

<b>Birimi</b>	Ortak Dersler Koordinatörlüğü
<b>Görev Unvanı</b>	Ortak Dersler Koordinatörü
<b>Üst Yönetici</b>	Rektör
<b>Yokluğunda Vekâlet Edecek</b>	Görevlendirilecek Akademik Personel

### Görevin/İşin Kısa Tanımı

Ortak Dersler Koordinatörü, Rektör tarafından üniversitenin tam zamanlı çalışan öğretim elemanları arasından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Üniversitede ortak zorunlu ve seçmeli derslerin açılması, şubelendirilmesi, derslerin ve sınavların yapılacağı gün ve mekânların belirlenmesinde fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve Öğrenci İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışır.

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Ortak Dersler Koordinatörü, öğrencilerin ilgilerini ve yetkinliklerini belirlemek adına çalışmalar yapar; ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümlerine/programlarına açılacak zorunlu ve seçmeli dersler konusunda önerilerde bulunur,
- İlgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümlerinden/programlarından açılması istenen ders önerilerini dikkate alır,
- Her eğitim-öğretim yarıyılı için üniversite bünyesinde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu öğrencileri için ortak ders havuzu oluşturur,
- Üniversite akademik takviminde belirlenen ders kayıt tarihlerinden önce, açılması kesinleşen üniversite ortak dersleri ve ders programlarını ilgili fakültele, yüksekokullara ve meslek yüksekokullarına bildirir.
- İlgili fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarından gerektiğinde her eğitim-öğretim yarıyılı için ortak dersler havuzuna eklenmek üzere ders adı, ders bilgi paketi ve ders sorumlusu önerilerini, o eğitim-öğretim yılı başlamadan önce alır.
- Eğitim-öğretim yarıyılında ilgili fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları tarafından önerilen ve açılan zorunlu ve seçmeli dersleri vermek üzere önerilen öğretim elemanları, birimlerin ve koordinatörlüğün iş birliği ile akademik birimler tarafından görevlendirilir. Üniversite içinde görevlendirmek üzere yeterli öğretim elemanı bulunmadığı durumlarda, koordinatörlük gerekli personel ihtiyacını tespit eder, Rektörlük Makamına sunar ve kurum dışından ücretli öğretim elemanı temin edilmek üzere ilgili birim/birimler nezdinde talepte bulunur.
- Ortak dersleri vermek üzere öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri; koordinatörün dersi verecek akademik birimlerden talebi, birimlerin koordinatörlüğe önerisi ve koordinatörlüğün onayı ile olur.
- Öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları Ortak Dersler Koordinatörü tarafından izlenir ve denetlenir.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kalite Sistem Onayı</b>	<b>Yürürlük Onayı</b>
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör