



ALANYA
ÜNİVERSİTESİ

KALİTE EYLEM PLANI

2026 - 2028

ARALIK 2025

Kalite Koordinatörlüğü

GİRİŞ

Bu plan, 2026–2028 döneminde 26 ölçütte 49 eylemle Alanya Üniversitesi'nin olgunluk düzeyini tüm ölçütlerde en az 4. seviyeye taşımayı hedeflemektedir.

Planın dayanağı, 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ile YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu'dur. Üniversitemiz 04.08.2022 tarihinde YÖKAK Kurumsal İzleme Programı kapsamında değerlendirilmiş; geri bildirim raporunda belirtilen gelişmeye açık alanlar ilgili komisyonlarda ele alınmıştır.

Geliştirilmesi gereken yönler üç kaynaktan belirlenmiştir:

- 2024 KİDR'de olgunluk düzeyi 3 ve altında kalan ölçütler ile "İyileştirmeye Açık Yönler" olarak raporlanan başlıklar,
- 2025 yılı faaliyetlerinin ve izleme verilerinin Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesiyle ortaya çıkan zayıf yönler ve tehditler,
- 2025–2029 Stratejik Plan hedeflerinden henüz gerçekleşmeyenler (özellikle doktora programı açılması).

Gastronomi ve Mutfak Sanatları (İngilizce) Bölümü'nün TURAK program akreditasyonu çalışmalarının sürmesi, SCI yayın sayısının 2022'deki 4'ten 41'e yükselmesi ve yeni lisans ve ön lisans programlarının açılması, planın üzerine kurulduğu ivmeyi göstermektedir. Aynı büyüme; akademik kadro, altyapı ve izleme sistemleri üzerinde yeni bir yük oluşturmaktadır. Plan bu iki yönü birlikte ele almakta ve kurumsal akreditasyon sürecine hazırlık için bir yol haritası işlevi görmektedir.

ALANYA ÜNİVERSİTESİ KALİTE POLİTİKASI

Plandaki her eylem, Üniversitemizin kalite politikasındaki bir ilkeye bağlanmaktadır. Politikanın plan açısından belirleyici ilkeleri şunlardır:

- Değer yaratan bir Kalite Yönetim Sistemini paydaşlarla birlikte kurmak ve tüm işleri mevzuata uygun yürütmek,
- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerini ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde sürekli iyileştirmek,
- Küresel düzeyde Ar-Ge çıktısı üretmek; inovasyon, girişimcilik ve üniversite-sanayi iş birliğini desteklemek,
- Akademik ve idari personelin yetkinliklerini geliştirmek; paydaşların memnuniyet, aidiyet ve bağlılığını güçlendirmek,
- Sürdürülebilirlik ilkesini benimseyen, topluma katkı sağlayan uygulamaları teşvik etmek,
- Akreditasyon, iç ve dış denetim mekanizmalarının sürdürülebilirliğini güvence altına almak.

YÖNETİMİN SORUMLULUĞU

Alanya Üniversitesi Rektörlüğü ve Mütevelli Heyeti, kalite yönetim sisteminin etkinliğini artırmak amacıyla planın uygulanmasına ilişkin aşağıdaki sorumlulukları üstlenmektedir:

1. Planın her yıl Aralık ayında Kalite Komisyonu ile gözden geçirilmesi ve Senato'ya sunulması,
2. Eylemler için gereken kadro, bütçe ve altyapı kaynaklarının yıllık bütçe planlamasına yansıtılması,
3. Gecikmedeki eylemler için sorumlu birimlerden düzeltici faaliyet planı istenmesi,
4. Plan sonuçlarının kalite web sayfasında yayımlanarak paydaşlarla paylaşılması.

KALİTE EYLEM PLANININ GENEL YAPISI

Plan, KİDR Kılavuzu'nda yer alan "Liderlik, Yönetişim ve Kalite", "Eğitim-Öğretim", "Araştırma-Geliştirme" ve "Toplumsal Katkı" başlıklarını izlemekte; olgunluk düzeyi 3 ve altında kalan ya da iyileştirmeye açık yön olarak tespit edilen ölçütleri kapsamaktadır. Olgunluk düzeyi 4 ve 5 olan ve iyileştirmeye açık yön bulunmayan ölçütler (ör. A.5 Uluslararasılaşma) plan dışında tutulmuş, mevcut izleme döngüsüyle sürdürülecektir.

Plan, Üniversitemizin 2025-2029 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Stratejik Plan altı amaç altında toplanmaktadır: (1) Kurumsal yapılanma, kapasite ve altyapı, (2) Liderlik, kalite ve yönetim, (3) Eğitim-öğretim, (4) Uluslararasılaşma, (5) Araştırma-geliştirme, (6) Toplumsal katkı. Her eylem, "SP bağlantısı" sütununda ilgili stratejik plan hedefine (H) ve performans göstergesine (PG) bağlanmıştır. Sayısal hedefler, Stratejik Plan hedef kartlarındaki 2026, 2027 ve 2028 yılı değerleriyle aynıdır; değerler eğik çizgiyle verildiğinde sırasıyla bu üç yılı gösterir.

Ana başlık	Ölçüt sayısı	Eylem sayısı	İlişkili SP amaçları	Öncelikli konular
A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite	7	14	Amaç 1, 2, 3, 6	Entegre bilgi yönetim sistemi, akreditasyonun yaygınlaşması, kurumsal aidiyet
B. Eğitim-Öğretim	10	16	Amaç 1, 2, 3, 6	Ders-program çıktısı uyumu, ÇAP/yandal, barınma, yeni programların altyapısı
C. Araştırma-Geliştirme	6	13	Amaç 1, 3, 4, 5	Doktora programı, dış fonlu proje, uluslararası araştırma ortaklığı
D. Toplumsal Katkı	3	6	Amaç 2, 6	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) odaklı strateji ve performans göstergeleri
Toplam	26	49	6 amacın tümü	

Her geliştirilmesi gereken yön için aşağıdaki unsurlar belirlenmiştir:

- **Eylem No:** KİDR ölçüt koduna bağlı eylem numarası.
- **Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön:** KİDR ölçüt kodu, mevcut olgunluk düzeyi (OD) ve gelişim gerekçesi.
- **Kritik başarı faktörü:** Eylemin hedefe ulaşması için gereken temel koşul.
- **Öngörülen eylem:** Geliştirilmesi gereken yönün hangi somut faaliyetle iyileştirileceği.
- **Sorumlu birim:** Eylemin yürütülmesinden, süresinde tamamlanmasından ve raporlanmasından sorumlu birim.
- **İş birliği yapılacak birim:** Destek alınacak ya da birlikte çalışılacak birim veya komisyon.
- **İzleme:** Eylemin izlenme ve raporlanma sıklığı.
- **Ölçme aracı / gösterge:** Eylemin çıktısını ve sonucunu ölçen araç; sayısal hedefler Stratejik Plan hedef kartlarından alınmıştır.
- **SP bağlantısı:** Eylemin ilişkili olduğu 2025-2029 Stratejik Plan hedefi (H) ve performans göstergesi (PG).
- **Tamamlanma:** Eylemin tamamlanacağı tarih veya periyodik tekrar zamanı.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Bu başlıkta öncelik, 2024 KİDR'de iyileştirmeye açık yön olarak belirlenen entegre bilgi yönetim sistemi eksikliğini gidermek ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları (İngilizce) Bölümü'nde sürdürülen TURAK akreditasyon çalışmalarının deneyimini kurum geneline yaymaktır. 2025 yılı değerlendirmelerinde öne çıkan nitelikli akademik insan kaynağını çekme ve elde tutma riski de bu başlıkta ele alınmıştır.

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
A.1.2.1	A.1.2 Liderlik (OD3) Kalite liderliğinin birim düzeyinde kurumsallaşması	Birim yöneticilerinin kalite sorumluluğunu sahiplenmesi	Tüm akademik ve idari birimlerde birim kalite komisyonlarının/kalite temsilcilerinin görevlendirilmesi ve yıllık kalite liderliği eğitimi	Kalite Koordinatörlüğü	Akademik ve idari birimler	Yıllık	Kalite temsilcisi olan birim oranı (%100); eğitime katılım oranı (≥%90)	Amaç 2	Haziran 2026
A.1.2.2			Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerine liderlik boyutu eklenmesi; sonuçların yılda iki kez analiz edilip Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülmesi	Kalite Koordinatörlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yılda iki kez	Yılda 1 akademik + 1 idari personel anketi; yılda 2 analiz ve karar raporu	H2.2 PG 2.2.3, 2.2.4, 2.2.9	Her yıl Haziran ve Aralık
A.1.4.1	A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları (OD4) Akreditasyon çalışmalarının tek programda yürütülmesi	Üst yönetimin kaynak desteği; Gastronomi ve Mutfak Sanatları (İngilizce) Bölümü'nde süren TURAK sürecinin deneyiminin aktarılması	Gastronomi ve Mutfak Sanatları (İngilizce) TURAK akreditasyon sürecinin tamamlanması; program akreditasyonu yol haritasının hazırlanması ve her fakülteden en az bir program için akreditasyon başvurusu	Kalite Koordinatörlüğü	Dekanlıklar, MYO Müdürlüğü	6 ayda bir	YKS kılavuzunda akredite görünen lisans programı sayısı (2026: 3, 2027: 5, 2028: 6)	H3.2 PG 3.2.2	Aralık 2028
A.1.4.2			Birim öz değerlendirme raporlarının ortak şablon ve PUKÖ kanıt listesiyle hazırlanıp web sayfasında yayımlanması	Kalite Komisyonu	Tüm birimler	Yıllık	Rapor yayımlayan birim oranı (%100)	Amaç 2	Her yıl Mart
A.2.3.1	A.2.3 Performans yönetimi (OD3) Göstergelerin birim düzeyinde izlenmemesi	Stratejik plan göstergelerinin birimlerce sahiplenilmesi	2025–2029 Stratejik Plan performans göstergelerinin birim performans kartlarına dönüştürülmesi; Haziran (ara) ve Aralık (yıl sonu) izleme raporlarının hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, tüm birimler	Yılda iki kez	İzleme ve değerlendirme raporu; gösterge gerçekleşme oranı	SP İzleme ve Değerlendirme (Bölüm 7)	Her yıl Haziran ve Aralık
A.2.3.2			Hedeften anlamlı sapma gösteren göstergeler için kök neden analizi ve düzeltici-önleyici faaliyet (DÖF) formunun işletilmesi	Kalite Komisyonu	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, sorumlu birimler	Yılda iki kez	Açılan DÖF sayısı; bir sonraki izleme döneminde kapatılma oranı	SP İzleme ve Değerlendirme (Bölüm 7)	Sürekli

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
A.3.1.1	A.3.1 Bilgi yönetim sistemi (OD3) Entegre bilgi yönetim sisteminin yetersizliği (2024 KİDR)	Bilgi İşlem kapasitesi; veri sahipliğinin netleşmesi	ÖBS, EBYS, Kütüphane, TTO yazılımı ve anket verilerini birleştiren; SP göstergelerini otomatik izleyen kurumsal gösterge panelinin kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme, Öğrenci İşleri, TTO	6 ayda bir	Entegre sistem sayısı; panelden izlenen SP göstergesi oranı	Amaç 2	Aralık 2026
A.3.1.2			Veri sahipliği ve güncelleme takvimini tanımlayan Bilgi Yönetimi Yönergesi'nin hazırlanması	Genel Sekreterlik	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yıllık	Senato onaylı yönerge	Amaç 2	Haziran 2026
A.3.1.3			Kişisel verilerin korunması ve bilgi güvenliği iç denetiminin yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Hukuk Müşavirliği	Yıllık	Denetim raporu; kapatılan bulgu oranı	Amaç 2	Her yıl Kasım
A.3.2.1	A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi (OD3) Yeni programlarda kadro ihtiyacı; nitelikli personeli elde tutma riski	Mütevelli Heyeti bütçe desteği; kadro ilanı ve YÖK onay süreçlerinin etkin yönetimi	Yeni açılan programlar (Hemşirelik, YBS, Turizm İşletmeciliği (Türkçe), MYO programları) için yıllık akademik kadro planı ve oryantasyon/aidiyet programı	Rektörlük / İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Dekanlıklar, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Mütevelli Heyeti	Yıllık	Toplam öğretim üyesi sayısı (75 → 2026: 95, 2027: 119, 2028: 142); profesör (12/14/17) ve doçent (7/10/15) sayıları	H1.4 PG 1.4.1-1.4.6	Her yıl Eylül
A.3.2.2			İdari personelin üretkenlik ve verimliliğini geliştirecek hizmet içi eğitim planı; personel devir oranının izlenmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	SEM, Genel Sekreterlik	Yıllık	İdari personele yılda en az 4 eğitim; personel devir oranı	H2.1 PG 2.1.3	Her yıl Aralık
A.4.1.1	A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı (OD4) Kurumsal aidiyeti artıracak faaliyetlerin yetersizliği (2024 KİDR)	İki kampüste dengeli katılım	Personel ve öğrencilere yönelik yıllık aidiyet etkinlik takviminin hazırlanması	SKS Müdürlüğü	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü	Yıllık	Tüm öğrencilere yönelik etkinlik sayısı (2026: 15, 2027: 17, 2028: 18)	H6.3 PG 6.3.3	Her yıl Eylül
A.4.1.2			Mevcut personel ve öğrenci memnuniyet anketlerinin gözden geçirilerek aidiyet ölçeği eklenmesi; yıllık eğilim raporu	Kalite Koordinatörlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, SKS Müdürlüğü	Yıllık	Revize anket sayısı (personel 2, öğrenci 2); aidiyet ölçeği puanı	H2.2 PG 2.2.1, 2.2.2	Haziran 2026
A.4.3.1	A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi (OD4) Mezun verisinin program güncellemelerine sınırlı yansımaları	Mezunlarla güncel iletişim verisi	Mezun takip sistemi ve yıllık mezun memnuniyet anketinin program değerlendirme raporlarına bağlanması	Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Ofisi	Öğrenci İşleri, SKS, bölüm başkanlıkları	Yıllık	Mezun takip sistemindeki mezun oranı (%45 / %50 / %55); işe yerleşmiş mezun oranı (%35 / %40 / %45)	H3.4, H2.2 PG 3.4.3, 3.4.4, 2.2.8	Her yıl Aralık

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta öncelik, ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum çalışmasının yeni açılan programlar dahil tamamlanması ve 2024 KİDR'de iyileştirmeye açık yön olarak belirlenen barınma ile ÇAP/yandal yetersizliğinin giderilmesidir. 2025 yılı değerlendirmeleri, yeni programlar için altyapı ve uygulama olanaklarının sürdürülebilir biçimde güçlendirilmesi gerektiğini de göstermiştir.

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
B.1.2.1	B.1.2 Programın ders dağılım dengesi (OD3)	Bölümlerin müfredat dengesini sahiplenmesi	Zorunlu/seçmeli ve alan/alan dışı ders oranlarının Bologna Komisyonu min-max değerlerine göre yıllık kontrol raporu; program dışı ders alma olanağının açılması	Bologna Koordinatörlüğü	Bölüm başkanlıkları, Öğrenci İşleri	Yıllık	Uyumlu program oranı (%100); öğrencilerin program dışı ders oranı (2027: 0,8)	H3.1 PG 3.1.3	Her yıl Temmuz
B.1.2.2	ÇAP ve yandal programlarının yetersizliği (2024 KİDR)		Yeni bölümlerle birlikte ÇAP ve yandal programlarının açılması (ör. YBS-İşletme, Turizm-Gastronomi); disiplinlerarası tezli yüksek lisans programı açılması	Dekanlıklar	Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Yıllık	ÇAP yapan öğrenci (2027: 2, 2028: 3); yandal yapan öğrenci (2027: 2, 2028: 3); disiplinlerarası tezli YL programı (2027: 1, 2028: 2)	H3.1 PG 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4	Eylül 2027
B.1.3.1	B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu (OD3)	Bilgi paketlerine eksiksiz ve doğru veri girişi	Tüm programlarda ders-program çıktısı matrislerinin tamamlanması ve Bologna bilgi paketlerinde yayımlanması	Bologna Koordinatörlüğü	Bölüm başkanlıkları, Öğrenci İşleri Müdürlüğü	Dönemlik	Matrisi tamamlanan ders oranı (%100)	H3.2	Şubat 2026
B.1.3.2	Yeni müfredat ve yeni programlarda uyum çalışmasının sürmesi		Program çıktılarının sağlanma düzeyinin ölçme sonuçlarına dayalı olarak hesaplanıp raporlanması	Bölüm başkanlıkları	Kalite Koordinatörlüğü	Yıllık	Program çıktısı sağlanma raporu	H3.2	Temmuz 2027
B.2.1.1	B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri (OD3)	Öğretim elemanlarının aktif öğrenme yöntemlerini benimsemesi	Proje/problem tabanlı ve hibrit öğrenme yöntemlerinin ders izlencelerinde işaretlenmesi ve kullanım oranının izlenmesi	Bölüm başkanlıkları	Kalite Komisyonu (Eğitim Alt Komisyonu)	Yıllık	Aktif öğrenme yöntemi kullanan ders oranı	H3.2	Temmuz 2026
B.2.1.2			Microsoft Teams ve hibrit derslerde erişim ve katılım verilerinin dönemlik raporlanması	Açık ve Uzaktan Öğrenme Uyg. ve Arş. Merkezi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dönemlik	Kullanım ve katılım raporu	H3.2	Sürekli
B.2.2.1	B.2.2 Ölçme ve değerlendirme (OD3)	Ölçmenin kazanımlarla ilişkilendirilmesi	Ölçme-değerlendirme kılavuzu ve soru-kazanım eşleştirme formunun uygulanması; örneklem yoluyla ders dosyası denetimi	Kalite Komisyonu (Eğitim Alt Komisyonu)	Bölüm başkanlıkları	Dönemlik	Denetlenen ders dosyası oranı; uygunluk oranı	H3.3	Haziran 2026
B.2.2.2			Ders bazında not dağılımı ve başarı oranı analizi; uç değer gösteren derslerde iyileştirme planı; yılda iki kez ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi	Bölüm başkanlıkları	Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Kalite Koordinatörlüğü	Dönemlik	Analiz raporu; yılda 2 ders değerlendirme anketi	H3.3, H2.2 PG 2.2.7	Sürekli
B.2.4.1	B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma (OD3)	Süreçlerin izlenebilir olması	Diploma, diploma eki, yandal ve SEM sertifika süreçlerinin izlenmesi; SEM sertifikalarının tanınma esaslarının belirlenmesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	Sürekli Eğitim Merkezi	Yıllık	Süreç izleme raporu; SEM sertifikalı katılımcı sayısı	H6.2 PG 6.2.3	Aralık 2026

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
B.3.3.1	B.3.3 Tesis ve altyapılar (OD4) Öğrenci barınma hizmetlerinin yetersizliği (2024 KİDR)	Mütevelli Heyeti ve yerel paydaş desteği	Barınma ihtiyaç analizi; öğrenci yurt alanı yatırımı; geçiş döneminde anlaşmalı yurt protokolleri ve uluslararası öğrenciler için barınma destek masası	İdari ve Mali İşler	SKS Müdürlüğü, Uluslararası İlişkiler Ofisi, Mütevelli Heyeti	Yıllık	Öğrenci yurt alanı (0 → 2028: 400 m ²); protokollü yatak kapasitesi	H1.1 PG 1.1.7	Aralık 2028
B.3.3.2	Yeni programların uygulama altyapısı		Hemşirelik beceri laboratuvarı, YBS bilgisayar laboratuvarı ve MYO Kimya/Gıda laboratuvarları için ihtiyaç ve yatırım planı	Yapı ve Teknik İşler	Dekanlıklar, MYO Müdürlüğü, İdari ve Mali İşler	Yıllık	Laboratuvar alanı (118 m ² → 2027: 250, 2028: 350 m ²); eğitim alanı (2028: 5.000 m ²)	H1.1 PG 1.1.1, 1.1.3	Aralık 2028
B.3.5.1	B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler (OD3)	İki kampüste fırsat eşitliği	Merkez ve Hamdullah Emin Paşa kampüslerinde dengeli etkinlik takvimi; dezavantajlı gruplara ve yabancı öğrencilere yönelik etkinlikler	SKS Müdürlüğü	Öğrenci toplulukları, Engelli Öğrenci Birimi	Dönemlik	Dezavantajlı gruplara etkinlik (5 / 8 / 10); yabancı öğrencilere etkinlik (6 / 7 / 8)	H6.3 PG 6.3.1, 6.3.2	Sürekli
B.4.1.1	B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri (OD3)	Kriterlerin performans verisiyle uyumu	Atama-yükseltme kriterlerinin yayın ve proje göstergeleriyle uyumunun gözden geçirilmesi; uygulama sonuçlarının izlenmesi	Rektörlük	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Yıllık	Güncellenmiş kriterler; şeffaflık anketi	H1.4	Haziran 2026
B.4.2.1	B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi (OD3)	Eğitimin kurum geneline yayılması	Yeni başlayan tüm öğretim elemanları zorunlu olmak üzere "eğitiminin eğitimi" programı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	SEM, Kalite Koordinatörlüğü, Genel Sekreterlik	Yıllık	Eğitiminin eğitimi alan öğretim elemanı sayısı (45 → 2026: 70, 2027: 100, 2028: 130)	H3.2 PG 3.2.1	Her yıl Ekim
B.4.2.2			Eğitime katılım ile ders değerlendirme anketi sonuçlarının ilişkilendirilerek raporlanması	Kalite Koordinatörlüğü	Bölüm başkanlıkları	Yıllık	Etki raporu	H3.2	Temmuz 2027
B.4.3.1	B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme (OD3) Teşviklerin ağırlıkla yayına yönelik olması	Ödül ölçütlerinin şeffaflığı	Öğretim mükemmeliyeti ödülünün kurulması (öğrenci değerlendirmesi, yenilikçi ders tasarımı ölçütleriyle)	Rektörlük	Kalite Koordinatörlüğü	Yıllık	Verilen ödül ve başvuru sayısı	H3.2	Eylül 2026 (akademik açılış)

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

Bu başlıkta öncelik, olgunluk düzeyi 1'de kalan doktora programı ölçütünü harekete geçirmek ve 2025 yılında hızlanan proje ve yayın üretimini yüksek bütçeli dış fonlu projelere ve uluslararası ortaklıklara dönüştürmektir. 2025 yılı izleme verilerine göre SCI yayın sayısı 41'e, ARDEB başvurusu 18'e, BİDEB başvurusu 60'a, marka/patent tescilli 5'e ulaşmıştır. Göstergeler Stratejik Plan'ın Amaç 5 (Araştırma-Geliştirme) ve Amaç 4 (Uluslararasılaşma) hedef kartlarıyla uyumludur.

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
C.1.2.1	C.1.2 İç ve dış kaynaklar (OD3) Yüksek bütçeli dış fonlu proje sayısının artırılması gerekliliği	Deneyimli araştırmacıların mentorluğu	TÜBİTAK ve diğer ulusal destek programları, Horizon Europe ve kalkınma ajansı başvuruları için ön değerlendirme paneli ve mentorluk mekanizması	Teknoloji Transfer Ofisi	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, dekanlıklar	Yılda iki kez	TÜBİTAK ve diğer ulusal destek programlarına başvuru (2026: 8, 2027: 25, 2028: 35); öğretim üyesi başına ulusal proje (1 / 1,2 / 1,4)	H5.2, H5.4 PG 5.2.1, 5.4.4	Sürekli
C.1.2.2			BAP desteğini dış fon başvurusuna bağlayan "tohum proje" çağrısı; Ar-Ge altyapı bütçesinin artırılması	BAP Koordinasyon Birimi	Teknoloji Transfer Ofisi, Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yıllık	BAP sonrası dış fona başvuran proje oranı; Ar-Ge altyapı bütçesi (2026: 500 bin TL, 2027: 1 milyon TL, 2028: 1,5 milyon TL)	H5.6 PG 5.6.1, 5.6.2	Aralık 2026
C.1.3.1	C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar (OD1) Doktora programının bulunmaması	Öğretim üyesi kadrosunun YÖK kriterlerini karşılaması; üst yönetimin sahiplenmesi	Yüksek lisans programı bulunan alanlarda (İşletme, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Mimarlık) doktora açılış fizibilitesinin yapılması	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Dekanlıklar, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü	Yıllık	Fizibilite raporu; doktora ve yüksek lisans program sayısı (9 → 2026: 11, 2027: 13, 2028: 15)	H1.2 PG 1.2.1	Haziran 2026
C.1.3.2			En az bir doktora programı (tercihen disiplinlerarası) için YÖK'e başvuru yapılması ve 2028 yılında öğrenci alınması	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Senato, Mütevelli Heyeti, Öğrenci İşleri	Yıllık	Doktora öğrenci sayısı (2028: 10); disiplinlerarası doktora programı (2028: 1)	H1.3, H3.1 PG 1.3.3, 3.1.5, 3.2.6	Başvuru Aralık 2027
C.1.3.3			Doktora öğrencilerinin sanayi iş birliğini destekleyen proje ve doktora sonrası araştırmacı (ör. TÜBİTAK 2218) ev sahipliği için kurumsal destek paketi	Teknoloji Transfer Ofisi	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Yıllık	Doktora öğrencilerinin sanayi iş birlikli proje sayısı (2028: 1); doktora sonrası araştırmacı sayısı	H4.2 PG 4.2.4	Aralık 2028
C.2.1.1	C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi (OD3)	Eğitimin çıktıyla dönüşmesi	Yıllık araştırma yetkinliği programı (etkin makale yazma, proje yazma, açık bilim) ve eğitim sonrası yayın/başvuru takibi	Teknoloji Transfer Ofisi	Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü, dekanlıklar	Yıllık	Makale yazma eğitimi sayısı (2 / 3 / 4) ve katılımcı sayısı (200 / 350 / 600)	H5.1 PG 5.1.6, 5.1.7	Her yıl Aralık
C.2.1.2			Kıdemli ve genç araştırmacılar arasında mentorluk eşleştirmesi	Rektörlük	Dekanlıklar	Yıllık	Eşleşme sayısı; ortak çıktı sayısı	H5.1	Eylül 2026
C.2.2.1	C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri (OD4) Uluslararası araştırma ortaklıklarının istenen düzeye ulaşmaması	Anlaşmaların araştırma çıktısıyla izlenmesi	48 ülkedeki 133 Erasmus+ anlaşması ve 45 iş birliği protokolünün ortak yayın/proje çıktısı bakımından izlenmesi; pasif anlaşmaların gözden geçirilmesi	Uluslararası İlişkiler Ofisi	Teknoloji Transfer Ofisi, dekanlıklar	Yıllık	Uluslararası ortak makale (22 → 2026: 26, 2027: 30, 2028: 35); yurt içi ortak makale (17 / 25 / 40)	H4.1 PG 4.1.1, 4.1.3	Sürekli
C.2.2.2			Yılda iki kez yapılan Uluslararası Hafta'ya araştırma ortaklığı oturumu eklenmesi ve ortak başvuruların (Horizon Europe, Erasmus+ KA2) hazırlanması	Teknoloji Transfer Ofisi	Uluslararası İlişkiler Ofisi	Yıllık	Uluslararası iş birlikli proje sayısı (3 / 5 / 7) ve fon tutarı (2028: 3,5 milyon TL)	H4.2 PG 4.2.2, 4.2.3	Aralık 2027

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
C.3.1.1	C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (OD4) Yayın ve proje performansının Stratejik Plan hedeflerine ulaştırılması (2024 KİDR)	Göstergelerin hedefle karşılaştırılması	Amaç 5 performans göstergelerini (yayın, proje, fikri mülkiyet, girişimcilik) hedef kartlarıyla karşılaştıran birim bazlı araştırma performans raporu	Teknoloji Transfer Ofisi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Kalite Koordinatörlüğü	Yılda iki kez	Amaç 5 göstergelerinin hedefe ulaşma oranı	Amaç 5 H5.1-H5.7	Her yıl Haziran ve Aralık
C.3.1.2	Patentleşen çıktı sayısının artırılması gerekliliği		Buluş bildirim sürecinin tanımlanması ve ticarileştirme danışmanlığı	Teknoloji Transfer Ofisi	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, dekanlıklar	Yıllık	Ulusal patent başvurusu (3 / 4 / 5); ulusal faydalı model başvurusu (3 / 4 / 5); lisanslanan patent (2028: 2)	H5.3, H5.4 PG 5.3.1, 5.3.3, 5.4.1	Haziran 2026
C.3.1.3	Kurumsal yayın organlarının görünürlüğü		Journal of Contemporary Urban Affairs'in ESCI sonrası Scopus/SSCI dizinleri için hazırlanması	JCUA Editörlüğü	Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü	Yıllık	Dergiyi tarayan uluslararası dizin sayısı	H5.1	Aralık 2027
C.3.2.1	C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi (OD4) Uluslararası indeksli yayın sayısının daha da artırılması	Teşvik ölçütlerinin nitelik odaklı olması	Akademik Teşvik Yönergesi'nin atıf/etki ve dış fon büyüklüğü ölçütleriyle güncellenmesi; bilimsel ödüllerin teşvik edilmesi	Rektörlük	Akademik Teşvik Komisyonu, TTO	Yıllık	Öğretim üyesi başına WoS makale (0,45 / 0,50 / 0,55) ve Q1 makale (0,21 / 0,24 / 0,27); öğretim üyelerinin bilimsel ödülü (2 / 2 / 3)	H5.1, H5.7 PG 5.1.1, 5.1.2, 5.7.1	Haziran 2026

D. TOPLUMSAL KATKI

Bu başlıkta öncelik, 2024 KİDR'de yetersiz bulunan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) odaklı faaliyetleri bir strateji altında toplamak ve performansı ölçülebilir göstergelerle izlemektir. 2025 yılında çevre, afet, erişilebilirlik, kadın hakları ve bölgesel turizm alanlarında çok sayıda faaliyet yürütülmüş; ancak bu faaliyetler ortak bir kayıt ve gösterge sistemiyle izlenmemektedir.

Eylem No	Ölçüt / Geliştirilmesi gereken yön	Kritik başarı faktörü	Öngörülen eylem	Sorumlu birim	İş birliği yapılacak birim	İzleme	Ölçme aracı / gösterge	SP bağlantısı	Tamamlanma
D.1.1.1	D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi (OD3)	Faaliyetlerin tek strateji altında toplanması	Toplumsal Katkı Politikası ve SKA odaklı strateji belgesinin hazırlanması; faaliyetlerin SKA ile etiketlenmesi	Kalite Komisyonu (Toplumsal Katkı Alt Komisyonu)	SEM, Halkla İlişkiler, SKS Müdürlüğü, akademik birimler	Yıllık	Senato onaylı strateji belgesi; SKA etiketli faaliyet oranı	Amaç 6	Haziran 2026
D.1.1.2	SKA'ya yönelik faaliyetlerin yetersizliği (2024 KİDR)		Toplumsal katkı faaliyet bildirim formu ve merkezi faaliyet veri tabanının kurulması (A.3.1.1 gösterge paneline bağlı)	Kalite Koordinatörlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü, öğrenci toplulukları	Dönemlik	Kayıtlı faaliyet sayısı; bildirim yapan birim oranı	Amaç 6	Aralık 2026
D.1.2.1	D.1.2 Kaynaklar (OD3)	Ayrılmış ve şeffaf bütçe	Toplumsal katkı projeleri için yıllık iç destek çağırısı; sosyal sorumluluk proje desteklerine başvuru eğitimleri	SEM / Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü	SKS Müdürlüğü, TTO, Mütevelli Heyeti	Yıllık	Üniversitenin sosyal sorumluluk projesi (4 / 6 / 8); öğrenci projesi (4 / 5 / 6); proje eğitimi (1 / 1 / 2) ve katılımcı (50 / 100 / 300)	H6.1 PG 6.1.1-6.1.4	Her yıl Mart
D.2.1.1	D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (OD3)	Göstergelerin tanımlı olması	Amaç 6 göstergelerine ek olarak SKA dağılımı ve ulaşılan kişi sayısını içeren toplumsal katkı gösterge setinin tanımlanması; SEM ve TÖMER eğitimlerinin izlenmesi	Kalite Koordinatörlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, SEM, TÖMER	Yılda iki kez	Gösterge seti; SEM eğitim saati (250 / 500 / 750); TÖMER eğitim saati (3.500 / 5.000 / 6.000)	H6.2 PG 6.2.1, 6.2.2	Haziran 2026
D.2.1.2			Kaymakamlık, Belediye, ALTSO ve STK'ların katıldığı dış paydaş toplantısı ve dış paydaş memnuniyet anketinin her yıl uygulanması; sonuçlara göre düzenleyici kararlar alınması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü / Kalite Koordinatörlüğü	Rektörlük, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü	Yıllık	Yılda 1 dış paydaş anketi ve 1 analiz/karar raporu; dış paydaş memnuniyet puanı	H2.3 PG 2.3.1-2.3.3	Her yıl Eylül
D.2.1.3			UI GreenMetric, THE Impact Rankings, Engelsiz Üniversite ve sıfır atık başvurularının sürdürülmesi	Kalite Koordinatörlüğü	Yapı ve Teknik İşler, Sıfır Atık Komisyonu, Uluslararası İlişkiler Ofisi	Yıllık	Engelsiz Üniversite belge/nişan sayısı (1 / 2 / 3); yeşil kampüs ve sıfır atık ödülü (1 / 2 / 3)	H6.4 PG 6.4.1, 6.4.2	Her yıl Kasım

İZLEME VE RAPORLAMA

Plan, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) döngüsüne göre ve 2025-2029 Stratejik Plan izleme takvimiyle eş zamanlı olarak izlenir. Stratejik Plan göstergeleri yılda iki kez (Haziran ara değerlendirme, Aralık yıl sonu değerlendirmesi) Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından izlendiğinden, eylem planının izlemesi de aynı dönemlerde yapılır; her eylemin durumu "Tamamlandı", "Devam ediyor" veya "Gecikmede" olarak raporlanır.

Dönem	Faaliyet
Şubat	Sorumlu birimler bir önceki yılın eylem gerçekleşme raporlarını Kalite Koordinatörlüğü'ne iletir; yıllık araştırma performans raporu yayımlanır.
Mart	Birim öz değerlendirme raporları yayımlanır; KİDR bu raporlar ve eylem gerçekleştirmeleri üzerinden hazırlanır.
Haziran	Ara değerlendirme: Stratejik Plan göstergeleri ve eylem gerçekleştirmeleri birlikte raporlanır; Strateji Geliştirme Müdürlüğü raporu konsolide ederek Rektörlüğe, Kalite Komisyonu'na ve Üniversite Yönetim Kurulu'na sunar. Hedeften anlamlı sapmalarda kök neden analizi yapılır ve düzeltici faaliyet planı istenir.
Temmuz	Akademik birimler müfredat, ölçme-değerlendirme ve program çıktısı raporlarını sunar.
Eylül	Dış paydaş toplantısı yapılır; aidiyet etkinlik takvimi ve öğretim ödülleri akademik açılışla duyurulur.
Aralık	Yıl sonu değerlendirmesi: göstergelerin hedefe ulaşma oranları ve sapma nedenleri analiz edilir; Kalite Komisyonu planı gözden geçirir, güncellenen plan Senato'ya ve Mtevelli Heyeti'ne sunulur ve kalite web sayfasında yayımlanır. Alınan önlemlerin etkinliği bir sonraki izleme döneminde yeniden değerlendirilir.

Planın başarısı, 2028 yılı sonunda kapsanan 26 ölçütün tamamında en az 4. olgunluk düzeyine ulaşılması ve C.1.3 ölçütünde en az bir doktora programının açılmış olmasıyla değerlendirilecektir.