



**ALANYA ÜNİVERSİTESİ**  
**2024 PROJE DÖNEMLERİ**  
**ERASMUS + PERSONEL DEĞİŞİMİ**  
**BAŞVURU TAKVİMİ VE KOŞULLARI**

**BAŞVURU TAKVİMİ**

	<b>TARİH</b>
Erasmus+ Başvuru Tarihlerinin Duyurulması	<b>24.02.2025</b>
Erasmus+ Personel Hareketliliği Başvuru Tarihleri	<b>17.03.2025 (00:00 - gece yarısı) - 10.04.2025 (23:59)</b>
Erasmus+ Yabancı Dil Sınavı	<b>14 Nisan 2025</b> sınav saati ve yeri YDYO tarafından duyurulacaktır
Erasmus+ Yabancı Dil Sınavı Sonuçlarının Uluslararası İlişkiler Ofisine Bildirilmesi	Alanya Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından gerçekleştirilecek sınav sonuçları Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından temin edilecektir.
Erasmus+ Personel Hareketliliği Başvuru Sonuçlarının Açıklanması	<b>21 Nisan 2025</b>

**FAALİYETİN TANIMI**

**1. Personel Ders Verme Hareketliliği - Staff Mobility for Teaching Assignments (STA)**

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel Ders Verme hareketliliği kurumlararası anlaşma kapsamında gerçekleştirilir.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.



## 2. Personel Eğitim Alma Hareketliliği - Staff Mobility for Staff Training (STT)

Personel eğitim alma hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin, program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür. Konferans katılımları ise faaliyet kapsamında desteklenmemektedir.

Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da ilgili bir kuruluşa gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Erasmus+ Program Rehberinde<sup>28</sup> belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Personel eğitim alma faaliyeti tam zamanlı bir faaliyettir ve tam gün eğitim alınan süreler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Training - Mobility Agreement) eğitim alma programının gün bazında belirtilmesi gerekir. Eğitim Alma faaliyetinin gerçekleştirileceği kurum ve faaliyet, kişinin istihdam edildiği mesleki alanıyla doğrudan ilişkili ve mesleki gelişimine katkıda bulunacak nitelikte olmalıdır.

### KİMLER BAŞVURABİLİR

#### Faaliyete katılacak personelin aşağıdaki asgari şartları sağlaması gerekmektedir:

Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda **tam/yarı zamanlı** olarak istihdam edilmiş ve o kurumda **fiilen** görev yapmakta olan personel olması gerekir. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için **kadro şartı aranmaz**, yükseköğretim kurumu ile arasında iş akdi olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.

Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak başka bir yükseköğretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliğe, kadrosunun bulunduğu değil **fiilen çalıştığı kurumda** başvurur. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden **faydalanamaz**.

#### Ders Verme Hareketliliğinden yararlanacak personel için aşağıda belirtilen esaslar uygulanır:

- Personelin, Üniversitemizde tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve kurumumuzda fiilen görev yapmakta olan öğretim elemanı olması,
- Hareketlilik faaliyeti gerçekleştirilecek üniversiteler arasında ikili anlaşma olması ve her iki tarafın da Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB)'ne sahip olması,
- Üniversitemiz ile karşı üniversite tarafından kabul edilen bir "Öğretim Programı"nın olması,



- d. Değişim süresinin 1 haftadan kısa olması durumunda en az **8** ders saatini içeren çalışma yapılması,
- e. Ders verme hareketliliğinden yararlanmak isteyen akademik personelin yabancı dil yeterliliğinin en az B2 (YDS/ÜDS/KPDS 75 ya da YÖK tarafınca eş değerinde denk sayılan sınav sonucu) olması,
- f. Karşı üniversite tarafından gönderilen öğretim elemanının değişim faaliyetinden yararlanacağı süreyi içeren bir davet mektubunun (Letter of Invitation) olması.

**Eğitim Alma Hareketliliğinde aşağıda belirtilen esaslar uygulanır:**

- a. Üniversitemizde tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve kurumumuzda fiilen görev yapmakta olan öğretim elemanı, yönetici ya da idari personel olması,
- b. Personel eğitimi hareketliliği yurtdışındaki bir kurum ile Üniversitemiz arasında gerçekleşecek ise kurumlar arası anlaşma aranmaz,
- c. Üniversitemiz ile misafir olunan kurum tarafından kabul edilen bir "İş Planı"nın bulunması,
- d. Eğitim alma hareketliliğinden yararlanmak isteyen akademik ve idari personelin yabancı dil yeterliliğinin en az B1 (Alanya Üniversitesi YDYO tarafında yapılan dil sınavı\* B1, YDS/ÜDS/KPDS 60 ya da YÖK tarafınca eş değerinde denk sayılan sınav sonucu) düzeyinde olduğunun belgelendirilmesi.

**\* Alanya Üniversitesi YDYO tarafında yapılan dil sınavı başvuru esnasında dilekçe ile talep edilmesi koşulu ile düzenlenecektir. Sınav almak isteyen personel 10 Nisan 2025 tarihine kadar Uluslararası İlişkiler Ofisine dilekçe ile başvurması gerekmektedir. Sınavın düzenlenmesi durumunda detaylar Üniversitemiz web sayfasında ilan edilecektir.**

**\*\* Alanya Üniversitesi YDYO tarafından yapılan dil sınavının geçerliği 2 yıldır. Eski sonucu kullanmak isteyen personelin 10 Nisan 2025 tarihine kadar Uluslararası İlişkiler Ofisine dilekçe ile başvurması gerekmektedir.**

**BAŞVURU Belgeleri**

- 1- Başvuru Formu
- 2- Karşı Üniversite Davet Mektubu **ya da** 3 imzalı Faaliyet Sözleşmesi
- 3- Dil Belgesi (Yüksek Öğretim Kurumu tarafınca denk sayılan)
- 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- 5- Pasaport kimlik sayfası fotokopisi (varsa)

**Başvurunun Başvuru Portalı (<https://turnaportal.ua.gov.tr>) üzerinden yapılması gerekiyor.**



## HİBELER Hakkında

Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup, verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.

T.C. AB Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafınca yayınlanan Erasmus+ El Kitabı kapsamında yer alan kurallara göre gerçekleştirilir.

**Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.**

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro)*
1. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç Programla İlişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri**	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan	133
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri**	190

\* 14 günden daha uzun süren personel hareketliliği faaliyetlerinde; 15'inci ve sonrası günler için yukarıda verilen günlük hibe miktarının %70'i gündelik olarak esas alınmalıdır.

\*\* Bölgelere ait ülke listeleri EK-I'de verilmektedir.

**Programla İlişkili Olmayan Ülkeler (1-14. Bölge Ülkeleri\*\*) - Uluslararası Hareketlilik için proje bütçesinden ayrılan tahmini pay: %20**

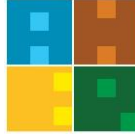
**Uluslararası hareketliliğin gerçekleştirilebilmesi için; hangi bölüme, hangi ülkeye, hangi hareketlilik türüne başvurulacağına dair dilekçelerin Erasmus Ofisine teslim edilmesi gerekmektedir. Hareketliliğin gerçekleşmesi için yeterli bütçe olması, Seçim Komisyonundan ve Rektörlükten onay alınması gerekmektedir.**

## SEYAHAT GİDERİ HESAPLAMALARI

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşabilmektedir:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasındaki km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.



Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

Yeşil Seyahat türünde seyahat tercih eden personele seyahat günleri için 4 güne kadar bireysel destek verilir.

### DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Personelin başvuru belgeleri Birim Koordinatörlerince teslim alındıktan ve onaylandıktan sonra, ilanda belirtilen tarih aralıklarında Koordinatörlüğe iletilir. Koordinatörlükçe oluşturulan taslak seçim listeleri, Rektörlükçe görevlendirilen Seçim Komisyonunda tarafsız ve şeffaf bir şekilde değerlendirilir ve nihai listeler oluşturulur.

Personel başvuruları içinde kriterlere uygun olan başvuru sahiplerinin değerlendirilmesi "Sıralama Puanı (SP)" esas alınarak yapılır. SP hesaplanmasında 40 olarak kabul edilen taban puana hareketlilik türüne bağlı olarak aşağıdaki kriterlerin etkisi ilave edilir.

### DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

Kriter	SP Etkisi
Dil Puanı	Dil Puanı x %20
Daha önce ders verme hareketliliğinden faydalanmamış öğretim elemanı	+ 10 puan
Daha önce ders verme hareketliliğinden faydalanmamış anabilim dalı/bölüm/programdan yapılan başvuru sahibi	+ 10 puan
Erasmus Bölüm/Program Koordinatörü	+ 10 puan
Başvurduğu akademik yıl içinde gelen Erasmus öğrencileri için yabancı dilde ders açmış olma	+ 10 puan
Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar	+ 5 puan
Engelli personel ise	+ 5 puan
Mücbir sebepler (ölüm, hastalık, afet vb.) dışında hakından vazgeçmiş olma (partner kurum başvuru süreci bitiminden önce feragat edenlere uygulanmaz)	- 10 puan
Bir önceki yıl programdan faydalanmış olmak	- 15 puan
İki yıl önce programdan faydalanmış olmak	- 10 puan
Üç yıl önce programdan faydalanmış olmak	- 5 puan



! Daha önce hareketlilik için hak kazanıp programdan henüz faydalanmayan ve aktif başvurusu bulunan personel bir önceki yıl programdan faydalanmış olarak sayılacaktır.

! 2025 yıl içinde hareketliliğini gerçekleştiren personel bir önceki yıl programdan faydalanmış olarak değerlendirilecektir. Her hareketlilik ayrı olarak sayılacaktır.

### EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ

Kriter	SP Etkisi
Dil puanı	Dil Puanı x %30
Daha önce eğitim alma hareketliliğinden faydalanmamış Üniversitemiz personeli	+ 10 puan
Daha önce eğitim alma hareketliliğinden faydalanmamış akademik/idari birimden yapılan başvuru sahibi	+ 10 puan
Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar	+ 5 puan
İdari personel ise	+ 5 puan
Engelli personel ise	+ 5 puan
Mücbir sebepler (ölüm, hastalık, afet vb.) dışında hakkindan vazgeçmiş olma (partner kurum başvuru süreci bitiminden önce feragat edenlere uygulanmaz)	- 10 puan
Bir önceki yıl programdan faydalanmış olmak	- 15 puan
İki yıl önce programdan faydalanmış olmak	- 10 puan
Üç yıl önce programdan faydalanmış olmak	- 5 puan

! 2025 yıl içinde hareketliliğini gerçekleştiren personel bir önceki yıl programdan faydalanmış olarak değerlendirilecektir. Her hareketlilik ayrı olarak sayılacaktır.

! Daha önce hareketlilik için hak kazanıp programdan henüz faydalanmayan ve aktif başvurusu bulunan personel bir önceki yıl programdan faydalanmış olarak sayılacaktır.

### KONTENJANLAR

#### 2024 PROJE DÖNEMİ İÇİN

(faaliyetin 31.07.2026 tarihine kadar tamamlanması gerekiyor)

Ders Verme	Eğitim Alma
5	5

Belirtilen kontenjanlar tahmini olup değişiklik gösterebilir.



## EK BİLGİLER

### **GENEL HÜKÜMLER**

Faaliyet süresi, faaliyet koşulları ve diğer tüm işlemler **ALANYA ÜNİVERSİTESİ Erasmus+ Yükseköğretim Programı Uygulama Yönergesi** ve T.C. AB Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafınca yayınlanan Erasmus+ El Kitabı kapsamında gerçekleştirilir.

### **ANLAŞMALI KURUM BİLGİLERİ**

Anlaşmalı kurum bilgilerine <https://erasmus.alanyauniversity.edu.tr/tr/anlasmalarimiz> linkinden ulaşabilirsiniz.

### **AZAMİ SÜRELER**

**Personel ders verme hareketliliği** için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gün; Programla ilişkili olmayan ülkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 gündür. Her iki durumda da faaliyetin azami süresi 2 aydır. Faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. Faaliyetin 1 haftadan uzun gerçekleştiği durumlarda, verilmesi gereken zorunlu ders saatinin süre ile orantılı olarak artması gerekmektedir.

Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

**Personel eğitim alma hareketliliği** için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gün; Programla ilişkili olmayan ülkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 gündür. Her iki durumda da faaliyetin azami süresi 2 aydır. Personel eğitim alma hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirilmesi durumunda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

### **HİBESİZ ("0" Hibeli) PERSONEL OLMA DURUMU**

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması, personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

### **HİBEDE KESİNTİ YAPILMASI**

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda (katılım sertifikası) hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Ayrıca, planlanandan eksik gerçekleşen ya da uygun olmayan faaliyetlere ilişkin olarak da hibe kesintisi yapılır. İlk planlamada ödeneceği öngörülmesine rağmen ödenmeyen ve/veya ödendikten sonra personelden geri istenen tutarlar, Merkeze iade raporlanmalıdır.

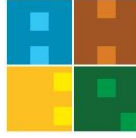


Teknik sebepler haricinde, katılımcı anketini doldurmayan personele hibe hesabına esas olan toplam gerçekleşen faaliyet gün sayısının ve mesafe bandına göre hesaplanan seyahat hibesinin %20'si oranında kesinti yapılır.

### **İÇERME DESTEĞİ**

Erasmus+ Programı, imkânı kısıtlı katılımcıların programa katılımını teşvik etmektedir. İmkânı kısıtlı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele ilave hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir.





## EK-I. PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN ÜLKE LİSTESİ

<b>Western Balkans (Region 1)</b>	Albania; Bosnia and Herzegovina; Kosovo; Montenegro
<b>Neighbourhood East (Region 2)</b>	Armenia; Azerbaijan; Belarus; Georgia; Moldova; Territory of Ukraine <sup>44</sup> as recognised by international law
<b>South- Mediterranean countries (Region 3)</b>	Algeria; Egypt; Israel; Jordan; Lebanon; Libya; Morocco; Palestine; Syria; Tunisia
<b>Russian Federation (Region 4)</b>	Territory of Russia as recognised by international law
<b>Region 5 Asia</b>	Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam High income countries: Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan
<b>Region 6 Central Asia</b>	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
<b>Region 7 Middle East</b>	Iran, Iraq, Yemen High income countries: Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates
<b>Region 8 Pacific</b>	Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu High income countries: Australia, New Zealand
<b>Region 9 Sub-Saharan Africa</b>	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cabo Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
<b>Region 10 Latin America</b>	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay and Venezuela
<b>Region 11 Caribbean</b>	Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname and Trinidad & Tobago
<b>Region 12 US and Canada</b>	United States of America, Canada
<b>Region 13</b>	Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City State
<b>Region 14</b>	Faroe Islands, Switzerland, United Kingdom.