

 **MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU TUTANAĞI**

Üniversitemiz […...................................................................................…] biriminde kullanılmak üzere yüklenici [………………........….........………………..] Firmasından temin edilen aşağıda cinsi ve miktarı yazılı Mal/Hizmetin alınması […… / …… / …… ] tarihli [İhale Komisyon Kararı / Satın Alma Kararı] ile uygun görülmüştür. Aşağıda adı soyadı görev unvanları belirtilen Başkan ve Üyelerin oluşumuyla teşekkül eden Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından, temin edilen mal/hizmetler ve buna bağlı malzemelerin tamamı kabul bakımından teknik şartnameye uygunluk yönünden incelenmiş ve uygun olduğu, kabule engel olabilecek eksik, kusur ve arızaların bulunmadığı görülmüştür.

Söz konusu mal ve işin kabulünün yapılması komisyonumuzca uygun görülmüş olup, iş bu muayene tutanağı tarafımızdan düzenlenerek imza altına alınmıştır […… / …… / …… ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Hizmet / Malın Cinsi** | **Adet / Miktarı** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |

|  |
| --- |
| **MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU** |
| **BAŞKAN** | **ÜYE** | **ÜYE** |
| **OLUR**…… / …… / ……**İhale Yetkilisi**Murat KIRCIMütevelli Heyet Başkan V.  |