyapılar 16
B.3.4. Dezavantajlı gruplar 17
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 17
B.4. Öğretim Kadrosu 17
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 17
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 18
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 18
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 19
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 19
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 19
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 19
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar 19
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 20
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 20
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 20
C.3. Araştırma Performansı 20
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 20
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 21
D. TOPLUMSAL KATKI 21
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 21
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 21
D.1.2. Kaynaklar 21
D.2. Toplumsal Katkı Performansı 22
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 22
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 23

ÖZET

Bu rapor, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın mevcut durumunu incelemek, güçlü yönlerini belirlemek ve geliştirilmesi gereken alanları tespit etmek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, programın eğitim-öğretim hizmetleri, araştırma-geliştirme faaliyetleri, idari yapısı, öğrenci memnuniyeti, paydaş ilişkileri ve uluslararasılaşma gibi temel alanlarda gerçekleştirdiği öz değerlendirme çalışmalarının sonuçlarını içermektedir. Hazırlık sürecinde, programın stratejik planı, performans kriterleri, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri ile paydaş görüşleri göz önünde bulundurulmuştur. Elde edilen bulgular, programın akademik ve idari süreçlerdeki başarılarını sergilemekle birlikte, gelişim için olası fırsat alanlarını da ön plana çıkarmaktadır. Bu rapor, programın kalite standartlarını yükseltmek amacıyla atılacak adımlar için bir yol haritası işlevi görmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

Alanya Üniversitesi Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılan Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Turizm ve Otel İşletmeciliği Programımız ile turizm işletmelerinin ihtiyaç duyduğu nitelikli personel ihtiyacını gidermek üzere sorgulayan, bilgiye doğru yollar ile erişebilen, çözüm odaklı, gelişime açık, bilgilerini güncel tutan, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı bünyesinde sektörün ihtiyaçlarını karşılamak üzere; turizme giriş, turizm pazarlaması, sürdürülebilir turizm gibi temel turizm dersleri ve bunlara ek olarak önbüro yönetimi, kat hizmetleri yönetimi, seyahat acenteciliği ve tur operatörlüğü yiyecek-içecek yönetimi gibi mesleki turizm dersleri müfredatta sunulmaktadır.

İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Dr. Tamer TAŞÇI
Ofis : Alanya Üniversitesi Hamdullah Emin Paşa Kampüsü, C 103
E-posta : tamer.tasci@alanyauniversity.edu.tr

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Programın Misyonu: Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı olarak misyonumuz, sektörel ihtiyaçlara uygun, yenilikçi, etik değerlere sahip, sürdürülebilir turizm anlayışını benimseyen ve küresel rekabet ortamında başarılı olabilecek nitelikli bireyler yetiştirmektir. Öğrencilerimize, teorik bilgiyi uygulama ile destekleyen bir eğitim sunarak, konaklama, yiyecek-içecek ve seyahat sektörlerinde etkin, misafir memnuniyeti odaklı, iletişim becerileri güçlü ve liderlik vasıflarına sahip profesyoneller kazandırmayı amaçlıyoruz. Ayrıca, bölgesel ve ulusal turizm sektörüne katkı sağlayacak araştırmalar yaparak, akademik ve sektörel iş birlikleri ile sürdürülebilir turizm gelişimine destek vermek öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

Programın Vizyonu: Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı olarak vizyonumuz, Türkiye ve dünya turizm sektöründe öncü, yenilikçi ve sürdürülebilir turizm anlayışını benimseyen bir eğitim ve araştırma merkezi olmaktır. Uluslararası standartlarda eğitim vererek sektöre yön veren, teknolojiyi etkin kullanan, etik değerlere bağlı, misafir odaklı ve çevresel duyarlılığı yüksek profesyoneller yetiştirmek en önemli hedeflerimizdendir. Akademik ve sektörel iş birliklerini güçlendirerek, turizm alanında bilimsel çalışmalara katkı sağlamak ve bölgesel turizm potansiyelini en iyi şekilde değerlendiren bir program olarak tanınmak önceliklerimiz arasındadır.

Programın Hedefleri: Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı olarak hedeflerimi aşağıdaki gibidir:

1. Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek: Turizm sektörünün ihtiyaçlarına uygun, teorik bilgi ve uygulama becerisine sahip, iletişim yeteneği güçlü ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmek.
2. Uygulamalı Eğitimi Güçlendirmek: Öğrencilere sektörde doğrudan deneyim kazandıracak uygulamalı dersler, staj programları ve sektörel iş birlikleri sağlamak.
3. Teknoloji ve Yenilikçilik Odaklı Eğitim Sunmak: Dijitalleşen turizm sektörüne uyum sağlayacak şekilde, güncel yazılımlar ve yenilikçi teknolojileri eğitim müfredatına entegre etmek.
4. Sürdürülebilir Turizme Katkı Sağlamak: Çevresel, ekonomik ve sosyo-kültürel sürdürülebilirlik ilkelerini benimseyen bireyler yetiştirerek, turizm sektöründe uzun vadeli kalkınmaya katkı sunmak.
5. Sektörel İş Birliklerini Artırmak: Turizm sektöründeki yerel ve ulusal işletmeler ve kurumlarla iş birlikleri kurarak, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdamını kolaylaştırmak.
6. Öğrenci Merkezli Eğitim Modelini Benimsemek: Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen, katılımcı ve interaktif bir eğitim modeli uygulamak.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüzde kalite güvence sisteminin etkin bir şekilde yönetilmesi ve kurumsal kültürün benimsenmesi için güçlü bir motivasyon söz konusudur. Bu doğrultuda, karar alma süreçleri kapsamlı bir yaklaşımla yürütülmekte ve tüm paydaşların katılımını teşvik eden bir sistem benimsenmektedir. Kararlar, Bölüm Kurulu toplantılarında kolektif bir anlayışla alınmakta ve resmi tutanaklar aracılığıyla kaydedilerek kurumsal hafızaya eklenmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümümüzdeki idari yapı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Üniversitemiz mevzuatları doğrultusunda oluşturulmuştur. Yönetim modelindeki kişilerin görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Tüm görevler, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla ilgili kişilere resmi olarak bildirilmektedir. Bölümde yürütülen faaliyetler, bölüm başkanı ve üst yönetim tarafından sürekli izlenmekte; olası aksaklıklar tespit edildiğinde yazılı ve sözlü geribildirimler verilerek gerekli düzeltici önlemler alınmaktadır. Bu alanda sürdürülebilir ve örnek teşkil eden uygulamaların artırılması hedeflenmektedir. Staj ve İntibak Komisyonu haricindeki tüm karar alma süreçleri, Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilmektedir ve karara bağlanarak uygulanmaktadır. Programa ait bölüm başkanı ve bölüm kurulu başkanının güncellenmesi (A.1.1.1. Atama Yazısı), bölüme ait komisyonların üyelerinin güncellenme kararı (A.1.1.1. Bölüm Kurulu Kararı) ve organizasyon şeması (A.1.1.1. Organizasyon Şeması) kanıtlarda yer almaktadır.

Kanıtlar

(2)A.1.1.1. Atama Yazısı,

(3)A.1.1.1. Organizasyon Şeması

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
(3) Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
(4) Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Programda, kalite güvencesi sisteminin etkin yönetimini ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen bir liderlik yaklaşımı benimsenmektedir. Mevcut durumda, idari görevlerin büyük bir kısmı Bölüm Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, kalite güvencesini daha da güçlendirmek adına görev dağılımlarının gözden geçirilmesi ve kontrol mekanizmasını destekleyecek komisyonlar oluşturulmuştur.

Kanıtlar

(4)A.1.2.1. Bölüm Kurulu Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
(2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

(4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.
(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Turizm ve Otel İşletmeciliği programımızda, kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar sistemli bir şekilde yürütülmektedir. Bu doğrultuda, kalite kültürünü pekiştirmek, planlanan faaliyetler için belirli periyotlar oluşturmak ve süreçleri düzenli olarak takip etmek temel öncelikler arasındadır. Örneğin, her akademik dönemin sonunda hazırlanan Bölüm Faaliyet Raporu, Dekanlık/Rektörlük ve bölüm öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır.

Programımız, kalite güvence sisteminin daha da güçlendirilmesi ve geliştirilmesi konusunda kararlı bir tutum sergilemekte olup, bu çerçevede yeni projeleri hayata geçirme konusunda istekli ve gayretlidir.

Kanıtlar

(4)A1.4.1. 2025 Birim Faaliyet Raporu
(4)A1.4.2. Kalite Komisyonu Görevlendirme

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzle ilgili tüm duyuru ve haberler, birimimize ait internet sitesi (A.1.5.1.İnternet Sitesi) üzerinden yayımlanmaktadır. Ayrıca, sosyal medya hesabı (A.1.5.1.Sosyal Medya) aracılığıyla da güncel bilgilere şeffaf bir şekilde erişim sağlanmaktadır.

Kanıtlar

(2)A.1.5.1. İnternet Sitesi

(3)A.1.5.1. Sosyal Medya

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Programımızda misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir. Bölümümüzün ayrıca kendine özel bir Stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Programa ait misyon ve vizyon internet sitesinde (A.2.1.1.Misyon Vizyon İnternet Sitesi) yer almaktadır.

Kanıtlar

(2)A.2.1.1.Misyon İnternet Sitesi

(2)A.2.1.1.Vizyon İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Programa ait bağımsız bir stratejik amaç ve hedef bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
(2) Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
(4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, 2022-2026 Stratejik Planı kapsamında performans göstergeleri beş temel amaç doğrultusunda belirlenmiştir. Bölümümüz, bu amaçlar çerçevesinde ve Alanya Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi kapsamında performans yönetimini şekillendirmekte olup, kendine özgü bağımsız bir yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığıyla öğrencilere bilgi paylaşımı yapılmakta, ders notları ve gerekli duyurular iletilmektedir. Her öğrenci ve öğretim üyesi, kendisine ait şifre ile sisteme erişim sağlayabilmektedir. Üniversitemiz tarafından öğrencilere ve çalışanlara ücretsiz olarak online çalışabilen Office Lisansları sağlanmış olup bölümümüzde hem çevrim-içi hem de yüz yüze yapılan derslerde duyuru, etkileşim, ve bütünleşik etkileşimin parçası olarak sıklıkla Microsoft Teams Sınıf grupları kullanılmaktadır.

Bölümümüzde, tüm sınıflar için danışmanlar atanmış olup, danışmanların görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Danışman atamaları her akademik yıl başında yapılmaktadır.

Ayrıca, üniversitemizde evrak akışının elektronik ortamda yürütülmesi, arşivlerin dijital olarak saklanması ve maddi kaynakların yanı sıra zaman tasarrufu sağlanması amacıyla Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta olup, tüm resmi evrak süreçleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir.

Kanıtlar

(2)A.3.1.1. Öğrenci Bilgi Sistemi

(2)A.3.1.2. Öğrenci Danışmanlıkları Kararı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Turizm İşletmeciliği Bölümü olarak, dış paydaşlarımızın bölümümüzle ilgili görüş ve geri bildirimlerini almak amacıyla 27.05.2025 tarihinde dış paydaş toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı öncesinde, sırasında ve sonrasında uygulanan anketler aracılığıyla katılımcıların çeşitli konulardaki görüşleri alınmıştır. Yüz yüze toplantılarda alınan geri bildirimler değerlendirilerek raporlanmış ve alınabilecek önlemler Bölüm Kurulunda görüşülerek faaliyete geçirilmiştir (Örnek: Müfredat Güncellenmesi). Ancak, yapılan anketlerden anlamlı bir geri dönüş alınamamıştır.

Kanıtlar

(4)A.4.1.1. Dış Paydaş Toplantı Afişi

(4)A.4.1.2. Dış Paydaş Toplantı Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
(4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Programda verilen dersler ve derslerin öğretim elemanlarına ilişkin öğrenci görüşleri ve geri bildirim ölçümleri kurumumuz tarafından periyodik şekilde yapılmaktadır. Gerçekleştirilen ölçümler değerlendirilerek, değerlendirme sonuçları bölüm kurulu kararı (A.4.2.1.Öğrenci Geri Bildirim) ile bir üst makama sunulmaktadır.

Kanıtlar

(2)A.4.2.1. Öğrenci Geri Bildirim
Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
(4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Programın ilk mezunlarını 2025-2026 Akademik Yılı Bahar döneminin tamamlanması ile birlikte verecek olması nedeniyle mezun ilişkileri yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
(4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurumsallaştırma ve birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine önem verilmektedir. Programın akademik personelleri Erasmus Birim Koordinatörü olarak görevlendirilmektedir

Kanıtlar

(2)A.5.1.1. Erasmus Koordinatör Atamaları

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
(4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Programımız kapsamında uluslararasılaşma kaynakları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
(4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Programımız kapsamında uluslararasılaşma performansı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
(4) Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Eğitim-öğretim programları ilgili akademik birimler tarafından tasarlanmaktadır. Program önerileri Üniversitemiz Senatosu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bütün programlar, hedeflenen öğrenme çıktılarına bağlı olarak amaçlarına uygun tasarlanmıştır. Her program kapsamında derslerin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişkileri Bologna Bilgi Paketlerinde, program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ise ilişki matrislerinde gösterilerek Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır (3)(B.1.1.1.). Programlarımızın amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu, Üniversitemizin AKTS kataloğunda tanımlanmış, ilan edilmiş ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Yürütülen programların amaçları, çıktılarla ve bunların TYYÇ uyumu, ilgili akademik yıl içerisinde öğretim programındaki değişiklikler kapsamında ilgili bölümler tarafından güncellenmektedir. Tüm derslerin AKTS bilgileri tamamlanmıştır.

Kanıtlar

(2)B.1.1.1. Ders İzlenceleri
Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programlarımızın alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi ve zorunlu seçmeli ders dengesi gözetilerek hazırlanan Öğretim Programı (müfredat) Üniversitemizin web sayfalarında ilgili bölümler altında yer almaktadır (3)(B.1.2.1.). Öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma, kültürel derinlik kazanmaları vb. amaçlar ile Öğretim Programlarında alanları dışındaki fakülte ve bölümlerden dersler almalarına olanak tanımaktadır. Tüm programlarda her dersin kredisi ve öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olup konuya ilişkin veriler Üniversitemiz web sayfasından yayınlanmıştır. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin Yönetmelik hükümlerine göre uygulanmaktadır (3)(B.1.2.2.). Ders dağılım dengesine ilişkin olarak Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı ders dağılımı ekte örnek olarak gösterilmiştir (3)(B.1.2.3.) .

Kanıtlar

(2)B.1.2.1. Alanya Üniversitesi Bologna Hazırlama Kılavuzu
(3)B.1.2.2. İlgili Yönetmelik
(3)B.1.2.3. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı Müfredat Ders Dağılımı

Olgunluk Düzeyi: *3*

---

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
(2) Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm programlarımızın seçmeli ve zorunlu dersleri Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Her dersin kazanımlarının program çıktılarına olan etkisi ders bilgi paketlerinde gösterilmektedir (3)(B.1.3.1.). Programa ait derslerin kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu gösteren ders izlenceleri oluşturulmuştur (3)(B.1.3.2.).

Kanıtlar

(2)B.1.3.1. Alanya Üniversitesi Ders Bilgi Paketi
(3)B.1.3.2. Ders İzlenceleri

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
(2) Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
(4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri ile ders içerikleri web sayfasında bilgi paketleri (3)(B.1.4.1.), (3)(B. 1.4.2.) içerisinde yer almaktadır.

Kanıtlar

(2)B.1.4.1. Alanya Üniversitesi Ders Bilgi Paketi
(3)B.1.4.2. Ders İzlenceleri

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
(2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi hususunda öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrencilerin geri bildirimlerini öğrenebilmek amacıyla her akademik dönem sonunda, ders memnuniyet anketleri yapılmaktadır (3) (A.4.2.1). 2025-2026 Eğitim Öğretim Güz Yarıyılı Açılan Dersler tablolarında o dönemlerde açılan dersler, derslerin dili, derslerin tipi (zorunlu/seçmeli),

teorik/uygulama/laboratuvar saatleri, AKTS ve kredi oranları, dersi veren öğretim elemanları, şube sayıları, bölüm içi ve bölüm dışı kontenjanlarına ait bilgiler bulunmaktadır (3)(B.1.5.2.).

Turizm ve Otel İşletmeciliği Programımızda, ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişkilendirme, her akademik yıl ve dönem bazında Bologna Sistemi üzerinden titizlikle yapılmaktadır. Her dersin program çıktısına katkısı, ihtiyaçlara uygun bir ölçek üzerinden değerlendirilerek ders-program matrisi kapsamında sunulmaktadır.

Müfredat değerlendirme süreçleri kapsamlı bir şekilde yürütülmekte olup, konu ve müfredat bazında paydaş ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik toplantılara aktif katılım sağlanmaktadır. Akreditasyon süreci kapsamında, bölüm müfredatında güncellemeler yapılmasına karar verilmiş ve bu doğrultuda paydaş görüşlerinin alınması amacıyla 27.05.2025 tarihinde Dış Paydaş Toplantısı düzenlenmiştir. (Kanıt: A.4.1.2.). İlgili toplantılar, 28.06.2024 tarihli Bölüm Kurul Kararı ile değerlendirilmiş olup, toplantı raporları doğrultusunda hem akreditasyon sürecine uygun hem de tüm paydaşların taleplerini karşılayan müfredat çalışması tamamlanmıştır. Bu çalışma, 21.08.2024 tarihli ve 13 sayılı Bölüm Kurul Kararı ile onaylanarak, Eğitim Komisyonuna sunulmuş ve ardından Üniversitemiz Senatosunda karara bağlanarak uygulamaya geçirilmiştir.

Kanıtlar

(2)B.1.5.1. Ders Memnuniyet Anketi
(3)B.1.5.2. Açılan Dersler

(3)B.1.5.3. Turizm ve Otel İşletmeciliği Bologna Bilgi Paketi

(3)B.1.5.4. Dış Paydaş Bölüm Kurulu Kararı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
(2) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
(4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir (3)(B.1.6.1.),(3)(B.1.6.2.). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış, Üniversitemizin web sayfasında iş akış şemaları ile belirtilmiştir (3)(B.1.6.3.), (3)(B.1.6.4.).

Kanıtlar

(3) B.1.6.1. Alanya_universitesi_on_lisans_ve_lisans_egitim_ogretim_ve_sınav_yonetmeligi
(3) B.1.6.2. Alanya_Üniversitesi_Akademik_Takvim
(3) B.1.6.3. Alanya_universitesi_is_akisi
(3) B.1.6.4. Sınav_Takvimleri_Vize_Final

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

(2) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini benimsemektedir. Aktif öğrenmeye dayalı eğitim stratejisi doğrultusunda, öğrencilerin derslere aktif katılımı her akademik dönem başında ders planı oluşturulurken değerlendirilmekte ve bu doğrultuda planlamalar yapılmaktadır. Derslerin yalnızca sınav odaklı olmaktan çıkması ve sürekli eğitim modelinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi amacıyla, değerlendirme süreçlerimize ara sınav ve final sınavlarının yanı sıra ödev, proje, makale ve sunum gibi çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri de entegre edilmektedir **(Kanıt:** B.1.2.1. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Bologna Bilgi Paketi Örneği)

Ayrıca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı kapsamında hibrit eğitim modeli de bazı derslerimizde uygulanmaktadır. Microsoft Teams aracılığıyla gerçekleştirilen derslerde, öğrenciler ders içeriklerine, ek materyallere ve öğretim üyeleri ile iletişim olanaklarına kolaylıkla erişebilmektedir (**Kanıt:** B.2.1.2. Microsoft Teams'in Yüzyüze Derste Bilgi Yönetimi İçin Kullanılması Örneği)

Kanıtlar

(2)B.2.1.1. Bilgi Paketi

(2)B.2.1.2. Microsoft Teams Dersi

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
(2) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak amacıyla dönem içi değerlendirme uygulamaları başlatılmış olup, her dersin değerlendirme süreçleri 2023 Yılı Bölüm İç Değerlendirme Raporunda detaylı olarak verilmiştir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarıyla Bölüm Kurulu toplantısında görüşmeler gerçekleştirilmiş ve örnek izlenceler paylaşılmıştır. Aynı doğrultuda, 2024 yılı içerisinde de ölçme ve değerlendirme süreçleri uygulanmaya devam edilmiştir.

Bölüm bünyesinde yürütülen derslerde ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dersin niteliğine ve öğretim yöntemine uygun olarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve Ders Bilgi Paketlerinde açıkça ifade edilmektedir. Belirlenen ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dersin öğretim elemanı tarafından uygulanmakta olup, kontrol faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının **Sınav Evrak Teslim Formu (B.2.2.1)** ile ölçme ve değerlendirme evraklarını bölüm başkanlığına ve akabinde kotrol edilerek Öğrenci İşleri Müdürlüğüne teslim etmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.2.2.1. Sınav Evrak Teslim Formu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
(2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve Alanya Üniversitesi Ana yönetmeliği kapsamında ilan edilmiştir. (3)(B.2.3.1.). Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Önceki programlarında almış oldukları bazı derslerle ilgili muafiyet dilekçesiyle başvuru yapan öğrencilerin başvuru belgeleri incelenerek muafiyet tabloları hazırlanıp ders saydırma işlemleri yapılmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.2.3.1. Çift Anadal ve Yan Dal Kontenjanları

(3)B.2.3.2. Yatay Geçiş Kararı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Programımızda, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemlerini Üniversitemiz mevzuatına uygun şekilde yürütmektedir. Bu süreçler, belirlenen yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup, bölümümüzün bu konulara yönelik bağımsız bir sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:1

---

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

HEP kampüsünde fakültemizin kullanımına sunulan 9 sınıf, 1 bilgisayar laboratuvarı ve 1 kütüphane, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek nitelikte olup erişime açıktır. Ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar ve diğer akademik kaynaklar öğrencilerin kullanımına sunulmuş, öğrenme ortamı ve kaynaklarının etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tam anlamıyla cevap verebilecek şekilde tasarlanmış olup öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Ayrıca, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme ile hizmet içi eğitim olanaklarını destekleyecek yapıya sahiptir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:3

---

(1) Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
(3) Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümümüzde her öğrenci için her akademik yıl başında bir öğretim elamanı bölüm başkanı tarafından danışman olarak görevlendirilir. (Kanıt: A.3.1.2) Danışman, öğrenimi boyunca öğrenciyi izler ve öğrencinin devam etmekte olduğu program çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye tavsiyelerde bulunur. Öğrenci, yarıyıl kayıtlarının yapılması veya yenilenmesi sırasında derslerini kendi seçer ve danışmanın onayı ile kayıt tamamlanır.
Bölümde ayrıca akademik danışmanların yanı sıra bölüm olarak akademik destek hizmetleri ve kariyer planlaması kapsamında etkinlik ve faaliyetler gerçekleştirilmektedir ve ilgili faaliyetler paydaş olunulmaktadır (B.3.2.1., B.3.2.2.)

Kanıtlar

(1) B.3.2.1. Akademik Danışmanlık Yönergesi

(2) B.3.2.2. Kariyer Kapısı ve Yetenek Kapısı Eğitimleri

(3) B.3.2.3. Kariyer ve Mezunlar Birliği Bölüm Temsilciliği

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
(4) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bölümümüz, Eylül 2024 itibariyle yeni yerleşkemiz olan Hamdullah Emin Paşa Kampüsüne taşınmıştır. Alanya Üniversitesi HEP Kampüsü'nde fakültemizin kullanımına tahsis edilen 9 sınıf bulunmaktadır. Bu sınıf sayısı, Fakültemiz için oldukça yeterli olup, gelecekteki öğrenci sayısı artışını da karşılayabilecek kapasitededir.

Ayrıca, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 resim atölyesi mevcuttur ve 1 fizik laboratuvarı kurulması planlanmaktadır. Kampüs içinde öğrencilere hizmet veren yemekhane, açık tenis kortu, açık basketbol sahası ve 1 kapalı spor salonu da bulunmaktadır. İlgili tesislerin altyapısı ve kapasitesi burada faaliyet göstermekte olan birimlerimiz için uygun ve yeterlidir.

Kampümüzün tesis ve altyapılar, öğrencilerin eğitim ve sosyal yaşam ihtiyaçlarına uygun şekilde düzenlenmiş olup yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım ve bilişim hizmetleri ile uzaktan eğitim altyapısı erişime açıktır. Bu olanakların etkin kullanımı düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(3)B.3.3.1. Alanya Üniversitesi Fiziksel Donanım ve Tesis Tanıtımları

Olgunluk Düzeyi:4

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
(2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Alanya Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi; *Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği*'nin 11 inci maddesinin birinci fıkrası uyarınca ve Üniversite Senatosu'nun 25/12/2017 tarih ve 18/1 sayılı kararı ile kurulmuştur.

Kanıtlar

(3)B.3.4.1. Engelsiz Üniversite, Mekanda ve Eğitimde Erişilebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölümümüz tarafından öğrencilere ve diğer taraflara çeşitli faydalar sağlayacağı öngörülen bir oryantasyon gerçekleştirilmiştir.
Kanıtlar

(3)B.3.5.1. Oryantasyon Afişi

Olgunluk Düzeyi:4

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
(2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlar seçiminde çok hassas davranılmakta olup yapılan mülakat neticesinde yeterli görülen öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri yapılmaktadır (3)(B.4.1.1). Akademik kadronun uzmanlık alanı ile akademik özgeçmişlerine ait bilgiler üniversitemiz web sitesinde yer almaktadır. (3)(B.4.1.2.) .

Kanıtlar

(2)B.4.1.1. İnsan Kaynakları Birimi Mevzuatları
(3)B.4.1.1. Akademik Kadro

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
(3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz öğrencileri için kütüphane hizmeti düzenli olarak sağlanmaktadır. Gelişmiş bilişim altyapısı (internet bağlantısı dahil) ihtiyaçları karşılamaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı da her yönüyle tüm ihtiyaçları karşılayacak yapıdadır. Üniversite kütüphane altyapısına dair detaylı bilgiler üniversite resmî web sitesinde mevcuttur (3)(B.4.2.1.). Mevcut laboratuvarları ve teknoloji kabiliyetimiz tüm eğitim-öğretim ve sosyal ihtiyaçlar bağlamında geliştirilmeye açıktır.

Kanıtlar

(3) B.4.2.1. Universite_kutuphane_imkanlari

Olgunluk Düzeyi:3

---

(1) Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Alanya Üniversitesi'nde, görevli personel ve öğrencilerin bilimsel çalışmalarının ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanmasını teşvik etmek amacıyla akademik teşvik programı uygulanmaktadır. 2023 yılında ilk kez hayata geçirilen bu program, Alanya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen "Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi" kapsamında başlatılmıştır. Yönerge doğrultusunda teşvik uygulamaları devam etmekte olup, bölümümüz öğretim elemanları tarafından 2024 yılı teşvik başvuruları gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

(3) B.4.3.1. Alanya Üniversitesi Teşvik Yönergesi

Olgunluk Düzeyi:4

---

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
(2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.
(4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve BAP Komisyonu çerçevesinde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımları desteklemekte olup, araştırma faaliyetlerine yönelik motivasyon ve yönlendirme mekanizmalarının tasarlanması, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin biçimde tanımlanması, araştırma yönetimi ekibinin belirlenmesi ve görev tanımlarının oluşturulması süreçlerinde üniversitemizin kurumsal tercihleri doğrultusunda hareket etmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

(3) B.4.3.1. Alanya Üniversitesi Teknoloji Transfer Birimi

(3) C.1.1.2. 2209 - Öğrenci-Danışman Başvuru

Olgunluk Düzeyi:3

---

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Programımız, araştırma süreçlerinde üniversitemiz tarafından sağlanan fiziki, teknik ve mali kaynaklardan yararlanmaktadır. Bu kaynaklar, üniversitemizin misyonu, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olup, sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora Programımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
(4) Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Programımızda, iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi alışverişini artırmak amacıyla her akademik dönem başında rutin olarak Akademik Kurul Toplantıları düzenlenmektedir. Aynı doğrultuda, üniversite-sektör iş birliğini güçlendirmek ve eğitim-öğretim süreçlerimizi geliştirmek amacıyla her akademik yıl dış paydaş toplantısı gerçekleştirerek Ayrıca, Erasmus+ programları aktif olarak kullanılmakta ve uluslararası akademik iş birlikleri teşvik edilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

2025 yılı içerisinde uluslarası ortak program ve ortak araştırma birimlerimleri kapsamında çalışmamız bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
(4) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Programımızda, akademik personelin araştırma yetkinliği toplanan veriler doğrultusunda düzenli olarak takip edilmektedir. Akademik personelin gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin verilerin, öğretim elemanları tarafından YÖKSİS sisteminde güncel tutulması gerekmektedir.

Programızda, araştırma performansı ve Birim Faaliyet Raporları doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(3) C.3.1.1. Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2024-2025 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinde Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğretim elemanlarının vermiş oldukları TUR kodlu derslerde, ders hakimiyeti, materyal ve kaynakların yeterliliği, öğrenci katılımını teşvik etme, ölçme ve değerlendirmedeki adalet, dersin içeriği ve kapsamının açıklığı, kullanılan öğretim yöntemlerinin yeterliliği ve mesleki beceri kazandırma gibi konularda öğrencilerin görüşlerini almak, ders içeriklerini geliştirmek ve gerekli önlemleri almak amacıyla dönem sonunda bölüm kayıtlı olan öğrencilere proliz sistemi üzerinden anket uygulanmıştır. (Kanıt: A.4.2.1.)

