

Doküman Bilgisi	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Öğrenci, programdaki en geç II. Yarıyılın sonuna kadar, tez konusu öneri formunu doldurarak danışmanına teslim eder.</p>	Öğrenci-Danışman	Tez Konusu Öneri Formu
<p>Danışman, tez konusu öneri formunu Anabilim Dalı Başkanlığına iletir.</p>	Danışman	EBYS üzerinden resmi evrak
<p>Anabilim Dalı Başkanlığı kendisine teslim edilen formları Enstitüye iletir.</p>	Anabilim Dalı Başkanlığı	EBYS üzerinden resmi evrak
<p>Enstitü tarafından tez konusu belirleme ile ilgili Yönetim Kurulu Kararı alınır.</p>	Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
<p>Belirlenen tez konuları öğrencilere ve danışmanlara tebliğ edilir, karar öğrenci dosyasına konulur.</p>	Enstitü Sekreterliği	EBYS üzerinden resmi evrak
<p>İŞLEM SONU</p>		

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kalite Sistem Onayı</b>	<b>Yürürlük Onayı</b>
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör