

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ KANTİN VE YEMEKHANE DENETİM YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-047
		İlk Yayın Tarihi	13.02.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	Sayfa 1 / 2

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Alanya Üniversitesi öğrencileri ile akademik ve idari personelinin beslenme ihtiyaçlarını karşılamak için faaliyette bulunan yemekhane ve kantin/kafeterya işletmesi gibi yerlerin denetlenmesi esaslarını belirlemektir.

(2) Bu yönerge, Alanya Üniversitesi öğrencileri ile akademik ve idari personelinin beslenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, ihale yoluyla yürütülen ‘Yemek Hizmeti Alımı’ ve ‘Kantin/Kafeterya Kiralama İş’i’ hizmetlerinin denetimleri ile ilgili esas ve usulleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge; 03/02/1984 tarihli, 18301 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ‘‘Yükseköğretim Kurumları, Mediko – Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği Madde 15(a) bendi’’ hükümlerine dayanmaktadır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- Bu Yönergede geçen;

- a) Denetleme Komisyonu: Alanya Üniversitesi Rektörlüğünce görevlendirilen ‘‘Kantin ve Yemekhane Denetleme Komisyonunu,
- b) İdari ve Mali İşler Müdürlüğü: Alanya Üniversitesi İdari ve Mali İşler Müdürlüğü’nü,
- c) Rektör: Alanya Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Senato: Alanya Üniversitesi Senatosu’nu,
- d) SKS: Alanya Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü’nü
- e) Üniversite: Alanya Üniversitesi’ni,
- f) Üniversite Yönetim Kurulu: Alanya Üniversitesi Yönetim Kurulu’nu,
- g) Yemekhane, Kantin/Kafeterya İşletmesi: Alanya Üniversitesi kapsamında hizmet alımı ihalesi yoluyla yemekhane ve kantin/kafeterya hizmetini sunan tedarikçi(yüklenici) firmayı,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Denetleme Komisyonunun Oluşumu ve Görevleri

MADDE 4- (1) Genel Hükümler;

- a) Denetleme Komisyonu; İdare tarafından görevlendirilen gıda ile ilgili alandan bir öğretim elemanı Başkanlığında olmak üzere akademik ve idari en az üç(3) kişiden oluşur.
- b) Denetleme Komisyonunun görev süresi iki(2) yıldır. Görev süresi sona erenler aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Süre dolmadan üyeliğin boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir.
- c) Denetleme Komisyonu; yemeklerin hazırlanmasını, yemeklerin sunumunu, yemekhane ve kantin/kafeteryanın temizliğini ve benzeri işleri, şartname ve sözleşmenin yarattığı koşulları esas ve usul açısından denetler.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ KANTİN VE YEMEKHANE DENETİM YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-047
		İlk Yayın Tarihi	13.02.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	Sayfa 2 / 2

Denetleme komisyonunun görevleri

MADDE 5- (1) Denetleme Komisyonu'nun görevleri şunlardır.

a) Üniversitemiz yerleşkelerinde bulunan yemekhanelerde “Taşıma Usulü(Catering) yemek Hizmeti Alımı İhalesi” kapsamında tedarikçi firma tarafından sağlanan bir öğün öğle yemeği ile kantin/kafeterya hizmetlerinin sözleşme ve teknik şartname hükümlerine uygunluğunu denetlemek,

b)“Kantin/Kafeterya Kontrol Formu” ile “Yemekhane Kontrol Formu’ kriterlerine uygun olarak akademik yılda en az üç(3) kez denetim yapmak,

c) Yapılan denetimler sonucunda değerlendirme sonuçlarını tedarikçi firmaya ve Rektörlüğe bildirmek,

ç) Kantin ve kafeteryalarda satışa sunulan ürünlerden bozulan, kullanım süresi geçen ya da tüketime uygun olmayan yiyeceklerin satıştan men edilmesini sağlamak, bu hususta yetkili organları uyarmak ve Rektörlüğe bilgi vermek,

d) Yemek, kantin/kafeterya ve servis hizmetinin kalitesini artırıcı uygulamalar konusunda Rektörlüğe önerilerde bulunmak,

e) Komisyon başkanının uygun gördüğü tarihlerde habersiz ziyaretlerle denetimden sorumlu olduğu yerlerde denetim yapmak,

f) Kantin ve kafeteryalarda işletmelerce fiyat listelerine uyulup uyulmadığını denetlemek, uyulmasını sağlamak,

g) Üniversite bünyesinde üretilen ve satışa sunulan gıdalardan sağlık açısından risk taşıdığı şüphesi belirmesi halinde durumunda, ilgili kuruma bildirerek gerekli analizini istemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 6- (1) Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuata uygun hareket edilir.

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör