ALANYA ÜNİVERSİTESİ
2025 TAKVİM YILI

AŞÇILIK PROGRAMI
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025 - ARALIK

İçindekiler

ÖZET 4
Birim Hakkında Bilgiler 4
İletişim Bilgileri 4
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 4
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 5
A.1. Liderlik ve Kalite 5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 5
A.1.2. Liderlik 5
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi 6
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 6
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 7
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 7
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 7
A.2.3. Performans yönetimi 8
A.3. Yönetim Sistemleri 8
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 8
A.4. Paydaş Katılımı 8
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 9
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 9
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 9
A.5. Uluslararasılaşma 10
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 10
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 10
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 11
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 11
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 11
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 11
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 12
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 12
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 13
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 13
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 13
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 14
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 14
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 14

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi 15
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 15
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 16
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 16
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 16
B.3.3. Tesis ve altyapılar 17
B.3.4. Dezavantajlı gruplar 17
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 17
B.4. Öğretim Kadrosu 18
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 19
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 19
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 20
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 20
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 20
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 20
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 20
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar 21
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 21
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 21
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 21
C.3. Araştırma Performansı 22
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 22
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 22
D. TOPLUMSAL KATKI 22
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 22
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 23
D.1.2. Kaynaklar 23
D.2. Toplumsal Katkı Performansı 23
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 23
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 24

ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

Bu rapor, Aşçılık Programı'nın mevcut durumunu incelemek, güçlü yönlerini belirlemek ve geliştirilmesi gereken alanları tespit etmek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, programın eğitim-öğretim hizmetleri, araştırma-geliştirme faaliyetleri, idari yapısı, öğrenci memnuniyeti, paydaş ilişkileri ve uluslararasılaşma gibi temel alanlarda gerçekleştirdiği öz değerlendirme çalışmalarının sonuçlarını içermektedir.
Hazırlık sürecinde, programın stratejik planı, performans kriterleri, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri ile paydaş görüşleri göz önünde bulundurulmuştur. Elde edilen bulgular, programın akademik ve idari süreçlerdeki başarılarını sergilemekle birlikte, gelişim için olası fırsat alanlarını da ön plana çıkarmaktadır. Bu rapor, programın kalite standartlarını yükseltmek amacıyla atılacak adımlar için bir yol haritası işlevi görmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

Alanya Üniversitesi Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılan Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programımız ile sahip olduğumuz kültürel mirasımızın korunması, geliştirilmesi ve mevcut talebi karşılayabilecek donanımlı Aşçılık Meslek Elemanları ile sorgulayan, bilgiye doğru yollar ile erişebilen, çözüm odaklı, gelişime açık, bilgilerini güncel tutan, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız. Aşçılık Programı bünyesinde sektörün ihtiyaçlarını karşılamak üzere; Gastronomi ve Mutfak Tarihi, Temel Yiyecek Üretimi, Pastane Ürünleri, Türk Osmanlı ve Anadolu Mutfağı, Gastronomi Turizmi, Mutfak Akımları, Yöresel ve Dünya Mutfakları dersleriyle içerikleri zengin bir eğitim müfredatı sunulmaktadır. Aşçılık Programı'nda okuyan öğrencilerimiz bu eğitimlerini okulumuz bünyesinde bulunan mutfakta uygulamalı olarak yapma imkanına sahiptir.

İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Selma Lubabe Erdoğan Yılmaz
Ofis: Alanya Üniversitesi Merkez Kampüs 501
E-posta: selmalubabe.erdogan@alanyauniversity.edu.tr

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Birimin Misyonu

Yerel, ulusal ve uluslararası alanlarda hizmet veren yiyecek ve içecek işletmelerinde görev alacak yaratıcı, kendini geliştirmeye açık, değişen ve gelişen dünyaya ayak uydurabilecek, sorumluluk sahibi ve girişimci bireyler yetiştirmektir.

Birimin Vizyonu

Yiyecek ve içecek sektörünün gelişimine ve bölgenin ekonomik olarak kalkınmasına katkı sağlayacak nitelikte donanımlı aşçılar yetiştirmek, Akdeniz Bölgesi'nin en önemli turizm destinasyonlarından biri olan Alanya'nın ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasını sağlamak ve sektörün ihtiyaçlarını karşılayacak bir meslek yüksekokulu olmaktır.

Hedefler

Aşçılık Programı olarak hedeflerimiz, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda belirlenmektedir. Hedefimiz, güncel ve sektörün ihtiyaçlarına uygun bir müfredat sunarak öğrencilerimizin teorik bilgilerini pekiştirmeleri ve pratik becerilerini geliştirmeleridir

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüzde kalite güvence sisteminin etkin bir şekilde yönetilmesi ve kurumsal kültürün benimsenmesi için güçlü bir motivasyon söz konusudur. Bu doğrultuda, karar alma süreçleri kapsamlı bir yaklaşımla yürütülmekte ve tüm paydaşların katılımını teşvik eden bir sistem benimsenmektedir. Kararlar, Bölüm Kurulu toplantılarında kolektif bir anlayışla alınmakta ve resmi tutanaklar aracılığıyla kaydedilerek kurumsal hafızaya eklenmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümümüzdeki idari yapı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Üniversitemiz mevzuatları doğrultusunda oluşturulmuştur. Yönetim modelindeki kişilerin görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Tüm görevler, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla ilgili kişilere resmi olarak bildirilmektedir. Bölümde yürütülen faaliyetler, bölüm başkanı ve üst yönetim tarafından sürekli izlenmekte; olası aksaklıklar tespit edildiğinde yazılı ve sözlü geribildirimler verilerek gerekli düzeltici önlemler alınmaktadır. Bu alanda sürdürülebilir ve örnek teşkil eden uygulamaların artırılması hedeflenmektedir. Staj ve İntibak Komisyonu haricindeki tüm karar alma süreçleri, Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilmektedir ve karara bağlanarak uygulanmaktadır. Programa ait organizasyon şeması kanıtlarda yer almaktadır (4)(A.1.1.1.).

Kanıtlar

(4)A.1.1.1. Organizasyon_Şeması

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
(3) Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
(4) Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Bölümümüzde kalite güvence sisteminin etkin bir şekilde yönetilmesi ve kurumsal kültürün benimsenmesi için güçlü bir motivasyon söz konusudur. Bu doğrultuda, karar alma süreçleri kapsamlı bir yaklaşımla yürütülmekte ve tüm paydaşların katılımını teşvik eden bir sistem benimsenmektedir. Kararlar, Bölüm Kurulu toplantılarında kolektif bir anlayışla alınmakta ve resmi tutanaklar aracılığıyla kaydedilerek kurumsal hafızaya eklenmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
(2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.
(3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bölümümüzde kalite kültürünü geliştirmeye yönelik çalışmalar düzenli olarak devam etmektedir. Bu çerçevede, kalite kültürünün oluşturulması, yapılacak işler için sürelerin belirlenmesi ve bu süreçlerin takip edilmesine önem verilmektedir. Bölümümüz, kalite güvence sistemini güçlendirmek için kararlılıkla çalışmakta ve bu doğrultuda yeni faaliyetlere açık ve istekli bir şekilde ilerlemektedir. Ayrıca, bölümümüzün gelişimine katkı sağlamak için dış paydaşlarla toplantılar yapılmakta ve çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir (5)(A.1.4.1.).

Kanıtlar

(5)A.1.4.1. Dış_Paydaş_Toplantısı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
(4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzle ilgili tüm duyuru ve haberler, birimimize ait web sitesi üzerinden yayımlanmaktadır (4)(A.16.5.1.). Ayrıca, sosyal medya hesapları aracılığıyla da güncel bilgilere şeffaf bir şekilde erişim sağlanmaktadır (4)(A.1.5.2.).

Kanıtlar

(4)A.1.5.1. Aşçılık_Programı_Web_Sitesi
(4)A.1.5.2. Aşçılık_Programı_Instagram_Hesabı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümümüzde, misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar, Üniversitemizin Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir. Bu uygulamaların ilke ve hedeflerle ne kadar uyumlu olduğu, öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaş görüşleri ışığında düzenli olarak değerlendirilmekte ve Bölüm Kurulu tarafından kontrol edilmektedir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümümüzün misyonu ve vizyonu net bir şekilde belirlenmiş olup, hem akademik hem de idari personel tarafından bilinmekte ve kabul edilmektedir. Bölümümüze ait bu temel değerler, sürdürülebilir bir gelecek oluşturma yolunda rehberlik etmektedir (4)(A.2.1.1.).

Kanıtlar

(4)A.2.1.1. Aşçılık_Programı_Misyon_ve_Vizyon

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüzün bağımsız bir stratejik planı bulunmamakta olup, planlamalar Üniversitemiz tarafından yayımlanan stratejik plan çerçevesinde yürütülmektedir (4)(A.2.2.1.).

Kanıtlar

(4)A.2.2.1. Alanya_Üniversitesi_2022-2026_Stratejik_Plan

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
(2) Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
(4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, 2022-2026 Stratejik Planı kapsamında performans göstergeleri beş temel amaç doğrultusunda belirlenmiştir. Bölümümüz, bu amaçlar çerçevesinde ve Alanya Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi kapsamında performans yönetimini şekillendirmekte olup, kendine özgü bağımsız bir yönetim sistemi bulunmamaktadır ((4)(A.2.3.1.) ve (4)(A.2.3.2.)).

Kanıtlar

(4)A.2.3.1. Alanya_Üniversitesi_2022-2026_Stratejik_Plan
(4)A.2.3.2. Alanya_Üniversitesi_Bilimsel_Yayınlar_ve_Etkinlikler_Teşvik_Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde evrak akışının elektronik ortamda yürütülmesi, arşivlerin dijital olarak saklanması ve maddi kaynakların yanı sıra zaman tasarrufu sağlanması amacıyla Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta olup, tüm resmi evrak süreçleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir (4)(A.3.1.1.).

Kanıtlar

(4)A.3.1.1. EBYS_Giriş_Sayfası

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
(2) Birimde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Aşçılık Programı olarak, mezunlarımız ve dış paydaşlarımızın bölümümüzle ilgili görüş ve önerilerini almak amacıyla 03.06.2025 tarihinde dış paydaş toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı öncesinde, sırasında ve sonrasında uygulanan anketler aracılığıyla katılımcıların çeşitli konulardaki görüşleri alınmıştır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur (4)(A.4.1.1.). Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.4.1.1. Dış_Paydaş_Toplantısı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
(4) Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

2024-2025 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinde, Aşçılık Programı'nda yer alan ASÇ kodlu derslerin içeriği, öğretim süreci ve değerlendirme yöntemleriyle ilgili öğrenci geri bildirimlerini almak amacıyla bir anket çalışması gerçekleştirilmiştir (2)(A.4.2.1.) ve (3)(A.4.2.2.). Derslerin içeriği, kullanılan kaynakların yeterliliği, öğrenci katılımını teşvik etme düzeyi, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil olması, öğretim yöntemlerinin etkinliği ve mesleki beceri kazandırma konularında öğrenci görüşleri toplanmıştır. Proliz sistemi üzerinden uygulanan bu anketin sonuçları analiz edilerek rapor haline getirilmiş ve bölüm kuruluna sunulmuştur. Elde edilen veriler doğrultusunda ders içeriklerinin geliştirilmesi ve gerekli düzenlemelerin yapılması amaçlanmıştır.

Kanıtlar

(2)A.4.2.1. 03.07.2025 Tarihli 12 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı
(3)A.4.2.2. 2024-2025 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
(4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kariyer ve Mezunlar Birliği ile ortak olarak yürütülen faaliyetlerle öğrencilerin iş hayatına hazırlanmasına ve sektör buluşmaları gibi etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin kariyer planlamaları desteklenmektedir. Tüm mezun öğrencilerimiz Mezun Bilgi Portalına

kaydolmasını sağlayarak, mezunlarımızın profesyonel ve sosyal yaşamlarına katkı sağlamakla birlikte, üniversite yıllarında olduğu gibi mezuniyet sonrasında da kariyer planlamalarında onlara yol göstermeyi sürdürmektedir ((4)(A.4.3.1.) ve (4)(A.4.3.2.)).

Kanıtlar

(4)A.4.3.1. Kariyer_ve_Mezunlar_Birliği
(4)A.4.3.2. Mezun_Bilgi_Sistemi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
(4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler ve Erasmus+ Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde gerçekleştirilmektedir. Birimimiz, ikili anlaşmaların sağlanması konusunda Uluslararası İlişkiler Ofisine düzenli olarak destek sunmaktadır (3)(A.5.1.1.).

Kanıtlar

(3)A.5.1.1. Erasmus_Anlaşmalı_Üniversiteler

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
(4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümümüz özelinde Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynak bulunmamaktır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
(4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bölümümüz özelinde uluslararasılaşma performansı izlenmemektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
(4) Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Eğitim-öğretim programları ilgili akademik birimler tarafından tasarlanmaktadır. Program önerileri Üniversitemiz Senatosu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bütün programlar, hedeflenen öğrenme çıktılarına bağlı olarak amaçlarına uygun tasarlanmıştır. Her program kapsamında derslerin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişkileri Bologna Bilgi Paketlerinde, program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ise ilişki matrislerinde gösterilerek Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır (4)(B.1.1.1.). Programlarımızın amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu, Üniversitemizin AKTS kataloğunda tanımlanmış, ilan edilmiş ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Yürütülen programların amaçları, çıktılarla ve bunların TYYÇ uyumu, ilgili akademik yıl içerisinde öğretim programındaki değişiklikler kapsamında ilgili bölümler tarafından güncellenmektedir. Tüm derslerin AKTS bilgileri tamamlanmıştır.

Kanıtlar

(4)B.1.1.1. Alanya_universitesi_bologna_bilgi_paketleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programlarımızın alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi ve zorunlu-seçmeli ders dengesi gözetilerek hazırlanan Öğretim Programı (müfredat) Üniversitemizin web sayfalarında ilgili bölümler altında yer almaktadır (4)(B.1.2.1.). Öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma, kültürel derinlik kazanmaları vb. amaçlar ile Öğretim Programlarında alanları dışındaki fakülte ve bölümlerden dersler almalarına olanak tanımaktadır.

Tüm programlarda her dersin kredisi ve öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olup konuya ilişkin veriler Üniversitemiz web sayfasında yayınlanmıştır. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçler ve Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin Yönergeler web sitemizde yayınlanmıştır ((4)(B.1.2.2.) ve (4)(B.1.2.3.))

Ders dağılım dengesine ilişkin olarak Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmet Bölümü Aşçılık Programı ders dağılımı ekte örnek olarak gösterilmiştir (4)(B.1.2.4.).

Kanıtlar

(4)B.1.2.1. Alanya_universitesi_web_sitesi

(4)B.1.2.2.Çift_anadal_ve_Yandal_Programı_Yönergesi

(4)B.1.2.3. Kurum_İçi_Ve_Kurumlararası_Yatay_Geçiş_Esasların_İlişkin_Yönerge

(4)B.1.2.4. Ascilik_programi_onlisans_ders_planı

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
(2) Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm programlarımızın seçmeli ve zorunlu dersleri Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Her dersin kazanımlarının program çıktılarına olan etkisi ders bilgi paketlerinde gösterilmektedir (3)(B.1.3.1.). Öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma, kültürel derinlik kazanmaları vb. araçlar ile alanları dışında, Öğretim Programlarından farklı fakülte ve bölümlerden dersler almalarına olanak tanımaktadır.

Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim öğretimle ilgili uygulamalara yansıtılmıştır.

Kanıtlar

(3)B.1.3.1. Alanya_universitesi_ders_katalogları

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
(2) Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
(4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, ders bilgi paketleri yoluyla paydaşlarla paylaşılmakta ve eğitim-öğretim ile ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmenin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Tüm derslerin AKTS değeri ile ders içerikleri web sayfasında (4)(B.1.4.1) ve bilgi paketleri (4)(B.1.4.2.) içerisinde yer almaktadır.

Kanıtlar

(4)B.1.4.1. ders_icerikleri

(4)B.1.4.2. ders_bilgi_paketleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
(2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.
(3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi hususunda öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrencilerin geri bildirimlerini öğrenebilmek amacıyla her akademik dönem sonunda, ders memnuniyet anketleri yapılmakta, sonuçları dikkatlice değerlendirilmekte ve anket sonuçlarına göre gerekli aksiyonlar alınarak öğretim planı ve müfredatlar güncellenmektedir ((3)(B.1.5.1) ve (3)(B.1.5.2)).

Kanıtlar

(3)B.1.5.1. ASC_208_Sektör_Analizi_ve_Örnek_Çalışma_ders_memnuniyet_anketi

(3)B.1.5.2. ASC_216_Moleküler_Gastronomi_ders_memnuniyet_anketi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
(2) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
(3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
(4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir ((3)(B.1.6.1.) ve (3)(B.1.6.2.)). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda

yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış, Üniversitemizin web sayfasında iş akış şemaları ile belirtilmiştir (3)(B.1.6.3.).

Kanıtlar

(3)B.1.6.1. Alanya_universitesi_on_lisans_ve_lisans_egitim_ogretim_ve_sınav_yonetmeligi

(3)B.1.6.2. Alanya_universitesi_akademik_takvim

(3)B.1.6.3.Alanya_universitesi_is_akisi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
(2) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Öğretim yöntem ve teknikleri Bilgi paketleri kapsamında tanımlanmaktadır (3)(B.2.1.1.).

Kanıtlar

(3)B.2.1.1. Ders_bilgi_paketleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
(2) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer almaktadır (3)(B.2.2.1.). 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi ve 2025-2026 Akademik Yılı Güz dönemi sınavları yüz yüze gerçekleştirilmiştir (3)(B.2.2.2.). Uygulama derslerinin final sınavları hem teorik hem uygulama olarak iki aşamalı şekilde gerçekleştirilmiştir (B.2.2.2.). Uygulama sınavlarında ölçme ve değerlendirme, dersi yürüten Öğretim Görevlileri tarafından hazırlanan sınav değerlendirme ölçeğine göre yapılmıştır (3)(B.2.2.3.).

Kanıtlar

(3) B.2.2.1. Alanya_universitesi_on_lisans_ve_lisans_egitim_ogretim_ve_sinav_yonetmeligi

(3) B.2.2.2. 2025_yili_icerisinde_ilan_edilen_sinav_takvimi_duyurulari

(3) B.2.2.3. Sinav_degerlendirme_olcegi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
(2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
(4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, önlisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin tüm süreçler Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (3)(B.2.3.1.).

Kanıtlar

(4) B.2.3.1. Alanya_univeritesi_ön_lisans_ve_lisans_eğitim-öğretim_ve_sınav_yönetmeliği

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Bölümümüz, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemlerini, Üniversitemizin belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütmektedir. Bu süreçler, ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda uygulanmakta olup, bölümümüzün bu konulara özel bağımsız bir sertifikalandırma mekanizması mevcut değildir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
(2) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde, mevcut programlarımıza ve öğrenci sayımıza göre, sınıf, laboratuvar, stüdyo, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelikte ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynakların kullanımı sürekli olarak izlenmekte ve geliştirmeye yönelik uygulamalar planlanmakta/yapılmaktadır (3)(B.3.1.1).

Kanıtlar

(3)B.3.1.1.Alanya_universitesi_acık_ve_uzaktan_egitim_ogrenme_uygulama_ve_arastirma_merkezi_yonetmeligi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
(3)Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde, akademik danışmanlık süreçleri Alanya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi'nde ayrıntılı olarak tanımlanmıştır (3)(B.3.2.1.). Öğrenciler danışman bilgilerine Proliz Öğrenci Bilgi Sisteminden ulaşmaktadır

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde ise; akademik danışmanlık Alanya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 8, 13, 18, 27 kapsamında tanımlanmıştır (3)(B.3.2.2). Öğrenciler danışman bilgilerine Proliz Öğrenci Bilgi Sisteminden ulaşmaktadır.

Bölümümüz akademisyenleri (danışman öğretim elemanları ve araştırma görevlileri) öğrenciler ile sürekli etkileşim halinde kalabilmek ve danışmanlık-yönlendirme işlemlerini daha etkin şekilde yapabilmek için whatsapp grupları aracılığı ile iletişim kurmaktadır (3)(B.3.2.3).

Kanıtlar

(3) B.3.2.1. Alanya_universitesi_on_lisans_ve_lisans_akademik_danismanlik_yonergesi

(3) B.3.2.2. Alanya_universitesi_on_lisans_ve_lisans_egitim-ogretim_ve_sinav_yonetmeligi

(3) B.3.2.3. Danismanlik_yonlendirme_islemleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
(2) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
(4)Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz, öğrencilerimizin eğitim-öğretim deneyimlerini zenginleştirmek adına çeşitli tesisler ve olanaklar sunmaktadır. Kapalı ve açık alanlarda yemekhane ve büfe hizmetleri, düzenli kütüphane hizmeti ve gelişmiş bilişim altyapısı (internet bağlantısı dahil) gibi temel ihtiyaçları karşılamaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı da tüm gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlanmıştır.

Öğrencilerimiz, üniversite bünyesindeki eğitim mutfaklarından faydalanabilmektedir. Bu mutfaklar, son teknoloji cihazlar ve ekipmanlarla donatılmış olup, öğrencilerin tez çalışmalarında ürün geliştirme ve duyusal analiz çalışmaları için uygun bir ortam sunmaktadır (3)(B.3.3.1.). Ayrıca, Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı desteğiyle kurulan Gıda Analiz Laboratuvarı, öğrencilerin tez çalışmalarında kullanabilecekleri temel ve ileri teknoloji cihazlara sahiptir (3)(B.3.3.2).

Kanıtlar

(3)B.3.3.1. Egitim Mutfaklari
(3)B.3.3.2. Gida Analiz Laboratuvari

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
(2) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Bu kapsamda bölümümüze ait ek bir çalışma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bu kapsamda 2025 yılında bölüm olarak yapılan sosyal, kültürel ve akademik faaliyetlerin arttırılması yönünde pek çok çalışma gerçekleştirilmiştir. Bunlar sırasıyla;

- 18 Şubat 2025 Yaz Stajı Bilgilendirme Toplantısı düzenlendi (4)(B.3.5.1.),
- 19 Şubat 2025 Doğa Koleji öğrencileriyle birlikte cookie (kurabiye) yapımı etkinliği gerçekleştirildi (4)(B.3.5.2.),
- 24 Nisan 2025 Yöresel Mutfaklar dersine konuk olan Prof. Dr. Mehmet Durdu ÖNER hocamız ve öğrencilerle kebap yapımı ve tadımı etkinliği gerçekleştirildi (4)(B.3.5.3.),

- 29 Mayıs 2025 2024-2025 Akademik Yılı Mezuniyet Töreni'nde Aşçılık Programı 3.dönem mezunlarını verdi (4)(B.3.5.4.),
- 03 Haziran 2025 Yiyecek-içecek sektöründeki paydaşlarımızın katılımları ile Aşçılık Programı Dış Paydaş Toplantısı yapıldı (4)(B.3.5.5.),
- 07 Temmuz 2025 Aşçılık Programı hocaları tarafında Aşure Haftası için hazırlanan aşure akademik ve İdari personele ikram edildi (4)(B.3.5.6.),
- 23 Eylül 2025 Meslek Yüksekokulu Oryantasyon Programı gerçekleştirildi (4)(B.3.5.7.),
- 20 Ekim 2025 Dünya Aşçılar Günü kapsamında konuk şeflerle "Aşçılığın Dünü Bugünü ve Yarını – Dünya Aşçılar Günü Paneli" düzenlendi. (4)(B.3.5.8.),
- 26 Kasım 2025 Aşçılık Programı 1.sınıf öğrencilerimizle Cooks Club Alanya işletmesine ziyaret gerçekleştirdi. (4)(B.3.5.9.),
- 27 Kasım 2025 Dünya Engelliler Haftası'nda Alanya Belediyesi ve Aşçılık Programı İşbirliğinde Özel öğrencilerimizle "Engelsiz Mutfak Atölyesi" gerçekleştirildi. (4)(B.3.5.10.),

Kanıtlar

(4)B.3.5.1. Yaz_stajı_bilgilendirme_toplantisi
(4)B.3.5.2. Doga_koleji_cookie_etkinligi
(4)B.3.5.3. Yeni_dünya_kebabi_etkinliği
(4)B.3.5.4. 2024-2025_Akademik_yili_mezuniyet_toreni
(4)B.3.5.5. Dis_paydas_toplantisi
(4)B.3.5.6. Asure_günü_etkinligi
(4)B.3.5.7. Meslek_Yüksekokulu_Oryantasyon_Programı
(4)B.3.5.8. Dünya_Aşçılar_Günü_Paneli
(4)B.3.5.9. Cooks_Club_Otel_Ziyareti
(4)B.3.5.10. Engelsiz_Mutfak_Atölyesi

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
(2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
(4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Aşçılık Programı 3 öğretim görevlisinden oluşturulmaktadır (3)(B.4.1.).

Kanıtlar

(3) B.4.1. Akademik_Kadro

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlar seçiminde çok hassas davranılmakta olup yapılan mülakat neticesinde yeterli görülen öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri yapılmaktadır (3)(B.4.1.1.).

Kanıtlar

(3) B.4.1.1. Alanya_universitesi_insan_kaynaklari_birimi_mevzuatlari

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
(3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz öğrencileri için kapalı alanda yemekhane ve açık alanda büfe mevcuttur. Sağlık Hizmetlerinin sağlanması adına Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğüne bağlı olarak Mediko Sosyal Birimimizde yarı zamanlı olarak; doktor ve uzman Psikolog görev almaktadır (4)(B.4.2.1.). Kütüphane hizmeti düzenli olarak sağlanmaktadır. Gelişmiş bilişim altyapısı (internet bağlantısı dahil) ihtiyaçları karşılamaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı da her yönüyle tüm ihtiyaçları karşılayacak yapıdadır. Üniversite yemekhane ve kütüphane altyapısına dair detaylı bilgiler üniversite resmî web sitesinde mevcuttur ((4)(B.4.2.2.) ve (4)(B.4.2.3.)).

Üniversitemizin mevcut tesisleri, laboratuvarları, mutfak sistemleri (Gıda Laboratuvar dahil) ile teknolojik sistem ve kabiliyetleri bölüm web sitesinde belirtilmiştir. Mevcut tesis ve teknoloji kabiliyetimiz tüm eğitim-öğretim ve sosyal ihtiyaçlar bağlamında yeterlidir. Üniversitemiz, dersler, yarışmalar, etkinlikler ve gösteriler için düzenli olarak kullanılan iki endüstri standardında eğitim mutfağına sahiptir. Ayrıca bölümümüz benzerlerinden farklı olarak, yüksek teknolojiye sahip bir adet gıda laboratuvarına da sahiptir ((4)(B.4.2.4.) ve (4)(B.4.2.5.)).

Kanıtlar

(4) B.4.2.1. mediko_sosyal_birimi

(4) B.4.2.2. Universite_yemekhanesi

(4) B.4.2.3. Universite_kutuphane_imkanlari

(4) B.4.2.4. Alanya_universitesi_egitim_mutfaklari

(4) B.4.2.5. Alanya_universitesi_gida_arastirmalari_laboratuvari

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
(2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Alanya Üniversitesi, görevli personel ve öğrencilerin bilimsel çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlamalarını teşvik etmek amacıyla akademik teşvik programını hayata geçirmiştir. 2023 yılında ilk kez uygulamaya konulan bu program, Alanya Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan "Bilimsel ve Sanatsal Yayınlar ve Etkinlikler Teşvik Yönergesi" kapsamında başlatılmıştır. Yönerge doğrultusunda teşvik süreci devam etmekte olup, bölümümüz öğretim elemanları 2025 yılı için teşvik başvurularını tamamlamıştır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
(2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.
(4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve BAP Komisyonu kapsamında yürütülen araştırma süreçlerini desteklemekte olup, araştırma faaliyetlerine yönelik motivasyon ve yönlendirme mekanizmalarının oluşturulmasını teşvik etmektedir. Kısa ve uzun vadeli hedeflerin açık ve net bir şekilde belirlenmesi, araştırma yönetimi ekibinin oluşturulması ve görev tanımlarının netleştirilmesi konularında üniversitemizin kurumsal politikaları doğrultusunda hareket edilmektedir. Bilimsel araştırmaların ve sanatsal çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümümüz, araştırma süreçlerinde üniversitemiz tarafından sağlanan fiziki, teknik ve mali kaynaklardan yararlanmaktadır. Bu kaynaklar, üniversitemizin misyonu, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olup, sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora Programımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1)

---

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
(3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
(4) Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde doktora derecesine sahip araştırmacı bulunmamaktadır

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
(4) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümümüzde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
(4) Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzde, akademik personelin araştırma yetkinliği toplanan veriler doğrultusunda düzenli olarak takip edilmektedir. Akademik personelin gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin verilerin, öğretim elemanları tarafından YÖKSİS sisteminde güncel tutulması, Alanya Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) web sayfasında yayınlanan Akademik Teşvik Başvuru süreçlerinin izlemesi gerekmektedir ((4)(C.3.1.1.) ve (4).(C.3.1.2.)).

Kanıtlar

(4)C.3.1.1.Alanya_üniversitesi_TTO_web_sitesi

(4)C.3.1.2. Akademik_tesvik_basvuru_surecleri

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her dönem sonunda öğrencilerin vermiş oldukları anket yanıtları doğrultusunda rapor hazırlanır. Hazırlanan bu rapor ilgili birimlere iletilir ve elde edilen veriler doğrultusunda bölüm kurulunda iyileştirici/düzenleyici faaliyetler için toplantı düzenlenir (3)(C.3.2.1.).

Kanıtlar

(3) C.3.2.1. 2024-2025 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bölümümüzde toplumsal katkının izlenmesi ve geliştirilmesi, üniversitemizin belirlediği ölçütler çerçevesinde sürdürülmektedir. Üniversitemiz, yalnızca akademik eğitim vermekle kalmayıp, aynı zamanda toplumun her kesimine fayda sağlamayı ve mezunlarının kuruma bağlılık duygusunu pekiştirmeyi öncelikli hedefleri arasında görmektedir.

Bu doğrultuda, bölümümüzde sektörle iş birliklerinin artırılması, öğrencilerin toplumsal konulara karşı duyarlılığının yükseltilmesi ve sosyal sorumluluk bilincinin güçlendirilmesine yönelik çeşitli çalışmalar planlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde ayrıca katkı süreçlerinin yönetimi yer almamaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Bölümümüzün toplumsal katkı kaynakları; insan kaynaklarıdır. Bunun dışında Üniversitemiz kaynaklarından faydalanılmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
(3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
(4) Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüz, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmemektedir.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: ***(1 ile 5 arası puanlama yapınız.)***

---

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
(3) Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
(4) Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
(5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Alanya Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Aşçılık Programı; eğitim-öğretim, uygulamalı mesleki gelişim, kalite yönetimi, uluslararasılaşma ve sektörle entegrasyon alanlarında sürekli gelişimi esas alan dinamik bir yapıya sahiptir. Program, üniversitenin stratejik planı ve akademik kalite politikaları doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmekte; değişen ve gelişen yiyecek-içecek sektörü ihtiyaçlarına paralel olarak eğitim müfredatını düzenli biçimde güncellemektedir. Sektör paydaşlarıyla kurulan iş birlikleri, mesleki uygulama faaliyetleri ve akademik toplantılar programın gelişimini destekleyen temel unsurlar arasında yer almaktadır. Bologna Süreci'ne uyumlu ders bilgi paketleri, öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine yansıtılması ve kalite yönetim mekanizmalarının işletilmesi programın güçlü yönlerini oluşturmaktadır.

Toplumsal katkı kapsamında gerçekleştirilen mutfak atölyeleri, gastronomi temalı etkinlikler, sosyal sorumluluk çalışmaları ve sektör iş birlikleri programın görünürlüğünü ve toplumsal etkileşimini artırmaktadır. Bununla birlikte, toplumsal katkı faaliyetlerinin performans göstergeleri aracılığıyla daha sistematik biçimde izlenmesi ve uzun vadeli, sürdürülebilir projelerin geliştirilmesi gelişime açık alanlar arasında değerlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma süreci Erasmus+ ve benzeri öğrenci hareketlilik programları aracılığıyla desteklenmekte; uluslararası akademik ve sektörel iş birliklerinin artırılması gelecek dönem hedefleri arasında yer almaktadır. Yabancı yükseköğretim kurumları ve işletmelerle ortak projeler geliştirilmesi, öğrenci ve akademik personel değişim programlarının yaygınlaştırılması ve uluslararası projelere aktif katılım sağlanması, programın küresel ölçekte rekabet gücünü artıracaktır.

Genel değerlendirme itibarıyla Aşçılık Programı; öğrenci memnuniyetini, mesleki yeterlilik kazandırmayı ve uygulama temelli eğitimi merkeze alan bir anlayışla akademik ve idari süreçlerini yürütmektedir. Yenilikçi öğretim yöntemleri ve çeşitlendirilmiş ölçme-değerlendirme uygulamaları kaliteyi artırmaya yönelik önemli adımlardır. Bununla birlikte, öğretim elemanlarının akademik proje ve araştırma faaliyetlerine daha aktif katılımının teşvik edilmesi ve kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi öncelikli iyileştirme alanları arasında yer almaktadır.

Bu çerçevede; akademik ve idari süreçlerin daha verimli hale getirilmesi, paydaş katılımının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi ve eğitim standartlarının üniversitenin genel kalite politikalarıyla tam uyumlu biçimde yükseltilmesi amacıyla yeni stratejilerin geliştirilmesi önem taşımaktadır. Uygulamalı eğitimi destekleyecek altyapı yatırımlarının artırılması ve çağdaş mutfak ekipmanlarının etkin kullanımının yaygınlaştırılması, öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine doğrudan katkı sağlayacaktır.