ALANYA ÜNİVERSİTESİ

ALANYA ÜNİVERSİTESİ
2025 TAKVİM YILI

İLETİŞİM VE TASARIMI BÖLÜMÜ
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2026 - MART

İçindekiler

ÖZET 1
Birim Hakkında Bilgiler 1
İletişim Bilgileri 2
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 2
A.1. Liderlik ve Kalite 2
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 2
A.1.2. Liderlik 3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi 4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 4
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 5
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 5
A.2.3. Performans yönetimi 5
A.3. Yönetim Sistemleri 6
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 6
A.4. Paydaş Katılımı 6
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 6
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 7
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 7
A.5. Uluslararasılaşma 8
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 8
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 8
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 8
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 9
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 9
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 9
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 9
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 10
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 10
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 10
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 11
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 11
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 11

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 12
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi 13
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 13
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 13
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 13
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 14
B.3.3. Tesis ve altyapılar 14
B.3.4. Dezavantajlı gruplar 15
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 15
B.4. Öğretim Kadrosu 16
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 16
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 16
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 17
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 17
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 17
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 17
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 18
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar 18
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 18
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 18
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 19
C.3. Araştırma Performansı 19
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 19
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 19
D. TOPLUMSAL KATKI 20
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 20
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 20
D.1.2. Kaynaklar 20
D.2. Toplumsal Katkı Performansı 20
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 20
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 21

ÖZET

Bu rapor 2025 yılında Alanya Üniversitesi İletişim ve Tasarımı Bölümü bünyesinde gerçekleştirilen kalite sürecine ilişkin değerlendirmeleri içermektedir. Bölüm faaliyetleri; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları kapsamında değerlendirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda bölümün mevcut durumunun ortaya konulması, güçlü yönlerinin belirlenmesi ve geliştirilmesi gereken alanların tespit edilmesi amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda birimde liderlik ve kalite güvencesine dair mekanizmalar tanımlanmış olup, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri benimsenmiştir. Birim bünyesinde alanında yetkin akademik kadronun bulunması, eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Erasmus+ hareketliliği kapsamında yürütülen faaliyetler, bölümün uluslararasılaşma hedeflerini desteklemekte ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine katkı sunmaktadır. Öğrencilerin akademik ile mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen etkinlikler eğitim süreçlerini zenginleştiren uygulamalar arasında değerlendirilmektedir. Ek olarak paydaş katılımını destekleyen toplantıların düzenli olarak gerçekleştirilmesi, karar alma süreçlerinde katılımcı bir yaklaşımın benimsendiğini ve eğitim-öğretim süreçlerinin paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirilmesine önem verildiğini göstermektedir. Bu unsurlar, bölümün akademik gelişimi ve kalite güvencesi süreçleri bakımından önemli güçlü yönler olarak öne çıkmaktadır.

Bununla birlikte çeşitli alanlarda eksiklikler söz konusudur. Yönetim süreçlerinde kalite güvencesi mekanizmalarının henüz tam olarak içselleştirilmediği tespit edilmiştir. Stratejik planlama ve performans yönetimi alanlarında da geliştirilmesi gereken uygulamaların olduğu görülmektedir. Dezavantajlı grupların eğitime erişimi konularında iyileştirme ihtiyacı devam etmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri konusunda, birimin doktora programı ve araştırma performansını izleme mekanizmaları eksiktir. Toplumsal katkı süreçlerinde ise sürdürülebilir mekanizmaların oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Sonuç olarak, birimin akademik ve idari yapısının iyileştirilmesi adına belirli alanlarda önemli ilerlemeler kaydedilmiş, ancak daha sistematik ve sürdürülebilir uygulamalar geliştirilmesine ihtiyaç duyulduğu ortaya konmuştur.

Birim Hakkında Bilgiler

İletişim ve Tasarımı Bölümü, 17/02/2011 tarih ve 27863 sayılı Resmî Gazetedeki 6114 sayılı kanunun yayımlanması ile Reklam Tasarımı ve İletişimi adı ile kurulmuştur. Ardından, bölümün adı T.C. Yüksek Öğretim Kurulu Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın 23/05/2018 tarih ve 75850160-301.01.01-E.40184 sayılı yazısı ile önce İletişim Tasarımı ve Yönetimi olarak, daha sonra ise 20/03/2020 tarih ve 75850160-104.01.01.01-E.20993 sayılı yazısı ile İletişim ve Tasarımı olarak değiştirilmiştir. Bölümümüz, 2018-2019 akademik yılı Güz Döneminde ilk kez öğrenci alarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Dijitalleşmeyle birlikte iletişim ve tasarım disiplinlerinin önemi dikkate alındığında, iletişim tasarımı sürecinin araştırma, yaratıcılık ve görsel hiyerarşiler gibi teknik beceri ve bilgileri kullanarak stratejik iş düşüncesini içerdiği fark edilmektedir. Bu doğrultuda İletişim ve Tasarımı Bölümü ders içeriklerinin ağırlıklı olarak, görsel iletişim tasarımı konularını kapsamasına ve öğrencilere tasarımın temel prensiplerini öğretirken aynı zamanda yaratıcı

düşünme, iletişim becerileri, eleştirel düşünme ve teknolojiyi etkin biçimde kullanma yeteneklerine geliştirmeye yönelik oluşturulmasına dikkat edilmektedir. Bununla birlikte film yapım-yönetim süreçlerinin her aşamasını kapsayan, bunu yaparken de sanatsal imgelemi dışlamayan derslere de müfredatta yer verilmektedir.

Bölümümüzde aldıkları eğitimle öğrencilerin her alanda donanım sahibi olması, bilgi teknolojilerinde gelişen ve değişen değerlere paralel tasarımlar gerçekleştirmeyi öğrenmeleri amaçlanmaktadır. Bu amaçla bölümümüzde öğrencilere etkileyici bir iletişim yaratmak için çeşitli yöntemlerle deneyimler kazandırılmakta ve öğrencilerin öğrendikleri bilgiyi deneyimlemelerine olanak tanınmaktadır.

İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı	: Dr. Öğr. Üyesi Burçin ÜNAL
Adres	: Hamdullah Emin Paşa Kampüsü Çarşı Mah. Hamdullah Emin Paşa Sk. No:14 Sk. No: 14 07400 Alanya/ ANTALYA
Telefon	:
E-Posta	: burcin.unal@alanyauniversity.edu.tr

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: İletişim ve Tasarımı Bölümü olarak misyonumuz, Türkçeyi mükemmel konuşma ve yazmanın yanı sıra, İngilizce ve ikinci bir yabancı dile daha hâkim olan, konvansiyonel kitle iletişim araçları ile birlikte, yeni iletişim ve enformasyon teknolojilerini de etkin bir biçimde kullanabilen, analitik düşünebilen, gelişen dünya koşulları doğrultusunda iletişim sektörünün beklentilerine cevap verebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip meslek uzmanları yetiştirmektir.

Vizyon: İletişim ve Tasarımı Bölümü olarak vizyonumuz, öğrenme süreçlerinde yeni öğrenme yaklaşımlarını benimseyen, üretim odaklı, öğrenen merkezli, yenilikçi, yaratıcı, yaşadığı topluma ve evrensel değerlere duyarlı bireyler yetiştiren bir bölüm olmaktır.

Değerler ve Hedefler: İletişim ve Tasarımı Bölümü, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütürken çağdaş iletişim ve tasarım disiplinlerinin gerekliliklerini dikkate alan, yaratıcı düşünmeyi teşvik eden ve toplumsal sorumluluk bilincini önceleyen bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu doğrultuda bölüm, iletişim ve tasarım alanındaki kuramsal ve uygulamalı bilgilerin araştırma temelli bir yaklaşımla geliştirilmesini hedeflemektedir. İletişim ve tasarımın toplumsal dönüşümdeki rolünü gözeterek öğrencilerin kültürel, sanatsal ve sosyal projelerde aktif rol almaları desteklenmekte; tasarım süreçlerinde çevresel duyarlılığın gözetilmesi ve sürdürülebilir üretim yaklaşımlarının benimsenmesi önemsenmektedir. Ayrıca sektör temsilcileri, mezunlar ve diğer paydaşlarla geliştirilen iş birlikleri aracılığıyla öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları teşvik edilmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimde uygulanan yönetişim modeli ve idari yapı; karar alma süreçleri, kontrol ve denge mekanizmaları ile paydaş katılımını esas alan bir anlayış çerçevesinde yapılandırılmıştır. Çok sesliliği destekleyen ve birimlerin görev ve yetki sınırlarını açık biçimde tanımlayan bu yapı,

üniversite genelinde yürütülen çalışmalar kapsamında ele alınmış ve kurumsal işleyişle uyumlu hâle getirilmiştir.

Belirlenen model ile uygulamadaki durum karşılaştırılarak değerlendirmeler yapılmakta, kurumsallığın ve sürdürülebilirliğin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme adımları planlanmaktadır. Bu kapsamda Birimin de dâhil olduğu organizasyon şeması üniversitenin resmî web sayfasında yayımlanmıştır (2)(A.1.1.1.).

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin tüm süreçlerde paydaş katılımı gözetilmekte; bu doğrultuda gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla bölüm öğrencilerinin değerlendirme, görüş ve önerileri düzenli olarak toplanmaktadır (2) (A.1.1.2.). Analiz edilen geri bildirimler karar alma mekanizmalarına yansıtılmakta ve böylece alınan kararlarda öğretim üyelerinin yanı sıra öğrencilerin de katkısı sağlanmaktadır.

Birim; bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları, iş akış süreçleri için yine üniversite web sayfasında yayımlanmış olan 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununu dikkate almaktadır. (2) (A.1.1.3).

Kanıtlar

(2)A.1.1.1. Alanya_Üniversitesi_Organizasyon_Şeması
(2)A.1.1.2. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(2)A.1.1.3. 2547_Sayılı_Yüksek_Öğretim_Kanunu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
(3) Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
(4) Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Bu kapsamda bölüm bünyesinde kalite sorumlusu görevlendirilmiş olup ayrıca intibak kurulu gibi çeşitli kurul ve görevlendirmeler aracılığıyla akademik süreçlerin yürütülmesine yönelik organizasyonel yapı oluşturulmuştur (3) (A.1.2.1.) (3) (A.1.2.2.). Birimde liderlik uygulamaları ile bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısının izlenmesine yönelik sistematik bir mekanizma bulunmamakta olup bu doğrultuda gerçekleştirilen iyileştirme uygulamaları sınırlı düzeydedir.

Kanıtlar

(3) A.1.2.1. Alanya-Üniversitesi-Kalite-Komisyonu-Üyeleri-ve-Bölüm-Temsilcileri

(3) A.1.2.2. 23.12.2025_24_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
(2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine ölçülebilir ve sistematik bir yaklaşım mevcut değildir.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.
(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İletişim ve Tasarımı Bölümünde kalite süreçleri, üniversitenin genel PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde ve Kalite Koordinatörlüğü rehberliğinde yürütülmektedir (3) (A.1.4.1.). Bu kapsamda kalite süreçlerinin planlaması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar koordine edilmektedir. Her yarıyıl sonunda öğrenci memnuniyet anketleri bölüm kurulu ve kalite temsilcisi tarafından değerlendirilmekte ve eğitim süreçlerine yönelik düzeltici önlemler ele alınmaktadır (3) (A.1.4.2.) (3) (A.1.4.3.).

Kanıtlar

(3) A.1.4.1. Alanya_Üniversitesi_Kalite_Komisyonu

(3) A.1.4.2. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

(3) A.1.4.3. 2024-2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anket_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimde kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş, kullanılacak kanallar belirlenmiş ve erişilebilir olarak ilan edilmiştir (2)(A.1.5.1.) (2)(A.1.5.2.) (2)(A.1.5.3.). Birim

web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (2)(A.1.5.1.).

Kanıtlar

(2)A.1.5.1. Birim_Web_Sayfası
(2)A.1.5.2. Birim_Sosyal_Medya_Hesabı_(Instagram)
(2)A.1.5.3. Birim_Sosyal_Medya_Hesabı_(X)

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir (2)(A.2.1.1.).

Kanıtlar

(2)A.2.1.1. Birim_Misyonu_ve_Vizyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
(2) Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
(4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Akademik ve idari süreçler, üniversitenin merkezi entegre bilgi sistemleri olan ÖBS (Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi) ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden güvenli bir şekilde yürütülmektedir. Bu süreçlerde üretilen tüm veriler dijital ortamda sistematik olarak arşivlenmekte ve yönetimsel kararların alınmasında veri temelli bir yaklaşım için temel kaynak teşkil etmektedir (3) (A.3.1.1.) (3) (A.3.1.2.).

Kanıtlar

(3) A.3.1.1. Alanya_Üniversitesi_Öğrenci_Bilgi_Sistemi

(3) A.3.1.2. Alanya_Üniversitesi_EBYS_Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiş ve birim web sayfasında duyurulmuştur (4)(A.4.1.1.). İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmakta ve gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir (4)(A.4.1.2.). Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur (4)(A.4.1.3.). Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (4)(A.4.1.1.) (4)(A.4.1.2.).

Kanıtlar

(4)A.4.1.1. Paydaşlarımız_Sayfası
(4)A.4.1.2. 23.05.2025_Tarihli_09_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)A.4.1.3. 26.05.2025_Tarihli_Dış_Paydaş_Kurulu_Toplantısı_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

(2) Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
(4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Derslere ve derslerin öğretim elemanına ilişkin öğrenci görüşleri Proliz Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden her dönem sonunda alınmakta ve ilgili derslere ve öğretim elemanlarına yönelik Ders Değerlendirme Anket Raporları her dönem sonunda hazırlanmakta, bölüm kuruluna sunulmakta, kurul tarafından incelenerek karara bağlanmakta ve öğretim elemanlarına aktarılmaktadır (4)(A.4.2.1.) (4)(A.4.2.2.). Öğrenci geri bildirimleri, müfredatın veya ders içeriklerinin güncellenmesi noktasında karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır (4)(A.4.2.3.)

Kanıtlar

(4)A.4.2.1. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)A.4.2.2. 2024-2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anket_Raporu
(4)A.4.2.3. 4.08.2025_Tarihli_14_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
(4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Planlama ve Mezunlar ile İletişim Birimi koordinasyonunda mezunlarla iletişimin sürdürülmesi ve mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir (3)(A.4.3.1). Mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmesi amacıyla üniversite bünyesinde yer alan kariyer ve mezun portalı kullanılmakta, bu portal aracılığıyla mezunların istihdam bilgileri güncellenebilmektedir (3) (A.4.3.2.).

Kanıtlar

(3) A.4.3.1. Alanya-Universitesi-Kariyer-Planlama-ve-Mezunlar-ile-İletişim-Birimi

(3) A.4.3.2. Alanya-Universitesi-Mezun-Bilgi-Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
(4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurumsallaştırma ve birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine önem verilmekte ve birim akademik personelleri Erasmus Birim Koordinatörü ve Erasmus Birim Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmektedir (2)(A.5.1.1.).

Kanıtlar

(2)A.5.1.1. Erasmus_Koordinatör_ve_Seçim_Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
(4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
(4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını kurumsallaştırma ve birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine önem verilmekte ve birim akademik personelleri Erasmus Birim Koordinatörü ve Erasmus Birim Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmektedir (2)(A.5.3.1.).

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine yönelik bir süreç mevcut değildir.

Kanıtlar

(2)A.5.3.1. Erasmus_Koordinatör_ve_Seçim_Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

(4) Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

İletişim ve Tasarımı bölümünde derslerin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişkileri Bologna Bilgi Paketlerinde, program yeterlilikleri ile TYYÇ ise ilişki matrislerinde gösterilerek Üniversitemizin web sitesinde yayınlanmıştır. Programımızın amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu, Üniversitemizin AKTS kataloğunda tanımlanmış, ilan edilmiş ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Bölümümüzde yürütülen tüm derslerin 2024-2025 Akademik Yılı Güz ve Bahar dönemlerinde AKTS bilgileri tamamlanmış ve çevrimiçi erişime açılmıştır. 2024-2025 Bahar ve 2025-2026 Güz dönemleri için de gerekli güncellemeler ilgili derslerin yürütücülüğünü yapan öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmiştir (3)(B.1.1.1.) (3)(B.1.1.2.).

Bölümümüzde, tasarım ve onay süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve gerekli durumlarda iyileştirilmelerin gerçekleştirilmesi noktalarında paydaşlar ile iş birliğine önem gösterilmektedir. Bölümümüzün iç ve dış paydaşları, yeni iş birlikleri ya da gerekli durumlar doğrultunda güncellenerek yine bölümümüzün web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (3)(B.1.1.3.).

Kanıtlar

(3)B.1.1.1. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Bilgi_Paketi
(3)B.1.1.2. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Öğretim_Programı
(3)B.1.1.2. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_İç_ve_Dış_Paydaş_Listeleri

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimin ders dağılımı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek, bölüm kurulunda görüşülmek ve karara bağlanmak suretiyle katılımcı bir şekilde belirlenmektedir (3)(B.1.2.1.) (3)(B.1.2.2.) (3)(B.1.2.3.).

Birimde ders dağılımı alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi ve zorunlu-seçmeli ders dengesi vb. gözetilerek gerçekleştirilmektedir (3)(B.1.2.4.).

Kanıtlar

(3)B.1.2.1. 24.09.2025_Tarihli_17_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3)B.1.2.2. 25.12.2025_Tarihli_25_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3)B.1.2.3. 23.12.2025_24_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

(3)B.1.2.4. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Ders_Dağılım_Dengesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
(2) Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. (3) (B.1.3.1.).

Kanıtlar

(3)B.1.3.1. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Ders_ve_Program_Yeterlilikleri_İlişkisi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
(2) Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
(4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İletişim ve Tasarımı bölümünde yürütülen bütün derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (3)(B.1.4.1.).

Kanıtlar

(3)B.1.4.1. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Öğretim_Programı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
(2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen ders değerlendirme raporu yoluyla iç paydaşların; yıllık olarak gerçekleştirilmesi planlanan toplantılar aracılığıyla da dış paydaşların görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Dolayısıyla sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir (4)(B.1.5.1.) (4)(B.1.5.2.). Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler bölüm kurulu tarafından

periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Bu doğrultuda yeni seçmeli dersler müfredata eklenmiş (4)(B.1.5.3.) ve 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi öncesinde müfredat değişikliği gerçekleştirilmiştir (4)(B.1.5.4.).

Kanıtlar

(4)B.1.5.1. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.1.5.2. 23.05.2025_Tarihli_09_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.1.5.3. 23.12.2025_Tarihli_24_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.1.5.4. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Yeni_Müfredatı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
(2) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
(4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine iç ve dış paydaşların katılımı da sağlanmaktadır. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen ders değerlendirme raporu yoluyla iç paydaşların; yıllık olarak gerçekleştirilmesi planlanan toplantılar aracılığıyla da dış paydaşların görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Dolayısıyla sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir (4)(B.1.6.1.) (4)(B.1.6.2.) (4) (B.1.6.3).

Kanıtlar

(4)B.1.6.1. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.1.6.2. 23.05.2025_Tarihli_09_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.1.6.3. 23.12.2025_24_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
(2) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimde öğrenci merkezli eğitim anlayışı dikkate alınarak öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlamak; güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik etmek ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımını uygulamaya koymak adına proje

temelli öğrenme yaklaşımı öncelenmektedir. Bu kapsamda proje temelli öğrenme ve sürece dayalı değerlendirme kriterleri uygulanmıştır (3)(B.2.1.1.). Ayrıca öğrencilerimizin alanın farklı boyutlarına dair gelişim süreçlerine destek olmak adına çeşitli seminer ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bu etkinlikler aşağıda sunulmuştur:

- Mezuniyet Projesi Dersi Öğrenci Filmleri Gösterimi (3)(B.2.1.2.)
- Sanatçı Cengiz Tekin ile Söyleşi (3)(B.2.1.3.)
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 1 (3)(B.2.1.4).
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 2 (3) (B.2.1.5)
- 2._Türkiye Tekstil Bienali Gün 3 (3) (B.2.1.6)
- 2._Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 1 Renkler ve Tatlar (3) (B.2.1.7.)
- 2. Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 2 Ev Olarak Kampüs (3) (B.2.1.8.)
- 2._Alanya İletişim ve Tasarım Festivali Gün 3 Anılar ve Beraberlik (3) (B.2.1.9.)
- Eflatun Film Gösterimi ve Yönetmen Söyleşisi (3) (B.2.1.10.)
- Etkili İletişim Eğitimi (3) (B.2.1.11.)

Kanıtlar

(3)B.2.1.1. Proje_Temelli_Ders_Değerlendirme_Kriterleri_Örneği
(3)B.2.1.2. Mezuniyet_Projesi_Dersi_Öğrenci_Filmleri_Gösterimi
(3)B.2.1.3. Sanatçı_Cengiz_Tekin_ile_Söyleşi
(3)B.2.1.4. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_1
(3) B.2.1.5.2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_2
(3) B.2.1.6 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_3
(3) B.2.1.7. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün1_Renkler_ve_Tatlar
(3) B.2.1.8. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün2_Ev_Olarak_Kampüs
(3) B.2.1.9. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün3_Anılar_ve_Beraberlik
(3) B.2.1.10. Eflatun_Film_Gösterimi_ve_Yönetmen_Söyleşisi
(3) B.2.1.11. Etkili_İletişim_Eğitimi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
(2) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

İletişim ve Tasarımı Bölümünde öğrenci merkezli eğitim anlayışı dikkate alınarak öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlamak; güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik etmek ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımını uygulamaya koymak adına proje temelli öğrenme yaklaşımı öncelenmektedir. Bu kapsamda proje temelli öğrenme ve sürece dayalı değerlendirme kriterleri uygulanmıştır (3)(B.2.2.1.).

Kanıtlar

(3)B.2.2.1. Proje_Temelli_Ders_Değerlendirme_Kriterleri_Örneği

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
(2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İletişim ve Tasarımı Bölümünde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 17, Madde 18, Madde 19, Madde 20, Madde 21, Madde, 22, Madde 23, Madde 24, Madde 25, Madde 26 ve Madde 27 kapsamında tanımlanmıştır (3)(B.2.3.1).

Kanıtlar

(3)B.2.3.1.Alanya_Üniversitesi_Ön_Lisans_ve_Lisans_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (3)(B.2.4.1.) (3)(B.2.4.2.).

Kanıtlar

(3)B.2.4.1. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Yeterlilik_Koşulları_ve_Kuralları
(3)B.2.4.2. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Mezuniyet_Koşulları

Olgunluk Düzeyi: 3

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde yer alan derslik, kütüphane (basılı ve çevrim içi), bilgisayar laboratuvarı, çekim ve ses stüdyosu gibi imkânlar programımızda yüz yüze gerçekleştirilen dersler için öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır (3)(B.3.1.1.) (3)(B.3.1.2.) (3)(B.3.1.3.) (3)(B.3.1.4) (3) (B.3.1.5). Ayrıca bölümümüzde yürütülen Temel Tasarım I-II ve Stop Motion

derslerine yönelik çizim ve stop motion atölyeleri öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır (3)(B.3.1.6.) (3)(B.3.1.7.).

Kanıtlar

(3)B.3.1.1. Alanya_Üniversitesi_Kütüphanesi
(3)B.3.1.2. Çekim_Stüdyosu
(3)B.3.1.3. Ses_Stüdyosu
(3)B.3.1.4. Bilgisayar_Laboratuvarı
(3) B.3.1.5. Mac_Laboratuvarı
(3) B.3.1.6. Çizim Atölyesi
(3) B.3.1.7. Stop-Motion_Atölyesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
(3)Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümümüzde akademik danışmanlık, Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 40'da Danışmanlık başlığı altında tanımlanmış olmakla birlikte (3)(B.3.2.1.) her yıl içerisinde akademik danışmanlıklar güncellenmekte ve her öğrenciye gelişimine ilişkin danışabileceği ve akademik sorunlarını görüşebileceği bir öğretim elamanı akademik danışman olarak atanmaktadır. (3)(B.3.2.2.)

Kanıtlar

(2)B.3.2.1.Alanya_Üniversitesi_Ön_Lisans_ve_Lisans_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
(3)B.3.2.2. 17.09.2025_Tarihli_16_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
(4)Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar bağlamında birimin kullanımında olan bilgisayar laboratuvarı, çekim ve ses stüdyosu ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur (3)(B.3.3.1.) (3)(B.3.3.2.) (3) (B.3.3.3) (3) (B.3.3.4).

Kanıtlar

(3)B.3.3.1. Çekim_Stüdyosu
(3)B.3.3.2. Ses_Stüdyosu
(3) B.3.3.3. Bilgisayar_Laboratuvarı
(3) B.3.3.4. Mac_Laboratuvarı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
(2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birim misyon ve vizyonu doğrultusunda çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir:

- Sanatçı_Cengiz_Tekin_ile_Söyleşi (3)(B.3.5.1.)
- 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_1 (3)(B.3.5.2).
- 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_2 (3) (B.3.5.3)
- 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_3 (3) (B.3.5.4)
- 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün1_Renkler_ve_Tatlar (3) (B.3.5.5.)
- 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün2_Ev_Olarak_Kampüs (3) (B.3.5.6.)
- 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün3_Anılar_ve_Beraberlik (3) (B.3.5.7.)
- Eflatun_Film_Gösterimi_ve_Yönetmen_Söyleşisi (3) (B.3.5.8.)

Kanıtlar

(3)B.3.5.1. Sanatçı_Cengiz_Tekin_ile_Söyleşi
(3)B.3.5.2. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_1
(3)B.3.5.3. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_2
(3)B.3.5.4. 2._Türkiye_Tekstil_Bienali_Gün_3

(3)B.3.5.5. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün1_Renkler_ve_Tatlar
(3)B.3.5.6. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün2_Ev_Olarak_Kampüs
(3)B.3.5.7. 2._Alanya_İletişim_ve_Tasarım_Festivali_Gün3_Anılar_ve_Beraberlik
(3)B.3.5.8. Eflatun_Film_Gösterimi_ve_Yönetmen_Söyleşisi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
(2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri akademik liyakati ve fırsat eşitliğini gözeterek belirlenmiş ve Alanya Üniversitesi web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (3)(B.4.1.1.) (3)(B.4.1.2.). Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır (3)(B.4.1.3.). Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme anketlerine yönelik hazırlanan rapor doğrultusunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkin şekilde gerçekleştirilmektedir (3)(B.4.1.4).

Kanıtlar

(3)B.4.1.1. Öğretim_Üyeliğine_Yükseltilme_ve_Atanma_Yönetmeliği
(3)B.4.1.2.
Öğretim_Üyesi_Dışındaki_Öğretim_Elemanı_Kadrolarına_Yapılacak_Atamalarda_Uygulanacak_Merkezi_Sınav_İle_Giriş_Sınavlarına_İlişkin_Usul_ve_Esaslar_Hakkında_Yönetmelik
(3)B.4.1.3. 17.09.2025_Tarihli_16_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(4)B.4.1.4. 2024-2025_Bahar_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anket_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

---

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
(3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğiticilerin eğitimi kapsamında, üniversitemiz akademik personelinin eğitim-öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik Erasmus+ Eğitim Alma ve Ders Verme hareketlilikleri mevcuttur ve 2025 yılı içerisinde Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında dört adet görevlendirme gerçekleştirilmiştir (3)(B.4.2.1.) (3)(B.4.2.2.) (3)(B.4.2.3.) (3)(B.4.2.4) (3)(B.4.2.5).

Kanıtlar

(3)B.4.2.1. Personel_Eğitim_Alma_Hareketliliği
(3)B.4.2.2. Personel_Ders_Verme_Hareketliliği
(3)B.4.2.3. 02.06.2025_10_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3)B.4.2.4. 11.06.2025_Tarihli_11_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı
(3)B.4.2.5. 09.07.2025_Tarihli_12_No'lu_Bölüm_Kurulu_Kararı

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme, Alanya Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Akademik Teşvik Yönergesi ile belirlenmektedir (3) (B.4.3.1.).

Kanıtlar

(3) B.4.3.1. Alanya-Universitesi-Akademik-Tesvik-Yonergesi

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
(2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.
(4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Birim akademik personelinin akademik faaliyetleri birim web sayfasında mevcut 'Haberler' bölümünde ve sosyal medya hesaplarından duyurulmakta ve araştırma süreçlerine yönelik motivasyonun sağlanması hedeflenmektedir (2)(C.1.1.1.) (2)(C.1.1.2.).

Ayrıca birimde yürütülen akademik ve araştırma faaliyetleri birim faaliyet raporlarında da yer almakta ve raporlar aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve kayıt altına alınması sağlanmaktadır (3) (C.1.1.3.).

Kanıtlar

(2)C.1.1.1. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Web_Sayfası_Haberler_Bölümü

(2)C.1.1.2.İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Instagram_Hesabı_Akademik_Çalışma_Paylaşımları

(3) C.1.1.3. İletişim_ve_Tasarımı_Bölümü_Faaliyet_Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

---

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
(4) Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

(4) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
(4) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimde akademik personelin araştırma performansı, üniversite genelinde uygulanan Akademik Teşvik Yönergesi çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreç aracılığıyla akademik personelin araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve araştırma performansının artırılması teşvik edilmektedir (2) (C.3.1.1).

Kanıtlar

(2)C.3.1.1. Alanya_Üniversitesi_Teknoloji_Transfer_Ofisi_Akademik_Teşvik_Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: 2

---

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 1

---

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu öz değerlendirme raporu, İletişim ve Tasarımı Bölümü'nün mevcut durumunu analiz ederek güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanları ortaya koymaktadır. Yapılan değerlendirmeler, akademik ve idari süreçlerin daha etkin ve verimli hale getirilmesi için çeşitli öneriler sunmaktadır.

Liderlik ve Yönetişim: Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla geri bildirimlerin düzenli olarak toplanması ve bu geri bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtılması paydaş katılımı açısından önemli bir uygulamadır. Bununla birlikte, yönetişim ve kalite güvencesi süreçlerinin kurumsal düzeyde daha sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri daha etkin hale getirilmeli, şeffaflık artırılmalıdır. Erasmus+ programları ve uluslararası değişim süreçlerine önem verilmiş olsa da, uluslararasılaşma stratejisi daha kapsamlı hale getirilmelidir. Akademik kadronun ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımı artırılmalı, araştırma iş birlikleri teşvik edilmelidir. Bunun yanı sıra mezunlarla iletişimi sağlayacak mezun izleme sisteminin bulunmaması, program çıktılarının ve mezun başarılarının değerlendirilmesini güçleştirmektedir.

Eğitim ve Öğretim: Program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımına önem verilmesi, programın sektör ihtiyaçları ve akademik gelişmeler doğrultusunda güncellenmesine katkı sağlamaktadır. Öğrenme ortamları ve kaynakları bağlamında program bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarları, çekim ve ses stüdyoları ile çizim ve stop motion atölyeleri, öğrencilerin uygulamalı eğitim süreçlerini destekleye altyapı olanakları sunmaktadır. Buna ek olarak düzenlenen söyleşiler, film gösterimleri, bienal ve festival etkinlikleri öğrencilerin uygulamalı öğrenme deneyimlerini ve mesleki gelişimlerini desteklemektedir. Erasmus+ hareketliliği aracılığıyla öğretim elemanlarının uluslararası akademik deneyim kazanmalarına olanak sağlanmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmakla birlikte uygulamaların izlenmesi ve sonuçlarının sistematik olarak değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi gerekmektedir. Ek olarak dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik planlama ve uygulamaların bulunmaması, kapsayıcı eğitim yaklaşımı açısından önemli bir eksik olarak değerlendirilmektedir.

Araştırma ve Geliştirme: Doktora programlarının eksikliği, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirme mekanizmalarının yetersizliği ve araştırma performansını izleme süreçlerinin eksikliği gibi konular ele alınmalı, birim araştırma faaliyetlerini destekleyici politikalar geliştirmelidir.

Toplumsal Katkı: Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, performans ölçümü ve değerlendirilmesi konularında daha etkin mekanizmalar geliştirilerek, üniversitenin topluma sunduğu katkılar artırılmalıdır. Paydaş katılımı güçlendirilerek, toplumsal projeler teşvik edilmelidir.

Sonuç olarak, birimin akademik ve idari süreçlerini güçlendirmek ve sürdürülebilir bir kalite kültürü oluşturmak için sistematik ve uzun vadeli stratejilere ihtiyaç duyulmaktadır. Belirlenen gelişim alanlarında somut adımlar atılması, bölümün akademik başarılarını artıracak ve Alanya Üniversitesi'nin kurumsal gelişimine önemli katkılar sağlayacaktır.