

Döküman Bilgisi	Sorumlu
Kurumun web sayfasında ilan edilen sportif faaliyetler değerlendirilir.	SKS
Katılım sağlanacak branşlar belirlenerek SKS tarafından Genel Sekreterlik onayına sunulur.	GENEL SEKRETERLİK
Katılacak takımlar için Genel Sekreterlik oluru alınması ve Türkiye Üniversite Sporları Federasyonuna katılacağımız takımların belirlenmesi	REKTÖRLÜK- MÜT.HEY. BAŞ.
Eğitmen veya Antrenörler için Rektörlük ve Mütevelli Heyet Başkanlığı oluru alınması ve sözleşme imzalatılması	SKS
Belirlenen tarihlerde seçme yapılacağına dair afiş, birim için yazışma ve web site de duyuru yapılması	SKS-GENEL SEKRETERLİK
İl dışına gidecek Üniversitemiz okul takımı için Kafile listesi hazırlanması, SKS tarafından Genel Sekreterliğe araç tahsisi için yazı yazılması	SKS
Müsabakalara gidecek idareci, antrenör ve öğrencilerin extranet girişlerinin yapılması.	SKS
Üniversitemizi temsil edecek öğrenciler için lisans çıkartılması	SKS-GENEL SEKRETERLİK
Okul takımının malzeme ihtiyaçlarının temini ve dağıtımının yapılması	SKS-GENEL SEKRETERLİK
İl dışına gidecek olan takımlarımızın barınma yerlerinin ayarlanması	
Müsabaka sonuçlarının raporlanması	

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör