ALANYA
ÜNİVERSİTESİ

ALANYA ÜNİVERSİTESİ
2025 TAKVİM YILI

SOSYAL MEDYA VE DİJİTAL İLETİŞİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2026 - MART

İçindekiler

ÖZET 4
Birim Hakkında Bilgiler 4
İletişim Bilgileri 5
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 5
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 5
A.1. Liderlik ve Kalite 5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 5
A.1.2. Liderlik 6
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi 6
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 6
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 7
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 7
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 7
A.2.3. Performans yönetimi 7
A.3. Yönetim Sistemleri 8
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 8
A.4. Paydaş Katılımı 8
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 8
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 8
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 9
A.5. Uluslararasılaşma 9
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 9
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 9
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 9
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 11
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 11
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 11
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 11
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 11
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 12
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 12
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 12
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 13

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 13
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 13
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi 14
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 14
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 15
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 15
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 15
B.3.3. Tesis ve altyapılar 15
B.3.4. Dezavantajlı gruplar 16
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 16
B.4. Öğretim Kadrosu 17
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 17
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 17
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 18
C.ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME 19
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 19
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 19
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 19
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar 19
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 19
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 19
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 20
C.3. Araştırma Performansı 20
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 20
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 20
D. TOPLUMSAL KATKI 21
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 21
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 21
D.1.2. Kaynaklar 21
D.2. Toplumsal Katkı Performansı 21
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 21
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 22

ÖZET

Bu rapor, Sosyal Medya ve Dijital İletişim Tezsiz Yüksek Lisans Programının 2025 takvim yılına ilişkin öz değerlendirme bulgularını ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır. Raporun amacı, programın akademik ve yönetsel süreçlerini analiz ederek güçlü ve gelişime açık yönleri tespit etmek ve sürekli iyileştirme için önerilerde bulunmaktır. Kapsam olarak, liderlik ve yönetişim, kalite güvencesi, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma ve toplumsal katkı gibi temel alanlar ele alınmıştır.

Birim alanında yetkin akademik kadrosu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmektedir. Eğitim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşım benimsenmekte; uygulamalı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde çeşitlendirilmiş yöntemler kullanılmakta; dönem sonu öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak alınmakta ve program geliştirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Erasmus+ hareketliliği kapsamında yürütülen faaliyetler, birimin uluslararasılaşma hedeflerini desteklemekte ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine katkı sunmaktadır.

Buna karşın iç kalite güvencesi sistemi, stratejik planlama, performans yönetimi ve bilgi yönetim sistemi gibi alanlarda sistematik ve sürdürülebilir mekanizmaların henüz oluşturulmadığı tespit edilmiştir. Paydaş katılımı ve mezun izleme sistemi konularında da yapılandırılmış süreçlerin eksik olduğu görülmektedir. Araştırma süreçlerinin yönetimine, performans izleme mekanizmalarına, dış kaynak kullanımına ve ulusal/uluslararası iş birliklerine ilişkin kurumsallaşmış sistemlerin bulunmadığı belirlenmiştir. Benzer şekilde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi henüz yapılandırılmamıştır. Bu alanlar, kurumsal olgunluk düzeyinin artırılması açısından geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda raporda sunulan bulgular ve öneriler, programın kurumsal olgunluk düzeyini artırarak ulusal ve uluslararası ölçekte rekabet gücünü yükseltmesine katkı sağlayacaktır.

Birim Hakkında Bilgiler

Sosyal Medya ve Dijital İletişim Tezsiz Yüksek Lisans Programı, dijitalleşmenin dönüştürdüğü iletişim ekosistemi içinde kuramsal bilgi ile uygulama becerisini bütünleştiren bir eğitim programı sunmaktadır. Program, dijital dünyanın hızla değişen dinamiklerine uyum sağlayabilen, yaratıcı, yenilikçi ve etik değerlere önem veren profesyoneller yetiştirmeyi amaçlayan; dijital iletişim araçlarını etkili biçimde kullanma becerisi kazandıran ve teorik bilginin yanı sıra proje ile uygulamalı çalışmalar aracılığıyla öğrencilerin sektörde pratik deneyim edinmelerine olanak sağlayan bir eğitim yapısı sunmaktadır.

İki yıl süren program, toplamda 90 AKTS kredilik bir müfredattan oluşmaktadır. İlk yıl, Sosyal Bilimlerde Araştırma, İnternet Haberciliği, Ağ Toplumu, İletişim Ekolojisi, Sosyal Medya Araştırmaları, Sosyal Medya İçerik Tasarımı, Sosyal Ağlarda Pazarlama ve Dijital Platformlarda İtibar Yönetimi gibi derslerle teorik ve pratik bilgilerin kazanılmasına odaklanmaktadır. İkinci yıl ise, öğrencilerin dönem projesi kapsamında öğrendiklerini uygulamaya dökmesine olanak tanımaktadır.

Günümüzün dijitalleşen iş dünyasında, dijital iletişim ve sosyal medya alanlarında bilgi ve beceri sahibi, dijital platformlarda içerik üretimi ve yönetimi gerçekleştirebilen profesyonellere duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu doğrultuda program, dijital çağın gerektirdiği becerileri kazandırmaya yönelik olarak yapılandırılmış bir müfredat sunmaktadır. Alanında yetkin

akademisyenler tarafından verilen eğitimlerle öğrenciler, teorik bilgilerini sektörel uygulamalarla destekleyerek kariyerlerine sağlam bir temel oluşturma fırsatı elde etmektedirler. Programda görev yapan akademik kadro, Dr. Öğr. Üyesi Burçin Ünal başkanlığında Dr. Öğr. Üyesi Evrim Nacar, Dr. Öğr. Üyesi Cem Hakverdi, Dr. Öğr. Üyesi Kerim Karagöz, Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Aşçı, Arş. Gör. Dr. Halid Bilal Tanrıkulu ve Arş. Gör. Efe Erkol'dan oluşmaktadır.

İletişim Bilgileri

Anabilim Dalı Başkanı	: Dr. Öğr. Üyesi Burçin ÜNAL
Adresi	: Hamdullah Emin Paşa Kampüsü Çarşı Mah.Hamdullah Emin Paşa Sk. No:14 Sk. No: 14 07400 Alanya/ ANTALYA
Telefon	:
E-Posta	: burcin.unal@alanyauniversity.edu.tr

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Sosyal Medya ve Dijital İletişim Tezsiz Yüksek Lisans Programı ile sosyal medya ve dijital iletişim teknolojilerini kullanan her alandan ve/veya her sektörden bireye, söz konusu çalışma alanı ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Vizyon: Sosyal Medya ve Dijital İletişim Ana Bilim Dalı olarak, öğrenme süreçlerinde yeni öğrenme yaklaşımlarını benimseyen, üretim odaklı, öğrenen merkezli, yenilikçi, yaratıcı, yaşadığı topluma ve evrensel değerlere duyarlı bireyler yetiştirmektir.

Değerler ve Hedefler: Ders müfredatının sosyal medya platformları, dijital iletişim araçları ve sektördeki güncel gelişmeler doğrultusunda sürekli güncel tutulması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda hızla değişen dijital ekosisteme uyum sağlayabilen ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen profesyoneller yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Program kapsamında dijital iletişimin toplum üzerindeki etkilerini gözeten, kapsayıcı ve sorumlu bir iletişim anlayışının desteklenmesine önem verilmektedir. Yeni medya, dijital pazarlama, sosyal medya yönetimi ve yeni iletişim teknolojileri alanlarını bir araya getiren disiplinler arası ders içerikleri sunmak; atölye çalışmaları ve uygulamalı dersler aracılığıyla öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesini ve sektöre hazır bireyler olarak yetişmelerini desteklemek programın temel değerleri arasında yer almaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetişim modeli ve idari yapı, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, kurumların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi, öngörülen yönetişim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığının ve sürekliliğinin yerleştirilmesi ve benimsenmesine yönelik çalışmalar üniversite kapsamında başlatılmış ve birimin de dâhil olduğu organizasyon şeması üniversite web sayfasından yayımlanmıştır (3)(A.1.1.1.).

Birim; bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları, iş akış süreçleri için yine üniversite web sayfasında yayımlanmış olan 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununu dikkate almaktadır (3)(A.1.1.2.).

Kanıtlar

(3)A.1.1.1.Alanya_Üniversitesi_Organizasyon_Şeması

(3)A.1.1.2. 2547_Sayılı_Yüksek_Öğretim_Kanunu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
(3) Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
(4) Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Birimde süreç liderlerinin kalite güvencesi sistemi ve kültürünü oluşturma konusundaki motivasyonu, somut kurumsal yapılanmalarla desteklenmeye başlanmıştır. Bu kapsamda, üniversite genelindeki kalite yönetimiyle eşgüdümü sağlamak üzere 'Birim Kalite Sorumluları' resmi olarak görevlendirilmiştir. Ayrıca birim personelinin üniversite bünyesindeki Kalite Alt Komisyonları'nda aktif görev almasıyla, birim içi süreçlerin yükseköğretim ekosistemindeki değişimlerle uyumlu hale getirilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu yapılanma, birim ile yönetim arasındaki iletişim ağını tanımlı hale getirmiş ve liderlik süreçlerinin koordinasyonuna yönelik ilk sistematik adımı oluşturmuştur

Kanıtlar:

(2)A.1.2.1. Alanya_Üniversitesi_Kalite_Komisyonu_Kalite_Alt_Komisyonları_ve_Kalite_Bölüm_Temsilcileri

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
(2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak Birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine ölçülebilir ve sistematik bir yaklaşım mevcut değildir.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.
(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimimizde iç kalite güvencesi süreçleri, üniversitenin genel kalite politikası ve PUKÖ döngüsüyle tam uyumlu şekilde tanımlanmıştır. Bu süreçlerin koordinasyonu için Birim Kalite Sorumluları resmi olarak görevlendirilmiş olup, bu sorumlular üniversite Kalite Alt Komisyonları ile eşgüdümlü çalışmaktadır. (3)(A.1.4.1.).

Kalite mekanizması kapsamında her yarıyıl sonunda öğrenci memnuniyet anketleri sistematik olarak uygulanmakta, sonuçlar analiz edilerek Anabilim Dalı Kurulu'na sunulmaktadır. Kurulda değerlendirilen geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme kararları alınmakta ve bu döngü her dönem tekrarlanarak sistemin sürekliliği sağlanmaktadır. (3)(A.1.4.2.); (3)(A.1.4.3.)

Kanıtlar:
(3)A.1.4.1. Alanya_Üniversitesi_Kalite_Komisyonu_Kalite_Alt_Komisyonları_ve_Kalite_Bölüm_Temsilcileri

(3)A.1.4.2. 27.06.2025_tarihli_06_nolu_Anabilim_Dalı_Kurulu_Kararı

(3)A.1.4.3. 2024-2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anket_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimde kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş, kullanılacak kanallar belirlenmiş ve erişilebilir olarak ilan edilmiştir. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (2)(A.1.5.1.).

Kanıtlar
(2)A.1.5.1. Birim_Web_Sayfası

Olgunluk Düzeyi: 2

(1) Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda

iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir (2)(A.2.1.1.).

Kanıtlar

(2)A.2.1.1. Birim_Misyonu_ve_Vizyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
(2) Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
(4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Yüksek lisans programına ait akademik ve idari süreçler, üniversitenin merkezi entegre bilgi sistemleri olan ÖBS (Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi) (3)(A.3.1.1) ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) (3)(A.3.1.2**)** üzerinden güvenli bir şekilde yürütülmektedir. Bu süreçlerde üretilen tüm veriler dijital ortamda sistematik olarak arşivlenmekte ve yönetimsel kararların alınmasında veri temelli bir yaklaşım için temel kaynak teşkil etmektedir.

Kanıtlar

(3) A.3.1.1. Alanya_Üniversitesi_Öğrenci_Bilgi_Sistemi

(3) A.3.1.2. Alanya_Üniversitesi_EBYS_Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimin iç kalite güvence sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
(4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Derslere ve derslerin öğretim elemanına ilişkin öğrenci görüşleri Proliz Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden her dönem sonunda alınmaktadır.

Kanıtlar

(3)A.4.2.1**.** 2024-2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anket_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
(4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimimizde mezunların istihdam süreçlerinin takibi, program çıktılarının değerlendirilmesi ve mezunlarla iletişimin sürdürülebilir kılınması amacıyla Mezun Bilgi Sistemi (MBS) altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. (2)(A.4.3.1)

Kanıtlar

(2)A.4.3.1. Alanya_Üniversitesi_Mezun_Bilgi_Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
(4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurumsallaştırma ve birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine önem verilmekte ve birim akademik personelleri Erasmus Birim Koordinatörü ve Erasmus Birim Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmektedir (2)(A.5.1.1.).

Kanıtlar

(2)A.5.1.1. Erasmus_Koordinatörleri_ve_Seçim_Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
(4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
(4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurumsallaştırma ve birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine önem verilmekte ve birim akademik personelleri Erasmus Birim Koordinatörü ve Erasmus Birim Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmektedir (2)(A.5.3.1.).

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine yönelik bir süreç mevcut değildir.

Kanıtlar

(2)A.5.3.1. Erasmus_Koordinatörleri_ve_Seçim_Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
(4) Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Sosyal Medya ve Dijital İletişim Anabilim Dalında derslerin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişkileri Bologna Bilgi Paketlerinde, program yeterlilikleri ile TYYÇ ise ilişki matrislerinde gösterilerek Üniversitemizin web sitesinde yayınlanmıştır. Programımızın amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu, Üniversitemizin AKTS kataloğunda tanımlanmış, ilan edilmiş ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Bölümümüzde yürütülen tüm derslerin 2024-2025 Akademik Yılı Güz ve Bahar dönemlerinde AKTS bilgileri tamamlanmış ve çevrimiçi erişime açılmıştır. 2024-2025 Bahar ve 2025-2026 Güz dönemleri için de gerekli güncellemeler ilgili derslerin yürütücülüğünü yapan öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmiştir (3)(B.1.1.1.) (3)(B.1.1.2.).

Kanıtlar

(3)B.1.1.1.Sosyal_Medya_ve_Dijital_İletişim_Anabilim_Dalı_Bilgi_Paketi

(3)B.1.1.2. Sosyal_Medya_ve_Dijital_İletişim_Anabilim_Dalı_Öğretim_Programı

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimin ders dağılımı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek, bölüm kurulunda görüşülmek ve karara bağlanmak suretiyle katılımcı bir şekilde belirlenmektedir (3)(B.1.2.1.)

Kanıtlar

(3)B.1.2.1.01.09.2025_Tarihli_08_No'lu_Anabilim_Dalı_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
(2) Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. (3)(B.1.3.1.).

Kanıtlar

(3)B.1.3.1.Ders_ve_Program_Yeterlilikleri_İlişkisi

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
(2) Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
(4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimde yürütülen bütün derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (3)(B.1.4.1.).

Kanıtlar

(3)B.1.4.1. Sosyal_Medya_ve_Dijital_İletişim_Anabilim_Dalı_Öğretim_Programı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
(2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen ders değerlendirme anketi yoluyla gerçekleştirilmekte ve program çıktıları anket sonuçları referans alınarak güncellenmektedir (3)(B.1.5.1.).

Kanıtlar

(3) B.1.5.1. 2024_2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anketi_Sonuç_Örneği

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
(2) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
(4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine paydaş katılımı sağlanmaktadır. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen ders değerlendirme raporu yoluyla iç paydaşların görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir (3) (B.1.6.1.).

Kanıtlar

(3) B.1.6.1. 2024_2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anketi_Sonuç_Örneği

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
(2) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimde öğrenci merkezli eğitim anlayışı dikkate alınarak öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlamak; güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik etmek, araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımını uygulamaya koymak ve öğrencilerimizin alanın farklı boyutlarına dair gelişim süreçlerine destek olmak adına çeşitli seminer ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bu etkinlikler aşağıda sunulmuştur:

- 2.Türkiye Tekstil Bienali Gün 1 22 Şubat 2025 (3)(B.2.1.1).
- 2.Türkiye Tekstil Bienali Gün 2 24 Şubat 2025 (3) (B.2.1.2)
- 2.Türkiye Tekstil Bienali Gün 3 25 Şubat 2025 (3) (B.2.1.3)
- 2.Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 1 Renkler ve Tatlar 16.04.2025 (3) (B.2.1.4.)
- 2. Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 2 Ev Olarak Kampüs 16.04.2025 (3) (B.2.1.5.)
- 2.Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 3 Anılar ve Beraberlik 16.04.2025 (3) (B.2.1.6.)

Kanıtlar

(3)B.2.1.1. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_1
(3)B.2.1.2. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_2
(3)B.2.1.3. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_3
(3)B.2.1.4. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün1_Renkler_ve_Tatlar
(3)B.2.1.5. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün2_Ev_Olarak_Kampüs
(3)B.2.1.6. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün3_Anılar_ve_Beraberlik

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
(2) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Mevcut durumda projelerin değerlendirilmesi, öğretim elemanlarının uzmanlıkları doğrultusunda yapılandırılmış kritik/geri bildirim seansları ile yürütülmektedir. Bu sürecin daha sistematik ve şeffaf hale getirilmesi amacıyla, önümüzdeki dönemlerde tüm programlarda kullanılmak üzere "Öğrenci Projesi Değerlendirme Rubrikleri"nin (dereceli puanlama anahtarı) standartlaştırılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
(2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Anabilim Dalına öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır ve programımızın web sayfasında paylaşılmıştır (3)(B.2.3.1.) (3)(B.2.3.2.) (3)(B.2.3.3.).

Kanıtlar

(3)B.2.3.1.Alanya_Üniversitesi_Lisansüstü_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

(3)B.2.3.2.Sosyal_Medya_ve_Dijital_İletişim_Tezsiz_Yüksek_Lisans_Programı_Kabul_ve_Kayıt_Koşulları
(3)B.2.3.3.
Sosyal_Medya_ve_Dijital_İletişim_Tezsiz_Yüksek_Lisans_Programı_Önceki Öğrenmenin_Tanınması

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (3)(B.2.4.1.) (3)(B.2.4.2.).

Kanıtlar

(3)B.2.4.1.Yeterlilik_Koşulları_ve_Kuralları
(3)B.2.4.2. Mezuniyet_Koşulları

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde yer alan derslik, kütüphane (basılı ve çevrimiçi), bilgisayar laboratuvar, çekim ve ses stüdyosu gibi imkânlar programımızda yüz yüze gerçekleştirilen dersler için öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır (3)(B.3.1.1.) (3)(B.3.1.2.) (3)(B.3.1.3.) (3)(B.3.1.4.) (3)(B.3.1.5.) (3)(B.3.1.6.).

Kanıtlar

(3)B.3.1.1.Alanya_Üniversitesi_Kütüphanesi
(3)B.3.1.2. Bilgisayar_Laboratuvarı
(3)B.3.1.3. Mac_Laboratuvarı
(3) B. 3.1.4. Çekim_Stüdyosu
(3)B.3.1.5. Ses_Stüdyosu
(3)B.3.1.6. Stop_Motion_Atölyesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
(3) Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümümüzde akademik danışmanlık, Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 13'te Danışmanlık başlığı altında tanımlanmış olmakla birlikte (3)(B.3.2.1.) her yıl içerisinde akademik danışmanlıklar güncellenmekte ve her öğrenciye gelişimine ilişkin danışabileceği ve akademik sorunlarını görüşebileceği bir öğretim elamanı akademik danışman olarak atanmaktadır. (3)(B.3.2.2.)

Kanıtlar

(3) B.3.2.1.Alanya_Üniversitesi_Lisansüstü_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği)

(3)B.3.2.2. 23.09.2025_Tarihli_09_No'lu_Anabilim_Dalı_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
(4) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar bağlamında birimin kullanımında olan bilgisayar laboratuvarı, çekim ve ses stüdyoları ile stop motion atölyesi ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur (3)(B.3.3.1.) (3)(B.3.3.2.) (3)(B.3.3.3) (3) (B.3.3.4) (3) (B.3.3.5).

Kanıtlar

(2) B.3.3.1. Bilgisayar_Laboratuvarı
(3) B.3.3.2. Mac_Laboratuvarı
(3) B.3.3.3. Çekim_Stüdyosu
(3) B.3.3.4. Ses_Stüdyosu
(3) B.3.3.5. Stop_Motion_Atölyesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
(2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birim misyon ve vizyonu doğrultusunda çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir:

- Sanatçı Cengiz Tekin ile Söyleşi (3)(B.3.5.1.)
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 1 (3)(B.3.5.2).
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 2 (3) (B.3.5.3)
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 3 (3) (B.3.5.4)
- 2._Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 1 Renkler ve Tatlar (3) (B.3.5.5.)
- 2. Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 2 Ev Olarak Kampüs (3) (B.3.5.6.)

- 2._Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 3 Anılar ve Beraberlik (3) (B.3.5.7.)
- Eflatun Film Gösterimi ve Yönetmen Söyleşisi (3) (B.3.5.8.)

Kanıtlar

(3)B.3.5.1. Sanatçı_Cengiz_Tekin_ile_Söyleşi
(3)B.3.5.2. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_1
(3) B.3.5.3.2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_2
(3) B.3.5.4 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_3
(3) B.3.5.5. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün1_Renkler_ve_Tatlar
(3) B.3.5.6. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün2_Ev_Olarak_Kampüs
(3) B.3.5.7. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün3_Anılar_ve_Beraberlik
(3) B.3.5.8. Eflatun_Film_Gösterimi_ve_Yönetmen_Söyleşisi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
(2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri akademik liyakati ve fırsat eşitliğini gözeterek belirlenmiş ve Alanya Üniversitesi web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (3)(B.4.1.1.) (3)(B.4.1.2.). Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır (3)(B.4.1.3.). Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme anketleri doğrultusunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkin şekilde gerçekleştirilmektedir (3)(B.1.4.1.4).

Kanıtlar

(3)B.4.1.1. Öğretim_Üyeliğine_Yükseltilme_ve_Atanma_Yönetmeliği
(3)B.4.1.2.
Öğretim_Üyesi_Dışındaki_Öğretim_Elemanı_Kadrolarına_Yapılacak_Atamalarda_Uygulanacak_Merkezi_Sınav_İle_Giriş_Sınavlarına_İlişkin_Usul_Ve_Esaslar_Hakkında_Yönetmelik
(3)B.4.1.3.10.02.2025_Tarihli_03_No'lu_Anabilim_Dalı_Kurulu_Kararı
(3)B.4.1.4. 2024_2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anketi_Sonuç_Örneği

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
(3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar

almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğiticilerin eğitimi kapsamında, üniversitemiz akademik personelinin eğitim-öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik Erasmus+ Eğitim Alma ve Ders Verme hareketlilikleri mevcuttur ve 2025 yılı içerisinde Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında üç adet görevlendirme gerçekleştirilmiştir (3)(B.4.2.1.) (3)(B.4.2.2.) (3)(B.4.2.3.).

Kanıtlar

(3)B.4.2.1.Personel_Eğitim_Alma_Hareketliliği
(3)B.4.2.2.Personel_Eğitim_Verme_Hareketliliği
(3)B.4.2.3. 02.06.2025_Tarihli_10_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3)B.4.2.4.11.06.2025_Tarihli_11_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3) B.4.2.5. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimde öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları mevcut değildir.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
(2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.
(4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama

bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

---

z

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
(4) Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

(4) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
(4) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimimizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, Alanya Üniversitesi'nin kurumsal mevzuatı çerçevesinde tanımlı ve sistematik bir yapı içinde yürütülmektedir. Bu kapsamda temel performans izleme araçları olarak 'Akademik Teşvik Yönergesi' ve 'Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Yönergesi' etkin bir şekilde işletilmektedir. (3) (C.3.2.1), (C.3.2.2),

Akademik personelin yıllık araştırma çıktıları (yayın, proje, bildiri vb.), Akademik Teşvik süreçleri aracılığıyla her yıl düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve puanlanmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının kariyer planlaması ve yükseltilme süreçleri, üniversitemizin atama kriterleri üzerinden nesnel bir performans değerlendirmesine tabi tutulmaktadır. Bu mekanizmalar; birimin araştırma kapasitesinin takibi, akademik gelişimin desteklenmesi ve verimliliğin ölçülmesinde temel veri kaynağını oluşturmaktadır.

Kanıtlar

(3)C.3.2.1Alanya_Üniversitesi_Akademik_Teşvik_Yönergesi
(3)C.3.2.2Alanya_Üniversitesi_Öğretim_Üyeliğine_Atama_ve_Yükseltme_Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Değerlendirme sonucunda, Sosyal Medya ve Dijital İletişim Tezsiz Yüksek Lisans Programının uygulamalı eğitim süreçlerini destekleyen öğrenme ortamlarına sahip olduğu, uluslararasılaşma faaliyetlerinin bulunduğu, kalite güvencesi kapsamında öğrenci geri bildirim sistemlerinin aktif olarak kullanıldığı ve öğrencilerin akademik ile mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik çeşitli etkinliklerin gerçekleştirildiği görülmektedir. Buna karşın stratejik planlama ve performans yönetimi gibi alanlarda yapılandırılmış mekanizmalara ve ulusal/uluslararası iş birliklerine ilişkin kurumsallaşmış sistemlere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu doğrultuda paydaş katılımının güçlendirilmesi, araştırma kaynaklarının artırılması ve mezun izleme sistemlerinin geliştirilmesi önerilmektedir. Ek olarak kapsayıcı eğitim anlayışı doğrultusunda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimini desteklemeye yönelik planlama ve uygulamaların geliştirilmesine; toplumsal katkı boyutunda ise dijital iletişim alanındaki bilgi ve deneyimin topluma aktarılmasını sağlayacak sürdürülebilir mekanizmaların oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Sonuç olarak, programın sürdürülebilir gelişimi için kalite güvencesi sistemlerinin güçlendirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bu alanlarda gerçekleştirilecek geliştirmeler, programın kurumsal olgunluk düzeyini artırarak akademik gelişimine katkı sağlayacaktır.