

Alanya Üniversitesi

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi
İşletme (İngilizce)

ENG 111 Akademik İngilizce I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	ENG 111	Akademik İngilizce I	2	2	2
Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü	
Örgün Öğretim	İngilizce	Fakülte	Yok	Zorunlu	
Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları	
İşletme (İngilizce)		Yok	Öğretim Görevlisi Anna BIELECKA	Yok	

Dersin Amacı :

Bu ders: (1) Öğrencinin bölümlerinde verilen derslerin ve seminerlerin içeriğini anlamak için gerekli olan not alma ve dinleme becerilerini geliştirmek. (2) Çeşitli konularda akademik metinleri becerilerini geliştirmek. (3) Akademik metinleri, problem değerlendirme ve çözüm uygulamalarının temeli olarak kullanmak. (4) Öğrencilerin tartışmalı yazmayı geliştirmek. (5) Öğrencilerin eleştirel düşünme becerilerini geliştirmek, böylece bağımsız olarak ve bir takımın parçası olarak çeşitli akademik görevlerde çalışabilmelerini hedefler.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri :

Bu ders, bölüm öğrencilerinin akademik dil becerilerini geliştirmek için tasarlanmıştır. Tartışmalı deneme yazma, sunum teknikleri ve akademik okuma ve özet teknikleri sağlar. Öğrencilerin akademik konuşma becerilerinin ilkelerini anlamalarını amaçlamaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Öğretmen Tarafından Hazırlanan Materyal

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenciler bölümlerindeki ödevler için kullanılabilecek akademik derslerden içerik çıkarır.
Ö02	Öğrenciler bir argümana dayalı bir sunum yapar.
Ö03	Öğrenciler akademik argümanların yapısını ve sözlüğünü tanıır.
Ö04	Öğrenciler genişletilmiş akademik yazı üretir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P01	İşletme temel alanlarında (Yönetim-Organizasyon, Tedarik Zinciri Yönetimi, Üretim Yönetimi, Pazarlama, Muhasebe-Finans, İnsan Kaynakları, Sayısal Yöntemler ve Ar-Ge) edindiği kuramsal bilgileri uygulayabilmek.
P03	Uzman ya da uzman olmayan kişileri, alanı ile ilgili konularda bilgilendirebilmek.
P05	Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek
P07	Dünyadaki değişen yönelimleri yorumlayabilmek ve teknolojik değişimleri takip edebilmek
P08	Yeniliği ve yenilikçi çalışma prensiplerini uygulamaya koyabilmek
P02	İşletme konularına/sorunlarına, bilimsel araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirebilmek.
P04	İşletme alanındaki uygulamalarda etik değerlere sahip olmak.
P06	İşletme stratejilerine yönelik kuramlardaki değişimleri değerlendirebilmek
P09	Alanda yetkinlik kazandıracak bilgi ve iletişim teknolojileri konusunda donanımlı olmak
P10	Organizasyonların yönetilmesi, liderlik, karar verme süreçleri ve stratejik planlama konularında yetkinliğe ulaştırmak.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%30
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	1	%30
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	13	2	26
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	2	2
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Toplam İş Yüğü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