2024-2025 Akademik yılı güz döneminde TUR kodlu açılan dersleri alan toplam öğrenci sayısı 12 ve ankete katılan öğrenci sayısı 12 olmuştur ve **katılım oranı %100**'dür. 2025-2026 Akademik yılı güz döneminde TUR kodlu açılan dersleri alan toplam öğrenci sayısı 150 iken ankete katılan öğrenci sayısı 138 olmuştur ve **katılım oranı %95** seviyesinde gerçekleşmiştir. Ayrıca ortalama puanlar bir önceki güz döneminde **4,69** iken 2025-2026 güz döneminde **4,11'dir.** Anketlerin ayrıntılı sonuçlarına bakıldığında ise bu dönemde hiçbir ders veya öğretim elemanı için olumsuz yoruma rastlanmamıştır.

Anketlerin ayrıntılı sonuçlarına bakıldığında ise bir sonraki güz döneminde ortalamanın az da olsa düşmesinin öğrenci sayılarında yaşanan artış kaynaklı olduğu anlaşılmaktadır.

Programımız tarafından gerçekleştirilen değerlendirmelerin özeti, şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda Bölüm Kurulumuzda tüm öğretim elemanlarımızla paylaşılmakta, gerekli iyileştirmeler görüşülerek hayata geçirilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:4

---

(1) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Programımızda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi, üniversitemiz tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda, bölümümüzde sektörle iş birliklerinin geliştirilmesi, öğrencilerin toplumsal değerlere duyarlılığının artırılması ve sosyal sorumluluk bilincinin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi planlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Programımızda ayrıca katkı süreçlerinin yönetimi yer almamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:1

(1) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Programımızın toplumsal katkı kaynakları; insan kaynaklarıdır. Bunun dışında Üniversitemiz kaynaklarından faydalanılmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Programımız, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlememektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:1

---

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu rapor, Alanya Üniversitesi **Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı**'nın mevcut durumunu kapsamlı bir şekilde değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. **Liderlik, yönetişim, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma** alanlarında yapılan incelemeler, programın güçlü yönlerini ve gelişime açık noktalarını ortaya koymuştur.

Güçlü yönler:

- Programın, **turizm sektörüne yönelik güncel ve sektör odaklı bir eğitim anlayışı ve sektör temsilcileriyle iş birliklerinin benimsemesi**, öğrencilerine teorik bilgiyi pratik teknik saha gezileriyle birlikte deneyimlerle destekleme fırsatı sunması,
- **Öğrenci geri bildirimlerinin** sistematik olarak toplanarak program iyileştirme süreçlerine katkıda bulunması,
- **Bilgi yönetim sistemlerinin** aktif kullanımı ile eğitim-öğretim süreçlerinin dijitalleşmesi ve öğrencilerin bilgilendirilmesine olanak tanıması,
- **Uluslararasılaşma konusunda Erasmus+ programına aktif katılım sağlanması** ve öğrenci ile akademik personel hareketliliğinin teşvik edilmesi.

Geliştirilmesi gereken alanlar:

- **İç kalite güvencesi mekanizmalarının sistematik hale getirilmesi** ve kalite süreçlerinin düzenli olarak izlenerek iyileştirilmesi,
- **Programın stratejik hedeflerinin daha belirgin hale getirilmesi** ve uygulamaya yönelik sürdürülebilir bir stratejik plan oluşturulması,
- **Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretim tekniklerinin daha çeşitlendirilmesi**, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının sistematik olarak izlenmesi ve revize edilmesi,
- **Mezun izleme sisteminin kurulması ve mezunlarla sürdürülebilir ilişkiler geliştirilmesi**,
- **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve performans izleme mekanizmalarının oluşturulması**, sektörel iş birliklerinin artırılması,
- **Araştırma süreçlerinin yönetimi ve akademik personelin araştırma yetkinliklerini artırmaya yönelik teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi**.

Genel olarak, **Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı**, akademik kadrosu, öğrenci odaklı eğitim anlayışı ve sektörle olan iş birlikleri ile güçlü bir yapıya sahiptir. Ancak, kalite güvencesi süreçlerinin daha etkin işletilmesi, kurumsal stratejilerin netleştirilmesi ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin artırılması, programın sürdürülebilir büyümesine katkı sağlayacaktır.