

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Alanya Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretimi yapan fakülte/meslek yüksekokulu ve enstitülerde güz ve bahar yarıyılları dışında kalan yaz aylarında yapılacak olan yaz öğretimine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge; Alanya Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde yapılacak yaz eğitim-öğretiminde uygulanacak usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci Maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine ve 14 üncü Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- İlgili Yönetim Kurulu: Alanya Üniversitesine bağlı MYO, Fakülte veya Enstitülerin yönetim kurullarını,
- Mütevelli Heyet: Alanya Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- Rektör: Alanya Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Üniversite Senatosunu,
- Üniversite: Alanya Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Alanya Üniversitesi Yönetim Kurulunu
- Yaz Öğretimi: Bir eğitim-öğretim yılının güz ve bahar yarıyılları dışında ve yaz tatili içinde yapılan bir öğretimi
- YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- MYO: Meslek Yüksek Okulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yaz Öğretiminin Amacı ve Yaz Okulunda Eğitim- Öğretime İlişkin Esaslar

Yaz öğretiminin amacı

MADDE 4 – (1) Yaz öğretiminin amacı şunlardır;

- Üniversite öğrencilerinin eğitim-öğretim imkanlarından yaz aylarında da yararlanmalarını sağlamak.
- Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda, Üniversite dışından gelecek öğretim elemanlarını da istihdam ederek öğretim kadrosunu geliştirmek ve öğrencilerin farklı öğretim üyelerinin görüş ve birikimlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Yandal ve çift anadal programlarına kayıtlı öğrencilere bu programları izlemede zaman kazandırmak,

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

ç) Öğrencilerin normal dönemde aldıkları, ancak başarısız oldukları veya alamadıkları dersleri yaz aylarında da açmak suretiyle, başarısız öğrencilere olanak sağlamak ve bölümlerde meydana gelebilecek öğrenci yığılmalarını önleyerek verimin artırılmasını sağlamak.

d) Üstün başarılı öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine olanak tanınması.

Öğretim süresi

MADDE 5- (1) Yaz öğretimi isteğe bağlı olup, süresi yedi haftadır. Bu süreye ders kayıt ve sınav süreleri dâhil değildir. Yaz öğretimi takvimi, Senatoca, akademik takvim ile birlikte belirlenerek ilan edilir.

(2) Yaz Öğretiminde geçen süre eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

Derslerin açılması

MADDE 6- (1) Yaz öğretiminde açılması öngörülen dersler ilgili bölümlerce, lisansüstü dersler ise, ilgili enstitü anabilim dallarının görüşü ve ilgili yönetim kurullarının onayı ile en geç bahar dönemi sınav sonuçlarının elektronik ortamda ilanını izleyen iki gün içerisinde belirlenir. Belirlenen dersler, Üniversite Yönetim Kurulunun onayından sonra kesinleşir ve ilan edilir.

(2) Yaz öğretimi dersleri, tümüyle güz ve bahar yarıyılları eğitiminin yerine geçecek biçimde açılmaz. Tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarında yer alan zorunlu derslerin verilmeleri gereken dönemlerde açılması ve yaz öğretimine ertelenmemesi gerekir.

(3) Yaz öğretimi programlarında belirlenen derslerin açılabilmesi için, gerekli minimum öğrenci sayıları her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(4) Lisansüstü programlarda teze ilişkin derslerde öğrenci sayısı koşulu aranmaz.

(5) Dersin açılabilmesi için en az 8 öğrencinin derse kayıt olması gerekmektedir.

Ders alma, dersten çekilme ve devam zorunluluğu

MADDE 7- (1) Yaz Öğretiminde açılan her ders için, güz ve bahar yarıyıllarında yapılması gereken kredi saati kadar ders yapılır.

(2) Yaz Öğretiminde Üniversite öğrencilerimiz, Üniversitemiz içinden ve dışından (YÖK'ün zorunlu saydığı dersler dahil) alacağı maksimum ders sayısı 3'ü (üç) geçemez. Mezuniyet durumunda olan öğrenciler için ders sayısı dört derse kadar çıkabilir.

(3) Bir dersin üniversitede açılmaması durumunda öğrencinin dilekçeyle başvurusu ve ilgili fakülte/yüksekokul/enstitü kurulları tarafından eş değerliği kabul edilmek şartıyla öğrenciler bir başka üniversiteden en fazla üç ders alabilirler.

(4) Diğer üniversitelerden alınan derslerin öğrenci transkriptlerine işlenmesi ile ilgili işlemler Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Alanya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır.

(5) Yaz Öğretiminde kesin kayıttan sonra ders değiştirme ve bırakma uygulanmaz. Yaz öğretiminde sadece dersten çekilme işlemi uygulanır.

(6) Öğrenime ara verme izni alan öğrenciler, izin aldıkları yarıyılların derslerini Yaz Öğretiminde alamazlar.

(7) Yaz öğretiminde öğrenci ön koşulsuz ve ön koşulunu sağladığı dersleri alabilir.

(8) Yaz öğretimindeki bir dersin açılması kesinleştiğinde, dersten çekilen öğrencinin ders için ödediği yaz öğretimi ücreti iade edilmez.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

(9) Yaz Öğretiminde derslere devam zorunludur. Bir dersin daha önce devam şartı yerine getirilmiş olsa bile devam zorunluluğu kaldırılmaz.

(10) Devam sınırı, Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Alanya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtildiği biçimde uygulanır.

Kayıt işlemleri ve ücret

MADDE 8- (1) Yaz Öğretiminde ders alacak öğrencilerin kayıtları, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılır.

(2) Öğrencilerden alınacak ücret Üniversite Yönetim Kurulunun teklifi ile Mütevelli Heyetince belirlenir.

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 9- (1) Yaz Öğretiminde yalnız bu dönemde açılan dersler ve bu derslere kayıtlı öğrenciler için ara sınav ve yarıyıl sonu sınavları yapılır. Yaz Öğretiminde mazeret sınavı yapılmaz.

(2) Yaz Öğretiminde alınan dersler, bunu takip eden güz yarıyılı başında öğrencinin ağırlıklı genel not ortalamasında dikkate alınır.

(3) Yaz Öğretiminde değerlendirme, Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılır. Yaz Öğretiminde alınan notlar, öğrenci isleri kayıtlarında Yaz Öğretimi adı altında tutulur.

(4) Yaz Okulu sonunda öğrencilerin genel not ortalaması hesaplanır.

(5) Sınamalı durumda olan öğrenciler yaz okulu sonunda ilgili yönetmelikte belirlenen not ortalamasını sağladıkları takdirde sınamalı durumları ortadan kalkar.

(6) Yaz döneminde aldıkları ve başardıkları derslerle mezuniyet hakkı elde eden öğrenciler, Yaz Öğretimi sonunda diploma almaya hak kazanırlar.

(7) Normal dönemler sonrasında ilişkisi kesilmiş olan öğrenciler yaz öğretiminden yararlanamazlar. İlişik kesme işleminden önce kayıt yapılmış ise kayıt işlemi iptal edilir.

(8) Başka üniversitelerden Alanya Üniversitesi Yaz Öğretimine kayıt yaptıran öğrencilere, Yaz Öğretiminin süresini, alıp başardıkları derslerin adını, kredisini ve başarı notunu gösteren bir belge verilir. Bu belge, ilgili bölüm başkanı ve dekan/müdür tarafından imzalanır ve bir kopyası öğrencinin dosyasında saklanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Öğretim elemanlarının ders yükü ve ücretler

MADDE 10 – (1) Yaz öğretiminde ders verecek öğretim elemanlarının zorunlu ders yükü sıfır (0) kabul edilir. Yaz öğretimi öğrenim ücretleri ve öğretim elemanlarına ödenecek ders saati ücreti; Üniversite Yönetim Kurulunun önerisi üzerine, Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 11 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Alanya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato ve ilgili yönetim kurullarının kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 12- (1) 14.06.2017 tarih ve 8 sayılı Senato kararı ile yayımlanan “Yaz Okulu Öğretimi Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile YÖK ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu Yönerge, Alanya Üniversitesi Senatosu Kararı ve Mütevelli Heyeti tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Yönerge hükümlerini Alanya Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör