ALANYA ÜNİVERSİTESİ	**TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMINDA KAYIT DONDURMA İŞ AKIŞ ŞEMASI**	Doküman No	İAŞ-ENS-003
		İlk Yayın Tarihi	27.06.2019
		Revizyon Tarihi	15.04.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 1 / 1

Doküman Bilgisi	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Öğrenci, gerekçeli kayıt dondurma talep formunu doldurarak, kayıt dondurmayı talep ettiği belge ile birlikte Enstitüye teslim eder.	Öğrenci	Lisansüstü Eğitim Kayıt Dondurma Formu, Resmi Belge
Toplanan Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kayıt dondurma gerekçesi kabul edildi mi?	Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri Enstitü Sekreterliği	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
H → Kayıt dondurma işleminin yapılamayacağına ilişkin Enstitü Yönetim Kurulu kararı alınır, öğrenciye tebliğ edilir ve dosyasına konulur. → İŞLEM SONU		
E → Enstitü tarafından kayıt dondurma ile ilgili Yönetim Kurulu Kararı alınır.	Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
3f Campus Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrencinin kayıt dondurma işlemi yapılır.	Enstitü Sekreterliği	
Karar öğrenciye tebliğ edilir ve öğrenci dosyasına konulur.	Enstitü Sekreterliği	EBYS üzerinden resmi evrak
İŞLEM SONU		

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör