 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (AlanyaTÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 1 / 8

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge, Alanya Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin;

- Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programı (YTO-SP)
- Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Kurs Programı (YTO-KP)
- Yabancı Dil Öğretimi Sertifika Programı (YD-SP)
- Yabancı Dil Öğretimi Kurs Programı (YD-KP) derslerinin planlanması,

programlanması ve uygulamasıyla ilgili esasları belirlemektedir.

(2) Bu Yönerge, Alanya Üniversitesi, Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde açılan sertifika ve kurs programlarının, türü, süreleri ve içerikleri, bu kurslara ait dönemler, kurlar, kurslara kayıt koşulları, kurslarda kullanılacak materyallerin hazırlanması ve seçimi, sınavların türleri, sınavların uygulanması ve değerlendirilmesi, kursiyerlerin başarılarının belgelendirilmesi, kursla ilgili ücretler ile Merkez'de görev alacak öğretim elemanları hususlarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5, 12, 14 ve 58 inci maddeleri ile Alanya Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: Alanya Üniversitesini,
- Rektör: Alanya Üniversitesi Rektörünü,
- Merkez (AlanyaTÖMER): Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Müdür: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Müdürünü,
- Müdür Yardımcısı: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Müdür Yardımcısını,
- Yönetim Kurulu: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Yönetim Kurulunu
- Koordinatör: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Koordinatörünü
- Sekreter: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Sekreterini
- Program: Merkez tarafından düzenlenen tüm program tiplerini
- Sertifika Programı: Merkez tarafından düzenlenen ve başarı değerlendirme sistematiği içeren eğitim programını
- Kurs Programı: Merkez tarafından düzenlenen ve herhangi bir başarı değerlendirme sistematiği içermeyen eğitim programını

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

i) Kur: Merkez tarafından düzenlenen ve başarı değerlendirme sistemi içeren eğitim programının seviyelerini

j) Seviye Belirleme Sınavı (SBS): Alanya Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kurlarda öğrenim görmek isteyen adayların seviyesini belirlemek için uygulanan sınavı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru ve Kayıt İçin Gerekli Koşullar ve Kayıt Silme

Başvuru

MADDE 4- (1) Kursiyer olmak isteyen aday Merkez tarafından belirtilen başvuru belgelerini teslim eder. Başvurular tüm yıl boyunca alınır. Talep doğrultusunda merkez tarafından başvurusu kabul edilen adaylara program açılış-bitiş tarihleri ve haftalık programı bildirilir. Başvurular şahsen yapılır.

(2) Tüm programlara başvuru sırasında istenecek belgeler şunlardır;

a) İlgili programın başvuru formu,

b) Kimlik fotokopisi (ikamet ve/veya pasaport) (orijinali başvuru sırasında yanında bulunmalıdır).

(3) Programa başvurusu kabul edilen kursiyer Madde (4) ve Madde (5)'te belirtilen kayıt sürecini tamamladığında ilgili sınıfa yerleştirilir.

(4) Sertifika Programına başvurusu kabul edilen kursiyer Seviye Belirleme Sınavına (SBS) alınır. SBS'nin sonucuna bağlı olarak kursiyerler seviyelerine uygun kura yerleştirilir. Seviye Belirleme Sınavına girmeyen kursiyerin düzeyi A1 olarak kabul edilir ve ilgili sınıfa yerleştirilir. Kurs programına başvurusu kabul edilen kursiyer Madde (5)'te belirtilen belgeleri teslim ederek ilgili sınıfa yerleştirilir. İhtiyaç duyulması halinde Kurs Programları için SBS uygulanabilir.

(5) Tüm programlara kayıt sırasında istenecek belgeler şunlardır;

a) İlgili Programın Kayıt Sözleşmesi,

b) Kimlik Fotokopisi (İkamet ve/veya pasaport),

c) İkamet Belgesi Fotokopisi,

d) Program ücretinin yatırıldığına dair ödeme dekontu (bilgi kısmında kursiyerin tam adı ve soyadı, katılmak istediği programın tam adı yer almalıdır),

e) Bir adet biyometrik fotoğraf.

Kayıt silme

MADDE 5- (1) Kursiyerlerin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Madde 54 (d) bendi kapsamında "Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma" cezasını gerektiren disiplin suçlarından birini işleme hâlinde kurslardan kaydı silinir.


ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ücretler ve Ücret İadeleri

Ücret belirleme

MADDE 6- (1) Kursiyerlerden alınacak ücretler, her program için Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek kayıt öncesinde başvurusu kabul edilen kursiyer adaylarına bildirilir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (Alanya TÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 3 / 8

Ücret ödeme

MADDE 7- (1) Program ücretleri peşin ödenir. Ödeme planları hususunda talebi olan kursiyer adayları dilekçe ile başvurmalıdır. İlgili dilekçe Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilebilir.

İndirimler

MADDE 8- (1) Programlarımızda Üniversitemiz tam zamanlı öğrencilerine %40, Üniversitemiz lisans ve lisansüstü programlarından mezun öğrencilere %25, kadrolu personeline %50 ve kadrolu personelin 1 inci derece akrabasına %40 indirim uygulanmaktadır. Ayrıca Mahmutseydi köyünde ikamet eden veya nüfus kaydı Mahmutseydi köyünde olan kişilere %50, bu kişilerin 1. derece akrabasına %40 indirim uygulanmaktadır. Bir kursiyere yukarıdaki indirimlerden sadece bir tanesi uygulanabilir; söz konusu indirimler birleştirilemez.

Sınav ücretleri

MADDE 9- (1) Sertifika programları kapsamında gerçekleştirilen sınav ücretleri her takvim yılının başında Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. İlgili sınavlar şu şekildedir:

a) Seviye Belirleme Sınavı

b) Kur Atlama Sınavı: Herhangi bir kura kaydı bulunmayıp dışarıdan sınava girmek ve sertifika almak isteyen kişilere uygulanan sınavdır. Kur atlama sınavı kayıtlı kursiyerlerimize ücretsizdir.

c) Türkçe Yeterlilik Sınavı: İlgili yılın Üniversitemiz Akademik Takvimince belirlenen tarihlerde yapılan Üniversitemiz önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrenciler için düzenlenen sınavdır. Ayrıca Yabancılar için Türkçe sertifika programı kapsamında C1 ve C2 kurlarını tamamlayan kursiyerlere ilgili kurun sonunda Yönetim Kurulu kararınca düzenlenir. Sınav, Üniversitemiz Türkçe programlarına yeni kayıt yaptırmış uluslararası öğrenciler ile Yabancılar için Türkçe sertifika programı kapsamında C1 ve C2 kurlarını tamamlayan kursiyerlere ücretsizdir. Üniversitemiz programlarına ya da Yabancılar için Türkçe sertifika programı kapsamında kaydı bulunmayan kişiler ücreti karışığında sınava alınabilir.

Sınav ücretlerinin iadesi

MADDE 10- (1) Merkez bünyesinde uygulanan sınavlarda herhangi bir ücret iadesi yapılmamaktadır.

(2) Sınav ücretini ödeyip sınava katılmayan kursiyer adayları ve kursiyerlerin sınav ücreti geri iade edilmez.


Program ücretlerinin iadesi ve Kayıt Dondurma

MADDE 11- (1) Sertifika programları kapsamında program ücreti iade talebinin kur başladıktan en geç 5 (beş) iş günü içerisinde olması koşuluyla ilgili kursiyerin katıldığı ders saat ücreti düşülerek iade edilir. 5 (beş) iş günü sonrasında yapılan ücret iade talepleri hiçbir koşulda kabul edilmez.

(2) Kurs Programları kapsamında kayıt işlemi tamamlandıktan sonra herhangi bir ücret iadesi yapılmamaktadır.

(3) Kişi sayısı yetersizliğinden açılmayan kursların ücretleri iade edilir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (Alanya TÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 4 / 8

(4) Kursiyerler, sertifika programları kapsamında kayıt dondurma talebini kur başladıktan en geç 5 (beş) iş günü içerisinde olması koşuluyla mazeretlerini bildirir dilekçe ile Merkez Koordinatörlüğü'ne iletebilirler. Ancak kursiyerler mücbir sebeplerle 5 (beş) iş günü sonrasında da kayıt dondurma talebinde bulunabilir. Her iki durumda da kursiyerin kayıt dondurma talebinin uygunluğu Yönetim Kurulu'nca karara bağlanır. Kayıt dondurma talebi uygun görülen kursiyer daha sonra iade talebinde bulunamaz.

(5) Kurs Programları kapsamında kayıt işlemi tamamlandıktan sonra herhangi bir sebeple kayıt dondurma işlemi yapılamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim Programına İlişkin Esaslar

Eğitim programının açılması, süresi, şekli ve içerikleri

MADDE 12- (1) Merkez'de açılacak tüm programlar gelen talepler dikkate alınarak Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Açılması planlanan programlar için Yönetim Kurulu asgari katılımcı sayısı belirler. Asgari katılımcı sayısına ulaşmayan programlar açılmaz, fakat öğretim elemanının talebi ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile tekrar değerlendirmeye alınabilir.

Eğitim süresi


MADDE 13 – (1) Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programlarındaki eğitim süresi aşağıda belirtildiği gibidir.

Düzye	Ders saati	Seviye
A1	120	Temel
A2	120	Temel
B1	140	Orta
B2	140	Orta
C1-C2	140	İleri

(2) Yabancı Dil Sertifika Programlarındaki eğitim süresi ve içeriği için **CEFR** (Common European Framework of Reference for Languages) ölçütleri baz alınmakta olup eğitim süresi aşağıda belirtildiği gibidir.

Düzye	Ders saati	Seviye
A1	80-120	Temel
A2	80-120	Temel
B1	80-140	Orta
B2	80-140	Orta
C1-C2	80-140	İleri

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (Alanya TÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 5 / 8

(3) Sertifika Programlarında ihtiyaç durumunda kurs süresi ve saati konusunda değişikliğe Yönetim Kurulu Kararı ile gidilebilir.

(4) Kurs programlarındaki eğitim süresi dersi verecek öğretim elemanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayıyla belirlenir.

Ders süresi

MADDE 14- (1) Bir ders saati 40 dakikadır.

Eğitmen seçimi ve görevlendirme

MADDE 15- (1) Programlarda görevlendirilecek eğitmenlerle ilgili Alanya Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği Madde 14 hükmü uygulanır. İlgili hüküm doğrultusunda görevlendirilecek eğitmen her program öncesi Yönetim Kurulunca karara bağlanır.

Programlarda kullanılacak materyallerin hazırlanması ve seçimi

MADDE 16- (1) Programlarda kullanılacak kitapların belirlenmesi ve temini Merkez tarafından yapılır. Yeni kitap talepleri Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlük Makamına onaya sunulur.

Eğitim programının iptali

MADDE 17- (1) Merkez tarafından açılacağı duyurularak, katılımcı kayıtları yapılan tüm eğitim programları, eğitim programı duyurusunda ilan edilen asgari katılımcı sayısına ulaşamadığı takdirde Yönetim Kurulu kararı ile iptal edilebilir. Eğitim programının iptal edilmesi halinde, Madde 11 (3) hükmü uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sınavlar


Sınavlar ve başarının değerlendirilmesi

MADDE 18- (1) Merkez’de Sertifika Programlarında uygulanan sınavlar ve başarı değerlendirme ölçütleri aşağıdaki gibidir;

a) Seviye Belirleme Sınavı (SBS): Kursiyerlerin öğrenimlerine başlayacakları kurun belirlenmesi amacıyla yapılan sınavdır. SBS sonucu 2 (iki) ay geçerlidir. SBS Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı ölçütlerine göre temel (A1-A2) ve orta (B1-B2) düzeylerde hazırlanır ve Okuma, Dilbilgisi, Dinleme, Yazma ile Konuşma becerilerinden oluşmaktadır. Sınav içeriği sınavın yapıldığı dile göre ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenir. Sınav, Merkez Koordinatörü ve/veya Müdürlük tarafından görevlendirilen bir öğretim elemanı tarafından hazırlanır ve değerlendirilir.

b) Kur Bitirme Sınavı: Kursiyerlerin ilgili kur sonunda girmek zorunda olduğu sınavlardır. Bu sınav 4 (dört) temel beceri ölçmektedir. Bunlar; Okuma, Dinleme, Yazma ve Konuşmadır. Her beceri için ayrı sınav yapılır. Derse giren öğretim elemanları tarafından sınavlar hazırlanır, yapılır ve değerlendirilir. Temel ve orta seviyelerde (A1, A2, B1, B2) dört temel becerinin ölçüldüğü kurs bitirme sınavında her beceri alanından %50 başarı sağlamak koşuluyla 60 (altmış) puan ve üzeri başarılı olarak kabul edilir. İleri seviyelerde (C1 ve C2) dört

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (Alanya TÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 6 / 8

temel becerinin ölçüldüğü kurs bitirme sınavında her beceri alanından %50 başarı sağlamak koşuluyla 70 (yetmiş) puan ve üzeri başarılı olarak kabul edilir. Başarılı bulunan kursiyerler sertifika alır ve bir üst kura devam edebilir. Başarısız olan kursiyerler ise kuru tekrarlar ve/veya devam koşulunu sağlaması durumunda katılım belgesi talep edebilir.

c) Yeterlilik Sınavı: Yabancılar için Türkçe sertifika programı kapsamında C1 veya C2 kurlarını tamamlayan kursiyerlerin dört temel becerinin ölçüldüğü sınavdan başarılı olmaları durumunda kendilerine “Türkçe Yeterlilik Belgesi” verilir. Ayrıca; dört temel becerinin ölçüldüğü bu sınava dışarıdan katılan kişilere de başarılı olmaları durumunda sınav ücreti karşılığında “Türkçe Yeterlilik Belgesi” verilir.

(2) Kurs programlarında eğitmenin talebi doğrultusunda seviye belirleme ve/veya durum tespiti kapsamında sınav uygulanabilir. Bu sınavların kursiyerin katılım belgesi almasına herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

Mazeret sınavları

MADDE 19- (1) Kabul edilebilir ve belgelendirilebilir mazeretleri sebebiyle sınavlara giremeyen kursiyerler, ilgili resmi evrakla Müdürlüğe yazılı olarak başvurur. Başvurunun, söz konusu mazeretin bitimini takip eden 5 (beş) işgünü içinde yapılması gerekir. Başvuru, Müdürlük tarafından değerlendirilir.

Telafi sınavları

MADDE 20 – (1) Sertifika programlarında kur bitirme sınavından kalan kursiyerlerimizin sınav sonuçlarının ilan edildiği tarih itibarıyla 5 (beş) işgünü içerisinde dilekçe ile talep etmeleri halinde en düşük not aldıkları en fazla 2 (iki) beceri alanından telafi sınavına girebilir. Telafi sınav hakkı tek sefere mahsustur.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 21 – (1) Kursiyer; Seviye Belirleme, Kur ve Yeterlik Sınavlarından herhangi birine sonuçların ilan edilmesinden sonra 3 (üç) iş günü içerisinde Müdürlüğe dilekçe vermek suretiyle itirazda bulunabilir. İtiraz Müdürlük tarafından oluşturulan üç kişilik komisyon tarafından incelenerek karara bağlanır. Komisyon kararı yazılı olarak kursiyere bildirilir.

ALTINCI BÖLÜM **Belge İşlemleri**

Belgeler

MADDE 22- (1) Merkez tarafından verilen belgeler şu şekildedir;

a) Katılım Belgesi: Kursiyerlerin almış oldukları sertifika programının ardından dört temel becerinin ölçüldüğü kur bitirme sınavında başarısız olmaları durumunda veya kur bitirme sınavı uygulanmayan kurs programını tamamlayan kursiyerlere katılım belgesi verilir.

b) Sertifika Belgesi: Kursiyerlerin almış oldukları eğitim ardından dört temel becerinin ölçüldüğü kur bitirme sınavında başarılı olmaları durumunda kursiyerlere sertifika belgesi verilir. Merkez tarafından verilen sertifikalar Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenecektir. Merkez tarafından verilen sertifikaların içerisinde yer alacak bilgiler aşağıdaki gibidir;

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

Ön Yüzünde;

Kursiyerin Adı-Soyadı

Kurs Tarihi

Kurs Toplam Saati

Merkez Müdürü İmzası

Arka Yüzünde İse;

Sertifika Numarası

Adı Soyadı

T.C. Kimlik veya Pasaport Numarası

Doğum Yeri

Kurs Toplam Saati

Kurs Başlangıç-Bitiş Tarihi

Sertifika Numarası; Sertifika numaraları aşağıdaki şekilde birbirlerinden nokta karakteri ile ayrılarak verilir. Kodlamalar aşağıdaki şekildedir;


Birinci Kod	Kurs Genel Adı Kod Numaraları
10	Yabancılar için Türkçe Eğitimi
20	İngilizce Sertifika Eğitimi
30	Almanca Sertifika Eğitimi
40	Rusça Sertifika Eğitimi
50	Fransızca Sertifika Eğitimi
60	İspanyolca Sertifika Eğitimi
İkinci Kod	Kur Seviyesi
A1	A1
A2	A2
B1	B1
B2	B2
C1	C1
C2	C2
Üçüncü Kod	Kursiyer Kayıt Yılı ve Kayıt Sırası

Devam koşulu

MADDE 23- (1) Kursiyerler sertifika programlarının %70'ine devam etmek zorundadır. Devam koşulunu yerine getirmeyen kursiyerler Kur Bitirme Sınavında başarılı olsalar dahi Sertifika Belgesi almaya hak kazanamazlar. Bu kursiyerlere Katılım Belgesi düzenlenir. Devam koşulunu yerine getirmeyip Kur Sonu sınavına girmeyen kursiyerler, Katılım Belgesi veya Sertifika Belgesi almaya hak kazanamazlar.

(2) Kursiyerler kurs programlarının %70'ine devam etmek zorundadır. Devam koşulunu yerine getirmeyen kursiyerler Katılım Belgesi almaya hak kazanamazlar.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör

 ALANYA ÜNİVERSİTESİ	T.C. ALANYA ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (Alanya TÖMER) EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	YNG-KGS-004
		İlk Yayın Tarihi	07.08.2023
		Revizyon Tarihi	23.08.2024
		Revizyon No	01
		Sayfa	Sayfa 8 / 8

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 24 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile YÖK ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 25- (1) Bu Yönerge, Alanya Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 26- (1) Bu Yönerge hükümleri Alanya Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Rektör